

國立東華大學 103 年度系所評鑑

資訊管理學系暨資訊管理碩士學位學程 自我評鑑結果報告

系所主管： 許芳銘 (簽章)
聯絡人： 吳佳芬
聯絡電話： (03)8633102
電子郵件： fen@mail.ndhu.edu.tw

中華民國 104 年 5 月 14 日

目錄

圖目錄	III
表目錄	IV
摘要	1
導論	1
資訊管理學系、資訊管理碩士學位學程之歷史沿革	1
自我評鑑過程	2
自我評鑑之結果	3
項目一：學生核心能力與課程設計	4
(一) 現況描述	4
(二) 特色	15
(三) 問題與困難	15
(四) 改善策略	15
(五) 項目一之總結	16
項目二：學生學習評量與教師教學發展	17
(一) 現況描述	17
(二) 特色	23
(三) 問題與困難	25
(四) 改善策略	29
(五) 項目二之總結	31
項目三：學生輔導與學習資源	32
(一) 現況描述	33
(二) 特色	39
(三) 問題與困難	40
(四) 改善策略	40
(五) 項目三之總結	41
項目四：學術與專業表現	43
(一) 現況描述	43
(二) 特色	52
(三) 問題與困難	55
(四) 改善策略	56
(五) 項目四之總結	59
項目五：畢業生表現	60
(一) 現況描述	60
(二) 特色	66
(三) 問題與困難	68
(四) 改善策略	69

(五) 項目五之總結	70
項目六：自我改善機制	71
(一) 現況描述	71
(二) 特色	75
(三) 問題與困難	75
(四) 改善策略	75
(五) 項目六之總結	78
總結	79

圖目錄

圖 1-1 四種產業別	6
圖 1-2 資管系學士班課程地圖	9
圖 1-3 資訊管理碩士學位學程課程地圖	10
圖 1-4 資管系學程規劃	12
圖 1-5 學士班之生涯進路圖	13
圖 1-6 碩士學位學程之生涯進路圖	13
圖 3-1 以學生為導向的輔導機制	32
圖 3-2 資管系學生 102 學年度以後之生涯進路圖	34
圖 5-1 畢業專題經驗分享會的照片	63
圖 5-2 系友回娘家活動的照片	63
圖 5-3 資意徜徉 BBS 之登錄畫面	64
圖 5-4 本系所 FACEBOOK 畫面	65

表目錄

表 1-1 教師研究專長	14
表 2-1 專任教師研究專長	18
表 2-2 教師使用之線上教學平台與網站	20
表 2-3 本系所教學優良教授	20
表 2-4 「管理資訊系統」教學計畫表之摘要內容	22
表 2-5 每學年授課學分數	26
表 2-6 每學年授課課程數	27
表 2-7 每學年授課學分數（計入指導專題及碩博士生）	27
表 2-8 每學年授課課程數（計入指導專題及碩博士生）	27
表 2-9 兼任教師列表	28
表 2-10 修畢各學程學生數	29
表 4-1 100 至 102 學年度專任教師發表之研究著作統計表 1	44
表 4-2 100 至 102 學年度專任教師發表之研究著作統計表 2	44
表 4-3 本系所 100 至 102 學年度專任教師執行計畫統計表	45
表 4-4 100 至 102 學年度專任教師專業服務表現統計表	46
表 4-5 東華資管學士班學生參與校外專題競賽活動之優秀成績	47
表 4-6 100 至 102 學年度學生專題研究能力表現統計表	48
表 4-7 100 至 102 學年度碩、博士班學生發表著作與專業認證統計表	50
表 4-8 本系所研究生論文考試之實施流程	51
表 4-9 本系所擬定之畢業專題發展方向與相關成效	55
表 5-1 各年度畢業生人數	60
表 5-2 畢業生追蹤機制	61
表 5-3 兩題項填答平均值	65
表 5-4 理論與實務結合的題項	67
表 5-5 證照相關的題項	67
表 5-6 工作內容與主管相關的題項	67
表 5-7 工作薪資相關的題項	70

摘要

本報告是東華大學資訊管理學系暨資訊管理碩士學位學程(以下簡稱本系所)針對「學生核心能力與課程設計」、「學生學習評量與教師教學發展」、「學生輔導與學習資源」、「學術與專業表現」、「畢業生表現」、以及「自我改善機制」這六大項目做一完整且深入的描述與分析，報告內容說明在每個項目上，我們都有良好的制度與成果，對於面臨的難處，亦有相對應的解決方案，整體顯示出資管系自通過第一週期系所評鑑後，仍然戮力改善既有缺失，同時發展更多優勢。

導論

東華大學資訊管理學系、資訊管理碩士學位學程因應大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑所需，特此準備這份評鑑報告。

自民國 94 年財團法人高等教育評鑑中心基金會成立以來，國內各大專院校定期接受高教評鑑中心委由專家學者蒞校審視，東華大學於 97 學年度上學期由高教評鑑中心進行第一週期系所評鑑，資訊管理學系所亦於該次評鑑內接受評鑑，並且獲得「通過」的評鑑結果，時隔六年，再次進行第二週期系所評鑑，自第一週期系所評鑑以來，資管系所持續在教學、研究、輔導等各面向成長、精進，本著培育高級資訊管理人才、整合跨領域知識的宗旨，不斷提供優秀的畢業生給產業界，進行深具學術價值的高品質研究，也與業界有相當程度的合作，俾益產、學雙方；在這份評鑑報告中，我們針對六大項目(學生核心能力與課程設計、學生學習評量與教師教學發展、學生輔導與學習資源、學術與專業表現、畢業生表現、以及自我改善機制)分別闡述資管系所在各項目上的現況與特色、面臨的困難以及改善的策略，而在進入六大項目的說明之前，我們先行敘述資訊管理學系、資訊管理碩士學位學程的沿革以及自我評鑑過程與結果。在報告最後針對整體評鑑報告內容做總結。

資訊管理學系、資訊管理碩士學位學程之歷史沿革

東華大學資訊管理學系設立於民國 90 年時，正值我國資訊產業快速高度發展之際，企業界對其資訊化的需求極為殷切。本系所以專

業的師資與學生優良的團隊精神，培育專業與敬業樂群的人才，並激發學生高度創新與思考的能力，面對未來多元化的社會，為國家、社會及企業注入進階的人力資源。自 93 學年度起於企研所設立資管碩士組，並自 94 學年度企研所設立博士資管組，96 學年度設立數位知識管理碩士學位學程，並於 99 學年改名資訊管理碩士學位學程。為因應時代趨勢，本系所以數位內容與知識管理為核心，著重電子商務與商業智慧之教學與研究，並提供師生優良的 e 化教學環境，支援東部大專院、校相關教學所需，進而協助東部地區的企業或機構提升資訊化的能力，以促進國家整體性與區域性的發展。

自我評鑑過程

自 100 學年度開始，東華大學選定管理學院為評鑑先導學院，資訊管理學系所亦於同時啟動評鑑準備工作，由陳林志老師擔任評鑑種子教師，做為系所與院、校的窗口，並且參與規章制度等的審訂，評鑑工作規劃與分派，自 102 年度後起，評鑑種子教師由劉英和老師接任。資管系所亦成立「自我評鑑工作小組」，由系主任擔任召集人，系上教師為小組成員，其任務為依據六大項目中各項目之任務目的，提供系所改善建議以協助系所解決在研究與教學、學生學習與輔導等各方面之問題，並且分別負責整理及撰寫六大項目的內容；六大項目各自負責的教師如下：

第一項目負責教師：邱素文、蘇柏全

第二項目負責教師：江志卿、劉英和

第三項目負責教師：楊維邦、侯佳利

第四項目負責教師：陳林志、葉國暉

第五項目負責教師：許芳銘

第六項目負責教師：江宏祥

準備過程中，我們依據校、院需求以及資管系自身的規劃，定期進行討論，於 103 年 11 月 21 日完成初稿，並送管理學院審核，接著於 103 年 12 月 10 日進行預審，於 104 年 5 月 14、15 兩日進行實審。

自我評鑑之結果

本系所針對六大項目「學生核心能力與課程設計」、「學生學習評量與教師教學發展」、「學生輔導與學習資源」、「學術與專業表現」、「畢業生表現」、以及「自我改善機制」的自我評鑑結果顯示，我們在各大項目皆取得長足的進步，對於系、所的發展有著非常良好的影響，各大項目或有面臨困難之處，也都能有妥善的解決方案。整體而言，本系所學生所具備的專業能力（核心能力）能與時俱進，課程設計也能促進學生培養專業能力；學習評量及教師教學扣緊幫助學生成長的目標，也獲得學生正面的回饋；在學生輔導與學習資源上，我們積極關懷學生在學業與生活上的各面向，提供必要且充足的軟、硬體資源；而本系所教師與學生的學術專業表現相當傑出，與東華管理學院其他系所相比，毫不遜色，甚至領先；資管系、所的畢業生，在本身學識能力以及就業後的表現有口皆碑；最後，我們研擬多項自我改善機制，務求精益求精，追求更好的未來。各大項詳細的現況、措施以及討論，請見隨後章節。

項目一：學生核心能力與課程設計

(一) 現況描述

面對國際競爭的需求下，我國政府為具體勾繪國家發展願景，以推動科技創新作為未來發展指標，並依此作為人才培育，維繫我國競爭力與產業發展之重要建設。我國政府所秉持的「黃金十年 國家願景」之計畫與理念，其建設發展強調跨領域的科技應用，諸如「推動數位匯流，發展數位經濟」、「建構文化雲端運用服務」、「農業資訊雲端服務」、「推動服務業科技化與國際化」與「推動與國際標準串接」等，皆為資訊科技應用與組織變革之重要政策與議題。政府為達成各項重點政策，持續推動產業與學術合作之理念，整合更具有創新的資訊科技與知識經濟，促進各族群之就業能力，以完善我國目前政策主軸。

國立東華大學資訊管理學系暨資訊管理碩士學位學程之設立宗旨與教育目標，乃在於配合國家創新需求的資訊科技與知識經濟之政策理念下，培養跨領域之資訊技術管理應用人才。本系所之教學與研究的目標乃在於塑造並發揚資訊管理跨學域之特色，以資訊科技為主體，以組織管理為應用，培育具有高度專業技術能力與管理知識之資訊管理人才，維繫國家競爭力與產業發展之目標邁進。以資訊科技為發展核心，符合國家發展之願景，學生除了學習資訊科技之應用外，也掌握導入組織的變革之管理知識，朝向資訊系統與管理應用之跨領域整合邁進，本系所整合數位內容、知識管理、電子商務應用為發展重心，培育優秀之專業人才。

針對學生核心能力與課程設計的現況，以下分就七項參考效標加以說明如下。

效標 1-1：運用適合的分析策略以擬訂發展計畫之結果為何？

本系所利用強勢、弱勢、機會、威脅 SWOT 分析策略以擬訂發展計畫。分別說明如下：

強勢：本校乃為東部優秀之國立大學，自然風景秀麗且學費較私立大學便宜，故能吸引喜歡大自然或清寒的學生就讀。另外，本系所

擁有優秀之教師群，每人均具有博士學位。平均年齡尚屬年輕，充滿活力，與學生互動佳。相較於東部地區鄰近大學資訊管理相關科系，本系所乃具優異表現，且逐漸具有特色，成為東部學子之嚮往。

弱勢：本校乃屬創立剛滿 20 年的年輕學校，並未被家長與學生們所熟知。另外，本校地處東部，在家長與學生心目中，以為交通不夠方便，故較不會選擇本校做為第一志願。

機會：本系所若能在現今之企業資源規劃特色之外，再行建置新的教學研究方向，開展特色方向，開創多項特色，則可以吸引更多優秀之學生。交通方面，東部鐵路大量普悠瑪列車加入營運，已經大幅縮短台北花蓮的距離，然而西部民眾並未熟知。公路總局考量花東環境之敏感性，已開始蘇花公路改善工程，預計於民國 106 年陸續分段通車，提升花蓮地區的交通便利性。

威脅：我國出生人口低，少子化的結果，使得學生人數逐漸減少，學生素質亦漸趨下降。

綜合以上之分析，本系所擬整合現有課程設計與教師研究等相關資源，開展特色，例如商業智慧或大數據分析等教學研究方向，再加上宣傳，提高本系知名度，使得家長與學生得以認識本系。另外，因應鐵路與公路之便利性提升，可加強宣傳，擺脫後山之形象，增加學生之就讀意願。

效標 1-2：依據教育目標與結合大學人才培育功能與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何？

一個優秀的資管畢業生必須兼具資訊技術理論與實務能力，以便因應組織的管理需求，將資訊技術應用於組織之管理上。因此在訂定學生核心能力之規劃上，必須同時考量資訊技術與組織商業管理兩個構面。如果依據資訊技術與商業導向兩個構面，則可以將產業的經濟活動內涵分類成四種，如圖 1-1。第一種產業至第四種產業，由純粹以資訊技術為導向的產業為第一種產業，依序增加企業管理相關知識，最終形成完全以商業為導向的第四種產業。

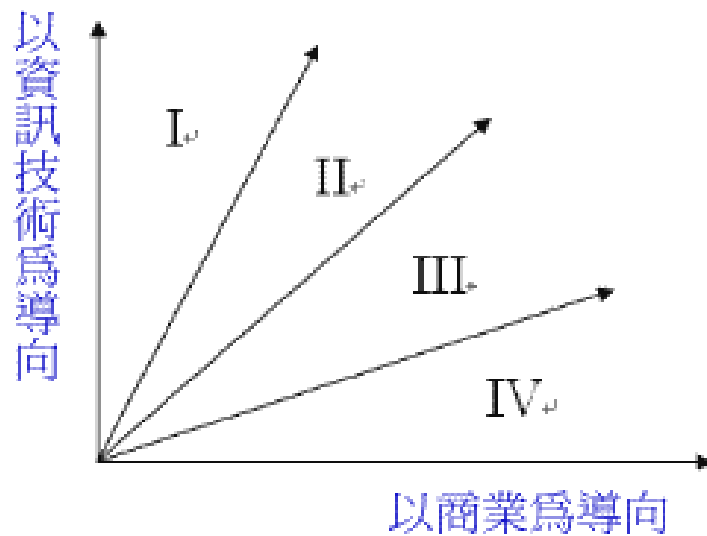


圖 1-1 四種產業別

如圖 1-1，以第一種產業而言，單純只用到資訊技術學域所學習的知識，完全注重電腦硬體、資訊技術或工具的開發等。第二種產業結合資訊科技與商業管理知識，將資訊科技應用到企業管理上，採用第一種產業所開發的作業平台或工具作為基礎，加入企業管理知識，以進一步開發新的資訊管理應用系統。因著這些應用系統需要以資訊技術與企業管理知識為背景，才能成為資訊科技專業人員與企業運作流程人員的中介橋樑，所以這是資訊管理學系畢業生所特長的。第三種產業並不自行開發軟體系統，而是將第二種產業所開發出來的資訊系統導入並應用於組織之中，整合組織制度、資訊系統、作業流程、業務配合等功能，以發揮資訊系統的功用。第四種產業純粹以企業管理知識為基礎，遂行傳統的管理行為，例如財務、行銷、生產等活動，不涉及資訊系統的設計與導入。

本系所畢業生大多會進入企業之MIS資訊部門的領域，亦即即第二、三種產業相關工作，這兩種產業並不是資工系與企管系畢業生所容易跨越的領域，此即資訊管理畢業生的競爭利基優勢所在，故本系所學士班之專業能力（核心能力）設定如下：

能力 A：具備資訊管理基礎與跨學域的應用能力。

能力 B：具備以資訊科技為核心，培育具有高度專業技術人才之能力。

能力 C：具備資訊管理創新、研發、企劃之資訊管理人才之整合能力。

能力 D：具備培育東部地區的企業或機構提升資訊化的能力。

能力 E：具備業界多媒體應用、網站經營以及資訊行銷所需之能力。

能力 F：具備認知新興資訊產業發展所需之能力。

而「資訊管理碩士學位學程」以專精的資訊技術探討數位內容、電子商務、知識管理的應用，融合管理類與資訊類二個領域，故本系所碩士學位學程的專業能力（核心能力）設定如下：

能力 A：培育具備創造與思考、服務精神、團隊合作以及國際觀。

能力 B：培養具備資訊專業知識及技能。

能力 C：培養具備資訊科技與管理領域之知識整合應用能力。

能力 D：培養具備解決問題之資訊剖析、組織、整合、應用以及表達的能力。

能力 E：培養具備獨立研究、領導智能與資訊創新的能力。

效標 1-3：教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解程度為何？

本系在新生考上本系之後，就會寄發相關資料給新生以說明本系的教育目標與核心能力。於新生入學，在新生說明會上，本系主任與助理，均會親往歡迎，並加強宣導本系之教育目標。於「與主任有約」師生面對面座談時，也可再多加說明與解答。再者，在本系網頁上，也會加上教育目標與核心能力之說明。

另外，為宣導教育目標與核心能力，本系所教師皆針對每門課程製作課程大綱，課程大綱為授課老師配合課程與實際發展規範之，因此，在設計各學科的課程大綱時，皆以此宗旨為準則，使得本系所學生得以學習專業技能。授課老師皆配合教學大綱訂定授課的內容，以力求同學吸收學習成效良好，並且利用同學在學期末填寫的教學評量表，讓老師得以檢視教學方向是否與教學大綱相符並且滿足學生的期

待。此外，授課教師皆會定期更新課程教學大綱，使學生可在老師的教學網站中獲取所需的相關資訊，而老師會選用較新且適合的教材給予學生最完善的教學內容。

為了協助學生瞭解課程之教育目標與核心能力之程度，授課老師均於開學第一週上課時印製教學大綱給學生參考。此外，教務處電子化課程查詢系統(<http://web.ndhu.edu.tw/sys/Course/CouserForm.aspx>)與老師的教學網頁亦可下載，提供學生查詢。

效標 1-4：依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何？

本系所審視業界未來發展，蒐集產業對學校教育課程之趨勢看法，並經由 Facebook、導生聚、師生座談會等學生互動活動，蒐集學生對本系所課程之意見，再經由課程委員會與校外產學界專家共同來規劃與調整。經多次討論之後，自 102 學年度起配合學校政策，本系將學士班之專業選修學程由三個學程改為二個學程，並於 103 學年度第 2 學期課程委員會第 2 次會議再次修正為「資訊技術」與「資訊管理」兩個專業學程。

系上各教師在設計、規劃課程時，均參核心能力所需而進行，各課程必須符合至少一項系、所訂定的學生專業能力（核心能力），以期畢業生皆能擁有所訂定的專業能力。

效標 1-5：定期檢討教育目標、專業能力與課程整體規劃關聯性之機制為何？

本系所成立課程委員會來規劃課程綱要與開課事宜，每學期定時召開會議針對學生反應與實際施行效果進行討論與修正，並經系務會議議決通過（請參考附件 1-1 與附件 1-2）。除此之外，成立畢業專題委員會，督導學生畢業專題之進行，透過畢業專題達到總結性評量之目標。每學期並且定期召開師生座談會直接與學生面對面溝通，進行互動與了解，以作為後續修正時之參考。

效標 1-6：課程地圖建置與實施情形為何？

圖 1-2 與圖 1-3 分別為資管系學士班與碩士學位學程的課程地圖，目前學士班與碩士學位學程開課均按照課程地圖的設計進行。

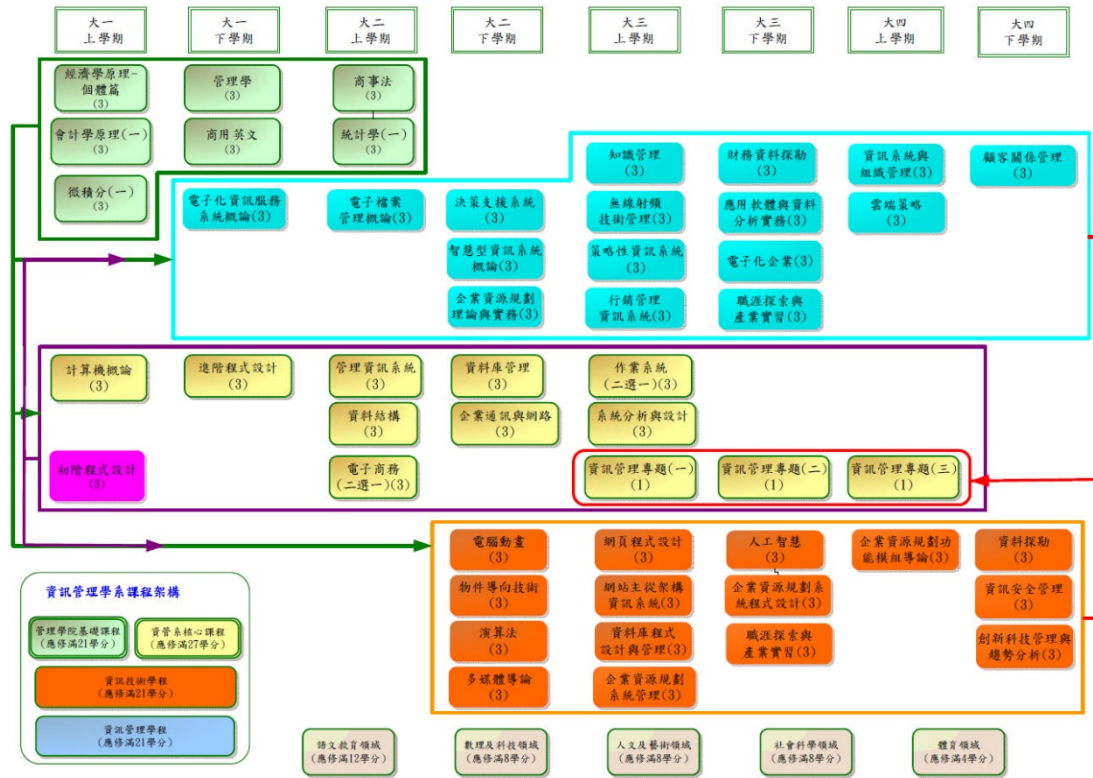


圖 1-2 資管系學士班課程地圖

資訊管理碩士學位學程課程地圖

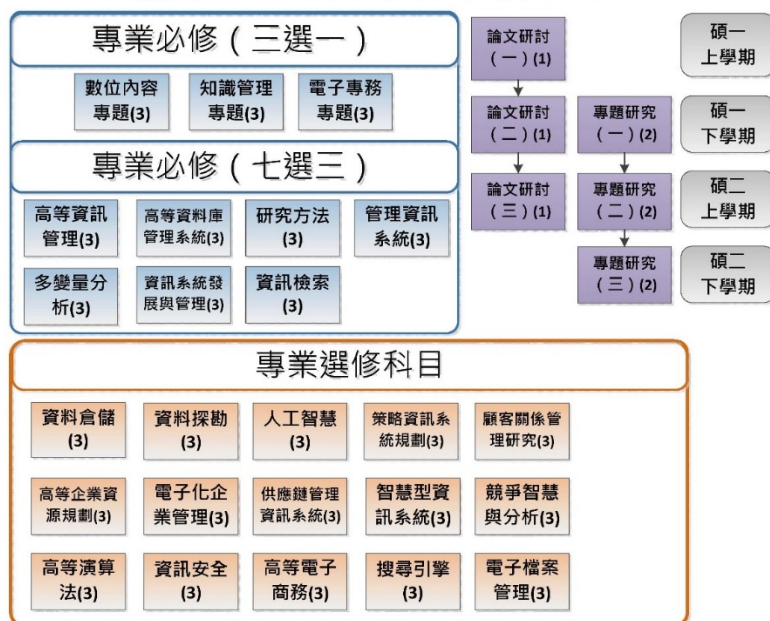


圖 1-3 資訊管理碩士學位學程課程地圖

效標 1-7：依據第一週期系所評鑑結果與建議，確定教育目標並擬訂發展計畫之結果為何？

資訊管理已成企業經營之必要，基本教學目標在於培養具有專業知識之資訊管理人才，本系所希望發揚資訊管理跨學域的特色，配合不同學程之課程規劃與學習特色，期冀落實學術理論與實務應用相互印證之教學目標。因此課程安排以資訊管理應用於一般企業管理、多媒體技術及電子商務應用為主，透過資訊技術與管理之整合，參與企業之經營管理工作，協助資訊系統管理制度之建立與改善，以塑造並發揚資訊管理之跨領域之特色。故訂定資管系學士班之教育目標如下：

1. 培育具備團隊合作、創造與思考以及國際視野能力之人才。
2. 培育具備資訊專業知識與技術能力之人才。
3. 培育具備商業管理知識與應用能力之人才。
4. 培育具備整合資訊科技與管理知識之專業人才。

資訊管理碩士學位學程之教育目標如下：

1. 培育具備資訊技術解決問題思維能力之高級人才。

2. 以資訊技術為核心，培育具有高度專業能力之技術人才。
3. 以管理為對象，培育具有創新、研發、企劃整合能力之高級人才。
4. 提供數位內容、電子商務與知識管理所需之人才。
5. 培育符合國家政策整體性與區域性發展所需之資訊管理人才。

本系所在學術研究方面，配合管理學院所屬企業管理系所、國際企業系所、財務金融系所、會計系所及觀光暨休閒遊憩系所等，結合本校理工學院、人文社會科學學院、原住民民族學院、創新育成中心、生物技術育成中心、亞太區域研究中心、東部產業發展中心、圖書館及電子計算機中心的師資與資源，推動資訊管理整合研究，進而與國內外大學、研究機構、業界交流。在產官合作方面，則主動向政府機構及工商企業界爭取專業研究或委託研究；並配合課程需要建立實習制度，落實資訊管理教育。此外，推動與國內外管理資訊網路系統連線，加強彼此合作關係。在實務與學術研究整合方面，設立東部企業資源規劃中心ERP Center，除主動與資訊業者密切合作，並計劃定期舉辦參觀訪問、座談以及學術暨實務並重之研討會，加強與實務界之互動，落實學術研究之應用。

本系所學士班在課程上設有初階與進階程式設計、資料庫程式設計、企業資源規劃系統程式設計等多種程式設計課程，以培育具有專業資訊技術之人才。還有多媒體導論與網頁程式設計等課程，透過老師的教授與程式實作之示範，以培養專業技能，再佐以畢業專題之系統開發，以能提供業界具有多媒體應用與網站經營等能力之人才。此外，本系所於102學年度開始進行課程精實，除了依據目前趨勢與學生的學習興趣擬訂課程，也顧及學生的學習富有自主選擇性。

在課程設計上，除了兼顧基礎科技與管理課程的訓練外，亦著重於培養資訊科技、資訊應用與電子商務之企業實務，以落實高階資管人才的培育。本系所學士班之畢業專題一共進行三個學期，三年級上學期、下學期至四年級上學期，學生可依興趣選擇不同領域

的老師進行指導以發展並培養相關的專長，並增進理論與實務能力，包含充實學生對數位產品與技術的瞭解與處理能力，並使學生能掌握企業內外部知識之建立、儲存、移轉與使用之概念，以及學生能對企業流程與網際網路商務更能了解等。本系所學士班之學程規劃如圖1-4。

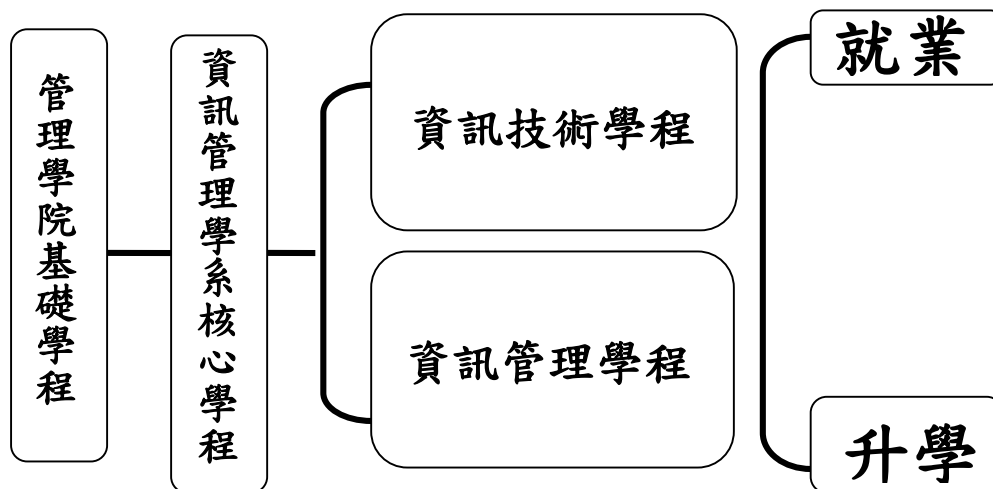


圖 1-4 資管系學程規劃

在碩士學位學程方面，本碩士學位學程研究生分為知識管理、電子商務及數位內容三個實驗室，其中除了研究生指導老師外，並以實驗室為單位進行小組討論(Group Meeting)，使學生能相互了解不同的研究方向，一起腦力激盪，讓研究的品質更好。在課程設計上，除了兼顧基礎科技與管理課程的訓練外，亦著重於培養資訊科技、資訊應用與電子商務之企業實務，以落實高階資管人才的培育。

另外，本系所每學期均依據課程及研究需要，針對課程安排規劃，為使學生在校時即能拓展視野，理論與實務的表現並重，本系所積極邀請國內學術或實務界人士進行演講，以期能在不同的觀點，刺激學生學習慾望。本系所每學期均辦理學術講座，邀請專家學者至本系所進行演講，演講場次列表請參閱附件1-3。

圖1-5與圖1-6分別為學士班與碩士學位學程之學程生涯進路圖。

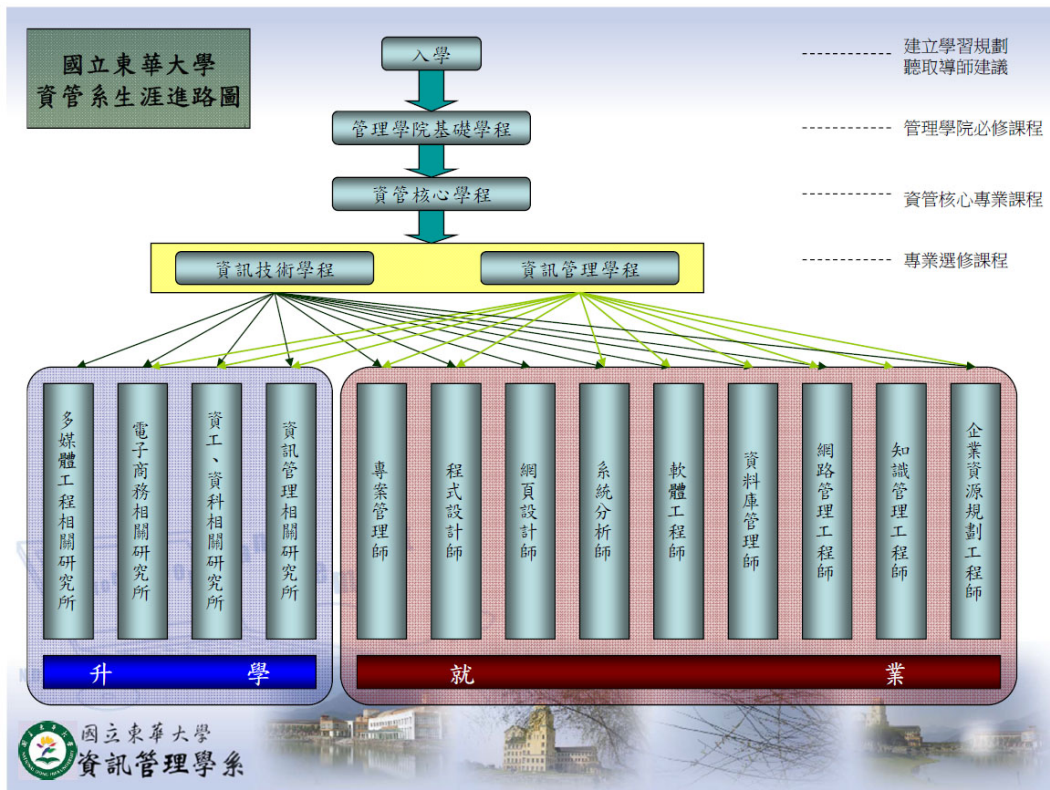


圖 1-5 學士班之生涯進路圖

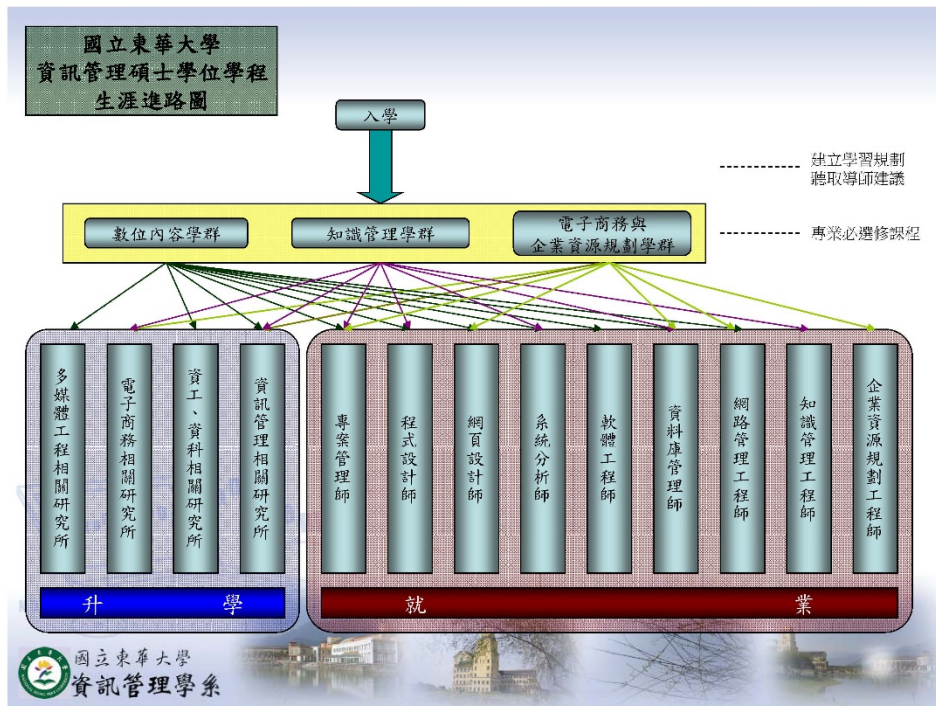


圖 1-6 碩士學位學程之生涯進路圖

在徵聘教師方面，均符合本系所課程目標之專業領域，且以學生學習成果，進行課程的調整，本系所於95學年度聘入江宏祥、陳林志二位老師，96學年度聘入蘇柏全、侯佳利、江志卿三位老師，98學年度聘入劉英和老師，100學年度聘入葉國暉老師，各教師之研究專長如表1-1。

表1-1 教師研究專長

教師	研究專長
楊維邦	資料庫管理系統、數位典藏
許芳銘	電子檔案管理、資訊系統管理、知識管理
邱素文	管理資訊系統、均衡網路設計、電子商務、決策支援系統
蘇柏全	資訊管理、電子商務／電子化企業、網路行銷、企業資源規劃系統
陳林志	網頁智慧計算、搜尋引擎、文件分群、關鍵字建議、嵌入式系統、雲端計算
江宏祥	顧客關係管理、平台管理、科技管理、策略管理
侯佳利	企業資源規劃、人工智慧柔性計算、網路資訊安全、資訊系統整合、企業智能、財務工程、軟體工程、RFID
江志卿	電子化企業與人力資源管理、IS/IT 專案管理與服務品質、虛擬社群與虛擬團隊、知識管理與數位學習、電子商務與供應鏈管理
劉英和	資料探勘、機器學習、多媒體分析與檢索、圖形辨識
葉國暉	雲端運算、RFID 應用與安全、網路協定設計、資訊安全與身分鑑別、演算法

本系所除了提供師生優良的 e 化教學環境，配合東華大學管理學院整體發展計畫，也支援東部大專院校相關教學所需，提倡學術研究及建立高品質之教學水準，以資訊技術與管理整合為核心，強

調資訊管理跨領域的特色，整合學術研究領域與方向，進而推動與業界之交流，落實資訊管理之應用能力，協助東部地區的企業或機構提升資訊化的能力，建立企業資源規劃中心，提供相關之教學、研究、應用、輔導、產學合作、專業認證等環境，進而促進國家整體性與區域性的平衡發展。

（二）特色

1. 課程內容分屬資訊技術以及資訊管理，並依據電子商務與企業資源規劃、數位內容、知識管理三大學群分類開課，課程涵蓋面完備！
2. 全國綜合型大學唯一同時擁有德國 SAPERP(全球市佔率第一)、鼎新 ERP(台灣市佔率第一)、Oracle ERP 三套完整的企業資源規劃系統，並成立 ERP 學生團隊增進學生的操作實務能力，並且與中華企業資源規劃學會合作，成立雲端認證中心，開設相關實務課程、考取證照，讓學生畢業後即具極強之就業競爭優勢！

（三）問題與困難

1. 學程規劃於 102 學年度由三個專業學程（數位內容學程、電子商務與企業資源規劃學程、知識管理學程）轉變為兩個專業學程（資訊技術與應用學程以及資訊管理與服務學程），在 103 學年度第 2 學期課程委員會第 2 次會議再次修正為「資訊技術」與「資訊管理」兩個專業學程，重新安排兩個專業學程之課程架構，在課程內容以及與核心能力對應上，仍有需要調整的空間及適應期。
2. 學生專業能力（核心能力）必須不斷地檢討、調整及更新與時俱進，以便因應產、學界的變化。

（四）改善策略

1. 針對學程轉變與開課內容、核心能力的對應上，我們將持續於課程委員會中討論應有的調整，並且重視實際授課教師及上課學生的反應，予以適當的變動。
2. 我們將定期由課程委員會、系務會議檢討現行學生專業能力（核

心能力)的設定是否符合目前產、學界的需求，若有不足或是過時的部份，隨時予以調整、更新，並且擴及課程的設計。

(五) 項目一之總結

資管系依據學士班與碩士學位學程學生所需專業能力(核心能力)為準則，開設符合核心能力的課程，且同時依據電子商務、數位內容及知識管理等三大學群分類開課，使得同學可依興趣及未來發展彈性化選課。此外，東華資管系極力發展於企業資源規劃領域，備有 SAP ERP、鼎新 ERP、Oracle ERP 三套企業資源規劃系統並成立雲端認證中心，畢業生多受相關廠商重視進而聘用之。對於學生專業能力的設定，本系所設有定時檢視、更新的機制，務必使得學生能力與課程規劃能夠符合現實所需。

項目二：學生學習評量與教師教學發展

（一）現況描述

針對學生學習評量與教師教學發展的現況，以下分就七項參考效標加以說明如下。

效標 2-1：專、兼任教師之數量與學術專長，符合系所、學位學程及在職專班教育目標及滿足學生學習需求之情形為何？

本系所現有多位具有豐富經驗以及卓越研究成果之正教授、副教授以及助理教授，以此基礎配合既有資源，針對系所教育目標而發展出數位內容、電子商務以及知識管理等三大重點領域做為主要教學與研究發展方向，並設置相關領域研究實驗室，分別為數位內容實驗室、知識管理實驗室以及電子商務與企業資源規劃實驗室。

實驗室的規劃與設置，除了配合系所教育目標之外，並且考量學生的學習與未來發展，因此，均能滿足學生學習上的需求。

本系所主要以數位內容與知識管理為核心，著重於電子商務、產業電子化以及資訊應用之教學與研究，並依照教師研究專長與興趣進行課程設計與授課，使教師個人研究領域專長與教授之課程相結合，以滿足學生學習與未來發展之需求。

本系所專兼任師資之遴聘與課程設計，亦均針對系所的教育目標進行規劃。系所課程均由相關專長的教師擔任，本系所之專兼任師資均來自於國內外著名的大學資訊管理相關科系，均為具有豐富學養的師資，此外亦具有豐富的實務與學習經驗，因此，可有效地滿足學生學習的需求，創造學生最大的競爭優勢。表 2-1 為本系所專任教師之研究專長。

效標 2-2：專任教師之結構與流動之情形為何？

本系所目前包括十位各擁專長的專任教師，並依專長平均隸屬於數位內容、知識管理、以及企業資源規劃與電子商務等三大特色領域。本系所專任師資的結構具有一定的穩定性，近五年來更由於少子化的衝擊與東部環境的快速改善，專任教師幾乎沒有異動過，因此，較不

易因教師結構變動過於快速而影響課程之開設。另外，每學期本系所也會考量學生人數，並依據專業能力與教學的需求進行相關專、兼任教師之聘任，相關程序均按照本校人事室規定之聘任程序辦理，且依相關文件，於系務會議通過後提送系教評會討論。(請參閱附件 2-1, 2-2)

表2-1 專任教師研究專長

實驗室	教師	研究專長
知識管理實驗室	許芳銘	電子檔案管理、資訊系統管理、知識管理
	江宏祥	顧客關係管理、平台管理、科技管理、策略管理
	江志卿	IS/IT 專案管理與服務品質、電子化企業與人力資源管理、虛擬社群與虛擬團隊、知識管理與數位學習、電子商務與供應鏈管理
電子商務實驗室	蘇柏全	資訊管理、電子商務、電子化企業、網路行銷、企業資源規劃系統
	邱素文	管理資訊系統、均衡網路設計、電子商務、決策支援系統
	陳林志	網頁智慧計算、搜尋引擎、文件分群、關鍵字建議、嵌入式系統、雲端計算
	侯佳利	企業資源規劃、人工智慧柔性計算、網路資訊安全、資訊系統整合、企業智能、財務工程、軟體工程、RFID
數位內容實驗室	楊維邦	資料庫管理系統、數位典藏
	劉英和	資料探勘、機器學習、多媒體分析與檢索、圖形識別
	葉國暉	雲端運算、RFID 應用與安全、網路協定設計、資訊安全與身分鑑別、演算法

效標 2-3：教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形為何？

本系所依據數位內容、電子商務、以及知識管理等三大重點領域課程，並依其實際發展訂定課程綱要。授課教師皆配合課程綱要並搭配其自身專長與特色來擬訂教學大綱或教學計畫表之內容與進度。本

系所教師依照教學大綱或教學計畫表所訂定之課程目標與專業能力發展來進行授課，並根據學生填寫的教學評量，充份掌握學生學習狀況，並隨時利用各種多元評量與測驗來檢視教學方向與教學大綱之相符程度，以及學生之專業能力培養情形，進而適度地調整教學方向，以達到良好的教學與學習成效，達到提升學生能力與競爭力。

本系所教師於教學方式上，針對課程採多元性的教學，包括個案討論、企業參訪、分組報告及討論、上機軟體實作、實務與專題演講等，提供學生全方位的多元學習課程，整合學術與實務面向，課程生動有趣，不僅激發學生興趣，也促進學習動機。此外，除了課堂學習，本系所教師亦應用資訊科技推行線上學習機制 (E-Learning)，包括自行建置行動教學平台網站、線上課程系統 (ShareCourse)，或是使用校方所建置之東華 e 學苑等媒介系統。本系所教師均秉持著與學生互動與充分資訊揭露的宗旨，在專業知識之傳授外，亦兼顧學生的人文素養與關懷，以期能達到傳道、授課、解惑等多元目標。授課教師均會定期上傳與更新教學資源，學生不僅可於教學平台網站中獲取課程所需之相關教學資料，更可與老師和同學交流討論課堂訊息，進而提升教師教學品質與學生學習成效。表 2-2 為本系所教師使用的教學平台與網站，附件 2-3 則羅列資管系各課程之課程綱要。

效標 2-4：教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之情形為何？

本系所教師於教學方式上，針對課程需求自編教材，包括各種講義與數位多媒體教材內容，提供學生多面向的多元學習教材，不僅激發學生學習動機，也促進其學習成效。本系所教師亦應用資訊科技推行線上學習機制 (E-Learning)，包括自行建置行動教學平台網站、線上課程系統 (ShareCourse)，或是使用校方所建置之東華 e 學苑等媒介系統等，來作為課程教學之有利輔助工具。(請參閱附件 2-4)

表2-2 教師使用之線上教學平台與網站

教授姓名	教學網站 URL
楊維邦	http://faculty.ndhu.edu.tw/~wpyang/DatabaseTeachingCenter/index.html
楊維邦	http://www.sharecourse.net/sharecourse/course/view/courseInfo/55 (ShareCourse)
許芳銘	http://faculty.ndhu.edu.tw/~fmhsu/xoops255/modules/tadnews/page.php?nsn=1
陳林志	http://cayley.sytes.net/
江志卿	http://134.208.97.49/KM/login.aspx?ReturnUrl=%2fKM%2fdefault.aspx (KMS)
東華 e 學苑	http://www.elearn.ndhu.edu.tw/moodle/ (大多數教師有使用)

而在提升學生學習成效方面，本校與管理學院為了提升教學品質，肯定教師教學之努力與貢獻，每年均定期舉行教學優良教師之遴選，希望能達到標竿教學的指標效應。本系所扣除因休假而未能授課之教師，榮獲優良教師的比例高於專任教師人數之百分之五十，而這也充份證明本系所教師具有優異的教學專業，並且也能獲得學生的肯定，因此，本系所專業教師的教學與素養對於促進教學目標之達成與培養學生專業能力均具有顯著的成效。表 2-3 為本系所歷年來榮獲教學優良的專任教師。(請參閱附件 2-5)

表2-3 本系所教學優良教授

學年度	優良教師
102	劉英和 教授
101	楊維邦 教授
101	侯佳利 教授
101	江志卿 教授
100	劉英和 教授
99	侯佳利 教授
98	許志堅 教授
97	楊維邦 教授

效標 2-5：教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量之情形為何？

本系所每個科目的課程綱要或教學計畫表，除了訂定該科目的摘要資訊外，並包括有系所教育目標、該課程目標與系教育目標的相關性評估設計、系專業能力、以及該課程目標與系專業能力的相關性評估設計。而各科目與系教育目標以及系專業能力的相關性評估，不僅提供給授課教師做為課程教學的原則與指引，也鼓勵授課教師依學生學習的情形，擬定適當的多元評量方法，幫助學生達成該有的專業能力指標。此外，本校教務處亦固定於每學期末進行每個科目的教學評量，評量的題目也包括系教育目標與系專業能力的完成評估設計，也允許讓授課教師自行設計若干題目，來深入瞭解與追蹤學生的學習狀態與問題。表 2-4 摘錄大學部「管理資訊系統」科目的教學計畫表部分內容。

效標 2-6：教師依據系所教育目標，評量應屆畢業生之學習成效與專業能力之方式與機制為何？

本系所學士班針對應屆大學部學生的學習成效與專業能力，設立一系列包括三個學期三學分的團隊專題製作課程「資訊管理專題」，考核應屆畢業生的整體專題製作成果，做為是否滿足其學習成效與專業能力的評量機制。專題製作，每一團隊由 4-5 位同學組成，並由本系所專任老師進行指導，以瞭解每位成員的學習進度與貢獻。本系所大學部的團隊專題製作，主要分為期中報告與期末報告，均為針對全校公開的正式活動並採競賽方式進行，由本系所教師進行各專題團隊的整體性評量；期中報告主要評量專題團隊的計劃書內容與創意，而期末報告則針對完成的專題成果實機展示來評定各組優劣並給予改進建議。此外，應屆畢業生亦須滿足本校對畢業生的英語能力鑑定要求。

而針對應屆研究生，本系所除了要求畢業生的畢業論文品質外，也要求畢業生必須要能完成國內外資訊管理相關的研討會投稿，希望藉由指導老師的嚴格把關，進而提昇本系所的整體研究風氣與品質。

表2-4 「管理資訊系統」教學計畫表之摘要內容

課程概括性說明 (略)							
課程目標 Course Objectives	Information technologies (ITs), including Internet-based information systems, play a vital and expanding role in business and daily life. IT can help all kinds of business improve the efficiency and effectiveness of their business processes, and many essential activities within business. This course aims to develop students' knowledge on how information systems help businesses achieve their core objectives, and how to use information systems in business problem solving, integrating a career orientation that demonstrates the relevance of information systems to business students.						
系教育目標 Dept.'s Education Objectives	1. 培育具備團隊合作、創造與思考以及國際視野能力之人才 2. 培育具備資訊專業知識與技術能力之人才 3. 培育具備商業管理知識與應用能力之人才 4. 培育具備整合資訊科技與管理知識之專業人才						
課程目標與系教育目標相關性 Correlation between Course Objectives and Dept.'s Education Objectives	●	◎	●	●			
系專業(基本)能力 Basic Learning Outcomes	A. 具備資訊管理基礎與跨學域的應用能力 B. 具備以資訊科技為核心，培育具有高度專業技術人才之能力 C. 具備資訊管理創新、研發、企劃之資訊管理人才之整合能力 D. 具備培育東部地區的企業或機構提升資訊化的能力 E. 具備業界多媒體應用、網站經營以及資訊行銷所需之能力 F. 具備認知新興資訊產業發展所需之能力						
課程目標與系專業能力相關性 Correlation between Course Objectives and Basic Learning Outcomes	A	B	C	D	E	F	G
	●	◎	●	●			
圖示說明 Illustration : ● 高度相關 Highly correlated ◎ 中度相關 Moderately correlated							
授課進度表 Teaching Schedule & Content (略)							
教學策略 Teaching Strategies	■ 課堂講授 Lecture ■ 分組討論 Group Discussion □ 參觀實習 Field Trip ■ 其他 Miscellaneous: 理論介紹 + 文獻回顧 + 個案探討						
學期成績計算方式 Grading	以課堂授課為主，並輔以分組討論。 Homework / Test (14%), Case Presentation / Teamwork (20%), Midterm Exam. (28%), Final Exam. (28%), Attendance / Participation (10%)						
個案選輯	All the selected 32 cases will be introduced by 16 team groups evenly. RWC: Real World Challenge; RWS: Real World Solution; Case: Real World Case						

效標 2-7：依據教學評鑑結果，協助教師改進教學設計、教材教法與多元學習評量方法之情形為何？

本校從 87 學年度起開始讓學生填寫教學意見調查表，教學調查之統計結果往往可以反映出學生對於教師課程教學之看法與趨勢；本系所非常重視教學意見調查結果，不僅藉由學期中與學期末之教學意見調查表來瞭解每位任課教師的教學狀況，以提供任課教師做為修正與改善教學之依據，並且也會針對學生教學意見評價較低之教師提供專業成長之活動。例如，提供教學卓越中心相關課程或是管理學院教師社群經營座談，藉以輔助教學評量較低之教師以提升其教學品質。此外，教師基本評量與升等也皆會依據學生教學評量表，來協助授課教師進行教學改善。而針對新進教師，本系所亦提供新進教師適應教學環境之教學輔助機制。新聘任之教師加入時，將進行「一領一」的傳習計畫，以師徒傳承方式指派一到數位資深教師負責帶領與協助，讓新進教師能夠更快融入環境並做好授課之準備。(請參閱附件 2-6)

而在課堂設計與授課方面，教師採用高年級學生擔任教學助理，一方面教學助理協助教師準備課堂所需之教材與輔導，減輕教師教學的負擔；另一方面，利用同儕輔導的機制，教師可藉由教學助理建立輔導學習社群，以教學助理與學生之間的課前或課後交流來提升學習的量與質，同時，教學助理也能夠藉由協助教師教學之工作，獲得潛在的學習機會，透過教學助理的制度，教師可達到提升教師教學與學生學習之雙贏局面。

(二) 特色

1. 本系所三大領域實驗室符合潮流需求，教師專長與實驗室相輔相成

本系所三大實驗室的規劃與設置，除了配合系所教育目標，並且考量學生的學習與未來發展，因此，均能滿足學生學習上的需求。以下簡介本系所之三個主要實驗室：

(1) 數位內容實驗室

配合東華大學為東部區域網路中心之優勢與資源，搭配本系所既

有師資在資訊技術、數位典藏、多媒體與資料庫等重要領域之經驗，數位內容實驗室之教學與研究方向主要以數位內容應用所涵蓋之潛在發展領域為主。

(2) 知識管理實驗室

知識管理的相關課題在現今的資管研究議題，乃至於產業界的實質應用面而言，均是方興未艾的熱門發展方向。知識管理實驗室所獲致之研究成果，可支援東部大專校院相關教學、研究所需，提升東部地區資訊化的水準，帶動東部產業發展，達成本校帶動東部整體性發展之建校目標。

(3) 電子商務與企業資源規劃實驗室

由於網際網路盛行，加以資訊科技的精進，企業的資訊管理已從功能面擴大到企業面、產業面，且注重企業的資源規劃 (Enterprise Resource Planning, ERP) 與增值網路的商務應用，電子商務與企業資源規劃實驗室結合本系所既有之相關師資並配合管理學院設置「企業資源規劃中心」相關軟硬體之支援，提供師生學習、研究、應用的環境，未來有所成果時可進而支援東部大專院校相關教學、研究所需。

2. 師資年輕化與低生師比

本系所師資大量聘用年輕教師，師資結構年輕化使教學模式較為生動活潑，且教師能夠充分善用各項教學資源創造多元學習之環境，面對新的資訊也能夠馬上與教學整合，提升學生專業知識廣度與未來就業競爭力。除此之外，年輕教師之聘用也有助於促進師生之間的互動，提升學生學習的動機，減輕教師教課之負擔。

本系所針對三大主軸領域之專業課程開設需求，並考量學生人數與教師負擔，遴聘專長符合之專、兼任教師；本系所課程強調適性教學的特色，師生之比例具有合理性且能夠給予學生更多的輔導與支援。(請參閱附件 2-7)

3. 教師優異專長與特色教學

本系所專兼任師資之遴聘與課程設計，均針對系所的教育目標進行規劃，目前包括十位來自於國內外著名大學資訊管理相關科系、具豐富學養與各擁專長的博士師資，並依專長平均隸屬於數位內容、知識管理、以及電子商務與企業資源規劃等三大特色領域，可有效滿足學生的學習需求，創造學生的競爭優勢。本系所教師針對教學課程需求來自編教材，包括各種講義與數位多媒體教材內容，授課方式生動與多元，包括個案討論、企業參訪、分組報告及討論、上機軟體實作、實務與專題演講等，提供學生全方位的多元學習課程，兼具學術與實務面向，深受學生喜愛，也提升學生整體的學習成效。

此外，本系所教師榮獲管理學院優良教師的比例亦高於專任教師人數之百分之五十與管理學院的平均比例，這也顯示本系所教師不僅具有優秀的專業能力，也能深獲學生肯定。

4. 教師成長與專業經營

本系所提供教師教學專業成長管道與機會，鼓勵教師參與各項教學專業研討會、工作室或教師成長社群，本校之教學卓越中心亦針對教師教學專業發展提供教師教學成長機制，提供教學案例，藉由情境之引導，使教師能夠套用於目前的教學；舉辦各類型提升教師教學知能之活動，以不同領域之課程活動，教師們能夠共同參與及探討提升教學效能之解決方案，進而帶動整體教學環境和教學品質；或是提供教師教學諮詢，藉由微型教學、課堂觀察、教學錄影以及學生回饋等四個主軸提供教師其教學之意見回饋與分析，協助教師進行教學之省思與修正，以確保其教學品質。(請參閱附件 2-8)

(三) 問題與困難

我們指出三點與教師與教學有關的問題，分述如下：

1. 教師授課負擔繁重

資管系所屬教師需負擔大學部、碩士學位學程以及博士學程的課程，自 97 學年度起至 102 學年度為止，平均每位教師每學年需授課

5.1 至 6.1 門，平均每學年授課學分數為 14.1 至 17.2 小時（請見表 2-5、表 2-6），此數據只包含大學部課程及碩、博班課程需上台授課（即實課）的部份，尚未計入大學部畢業專題課程與指導碩、博士的部份，若加計大學部畢業專題課程與指導碩、博士的部份，則平均每位教師每學年需授課 11 至 12.1 門，平均每學年授課學分數為 19.9 至 22.8 小時（請見表 2-7、表 2-8）；目前東華大學規定教授、副教授與助理教授每學期分別需授課 8 小時、9 小時與 9 小時，亦即每學年學分數需為 16、18 及 18，綜觀這四個表所呈現的數據，雖系上的教授多擔任行政職，但其授課學分數（時數）仍在高檔，更別說副教授與助理教授的教學負擔是一直超量甚多，教學負擔無疑是相當繁重的，雖系上教師皆盡心盡力授課，總是每位教師所能分配給每門課程的時間及精力有著客觀上的限制；而在課堂之餘，仍要從事研究工作，頗有蠟燭兩頭燒之慮。

此外，自 102 學年度起，學校對於每門課程的助教獎助學金的補助大幅減少，影響所及，每門課程的助教人數亦隨之降低，亦可能間接加重教師在教學上的負擔。

表2-5 每學年授課學分數

學年度	教授	副教授	助理教授	全體教授
97	12.5	15	17.2	15.8
98	8.3	19	17.4	14.5
99	10.3	20	21	17.2
100	8	17	18.3	14.1
101	7.3	16.5	19.3	14.7
102	13.3	14.5	18	15.9

表2-6 每學年授課課程數

學年度	教授	副教授	助理教授	全體教授
97	5.5	8	6	6.1
98	4.7	8	6.2	5.9
99	5	6.5	7.3	6.3
100	3.3	6	6.3	5.1
101	3.3	5.5	7	5.4
102	5.3	5	6.8	6.0

表2-7 每學年授課學分數（計入指導專題及碩博士生）

學年度	教授	副教授	助理教授	全體教授
97	20.5	32	21.8	22.8
98	16.3	26	24.4	21.9
99	16	23	25.8	21.9
100	15	21	24	19.9
101	14.3	21	25	20.6
102	19.3	19	23.4	21.3

表2-8 每學年授課課程數（計入指導專題及碩博士生）

學年度	教授	副教授	助理教授	全體教授
97	12.5	19	10.6	12.1
98	11.7	13	11	11.4
99	10.7	9.5	12	11
100	11.3	11	12	11.5
101	10.7	10	12.8	11.4
102	12.7	9.5	12.4	11.9

2. 兼任教師聘請不易

系上師資目前並未滿編，復因多位教師擔任行政職或是因事休假，有時需要尋求兼任教師協助以滿足開課需求，然而合適的兼任教師並非隨手可得，且花蓮一地與其他縣市相隔較遠，本地又無充足的大專院校師資可以交流，故較不易聘請兼任教師。表 2-9 列出從 97 學年度至 102 學年度各學期資管系所聘請的兼任教師人數，可看出除 97 學年度第一學期外，各學期兼任教師人數皆很少，而在附件 2-9 列出

各兼任教師姓名，共計十位兼任教師，其中陳偉銘副教授、許志堅副教授過去為資訊管理系專任教師，在分別轉任宜蘭大學與政治大學後，仍繼續於系上兼課，協助分擔教學重責，而部份兼任講師為資管所博士生。

表2-9 兼任教師列表

學期	兼任教師人數
97.1(97 學年度第 1 學期)	7
97.2	2
98.1	0
98.2	0
99.1	0
99.2	0
100.1	1
100.2	0
101.1	1
101.2	1
102.1	0
102.2	1

3. 大學部專業學程選修人數落差大

97 學年度至 101 學年度，大學部課程除必修課外（包含管院基礎學程與資管核心學程的課程），其餘課程分屬於三個專業學程，分別是電子商務與企業資源規劃學程、知識管理學程與數位內容學程，學生可以就自己的興趣以及其對於未來的規劃選擇修習兩個專業學程。表 2-10 列出畢業於 99 學年度至至即將於 103 學年度畢業的學生修畢各學程課程的學生數，從表中可以看出知識管理學程的選修人數即與其他兩專業學程的選修人數有著明顯的差距。此現象造成開設屬於知識管理學程內課程的困擾，因為修課人數低，常有修課人數不足形成不能開課的危機，進而影響修習該學程學生的權益。因為若無法開課，欲修習該課程的學生就必須等到下學期甚或下學年再開設該課

程時方能修習，如此一來，可能打亂學生原先修課的規劃，甚至導致延畢的後果；再者，對於開課教師而言，亦是令人困擾的狀況，由於校方對於教師在一學年內有開課學分數下限的規定，若某一課程因修課人數不足而無法開課，該授課教師就必須在該學年內加開其他課程或是以其他方式（如指導研究生）來滿足開課學分數下限的規定，這也會干擾該授課教師開課與備課的規劃；此外，無法開課會進一步影響學弟妹修習該專業學程的意願，造成惡性循環的結果。

表2-10 修畢各學程學生數

畢業學年度	數位內容學程	知識管理學程	電子商務與企業資源規劃學程
99	41	12	35
100	39	5	32
101	43	4	38
102	30	4	24
103	30	0	32

（四）改善策略

針對前一節所提出的三個問題與困難，我們提出相對應的改善策略如下：

1. 教師授課負擔繁重

針對此問題，我們認為在以符合學生修課需求以及兼顧教師開課學分數下限規定為前提下，對於開課應有彈性的措施如下述兩點：

(1) 整合開課資源

首先，可以整合資管系、所同質性高的課程，藉由彈性的修課規定（如大學部學生選修研究所課程可認列畢業學分），可以將原本分別開設在大學部與研究所且性質相近的課程整合成一門課，同時讓大學部學生與研究生選修，如此一來，既可以避免開課資源分散，亦可以增加學生互動機會。

再者，可以整合學院內課程，資管系所課程大多分屬管理與資訊科技兩大類課程，部份管理類課程與管理學院內其他系所開設的課程有同質性，而部份資訊科技類課程與工學院內系所開設的課程有同質性，均可以考慮予以整合，可收事半功倍之效。

(2) 定期檢討課程並停開較不符合現階段系、所發展目標之課程

我們認為落實定期檢視目前系、所提供的課程是很重要的一個步驟，隨著時間進展，系、所會有不同的發展目標，產、學界會有不同的需求，調整課程去符合發展目標以及產學需求是必須的。當發展目標有變動，產、學界有了新的需求時，停開不符合現階段目標與（或）需求的課程可以減輕授課教師負擔，更可以將授課資源用於切合發展目標、產學需求的課程上，是一舉兩得的事。

2. 兼任教師聘請不易

對於兼任教師的需求，雖不是每學期都急迫，但仍然存在，除了加強與地理位置相近的大專院校（如慈濟大學、慈濟技術學院、台灣觀光學院、大漢技術學院、宜蘭大學、台東大學等）連繫，尋找適合的兼任教師外，另有兩點策略分述如下：

(1) 邀請研究休假教師開課

國內大專院校多有研究休假機制供教師帶職休假研究，申請研究休假的教師多為專擅於其學術領域的資深教師，我們可以透過管道連繫進行研究休假的教師，邀請他們到系上來開課，除了花東美麗的環境為一大誘因外，系上可以與學校合作提供住宿（住宿於東華大學教師會館或短期學人宿舍）、車馬費、鐘點費等，另可以提供優質研究環境（軟、硬體、研究室空間、研究人力等），對於系上師生來說，除了緩解開課困難外，更重要的是可以親炙大師風采，實為可行的方案。

(2) 建立博士生開課制度

所內博士生於資訊管理領域為學有專精之人，其學識足以擔任

大學部課程教師，並且博士生也有累積授課經驗的實際需求，因此邀請博士生開課為兩利之事，事實上，過去已有博士生擔任大學部課程授課教師的先例存在，並且頗獲修課學生好評，我們可以進一步將之予以制度化，將可充實兼任教師來源；更進一步可以邀請已於資管研究所畢業之博士回來系上開課，盡人和之便。

3. 大學部專業學程選修人數落差大

東華大學已於 102 學年度開始，各系可將專業選修學程由三個縮減為兩個，資管系從當學年度開始將原本三個專業學程更換為「資訊技術與應用學程」及「資訊管理與服務學程」兩個專業學程，並於 103 學年度第 2 學期課程委員會第 2 次會議將之修正為「資訊技術」、「資訊管理」兩個專業學程，其中「資訊技術學程」提供資訊科技與其應用於企業資源規劃的基礎知識、技術與實務，「資訊管理學程」提供應用資訊科技於企業營運、管理的理論與實務，切合學生修課與產、學界需求，預期可以從根本解決專業學程選修人數有差距的問題。

（五）項目二之總結

資管系學士班以及碩士學位學程在教師數量以及其學術專長方面符合學生學習需求，教師們也能以學生所需的核心專業能力設計教學，各教師均重視自編教材及使用多元教學方法，並能設計符合需求的評量方法，也能以學生回饋之教學評鑑結果來改善教學內容。

項目三：學生輔導與學習資源

本系所在學生輔導與學習資源整合方面，係採取如圖 3-1 所示之同心圓輔導架構，建立以學生為導向之輔導機制。依學生個別的需要，給予不同層次的協助。

同心圓的最內側為學生本身，在學生入學時便由系學會協助配對『學伴』組合，再由四個年級的學伴組成『學伴家族』，每兩個學伴家族由一位導師負責協助。每位導師背後有心理諮商輔導中心為後盾，建立起順暢的諮商、輔導及轉介的機制。並配合駐校心理醫師及簽約院所，協助做緊急醫療協助。

而當學生發生學習障礙時，學校也建立了『同儕輔導機制』，協助授課教師進行補救教學。並由教務處對特殊個案發出期中預警機制，再配合導師透過面談予以協助，瞭解個案學生在跨科目間的學習問題，並找出學習障礙原因，並啟動建立個案所需的學習輔導機制，排除學生遭遇的學習障礙。

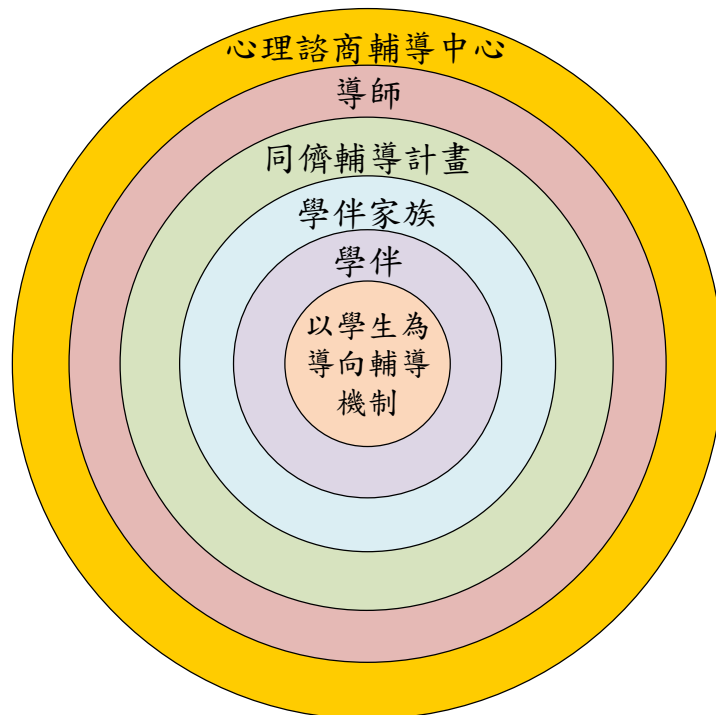


圖 3-1 以學生為導向的輔導機制

(一) 現況描述

針對學生輔導與學習資源的現況，以下分就八項參考效標加以說明如下。

效標 3-1：提供學生學習輔導之作法為何？

本系所採取如圖3-1所示之同心圓輔導架構，首先建立『學伴家族導生制』為學生學習輔導核心機制，透過系學會的協助將學生配對為學伴，並結合各年級的直屬學長姐制度，形成大一至大四學伴所共同組成之直屬『學伴家族』。在家族中由學長姐直接給予學弟妹在生活與學習上最直接的協助，並以學伴家族為單位辦理迎新、送舊及家聚活動與期中、期末考互贈歐趴(All pass)糖等活動。每學年並由系學會抽籤以每兩個學伴家族為單位，安排一位專任教師為導師形成『導生家族』，由導師直接負責第一線協助導生的輔導作業；而每一個研究生由其指導教授擔任其導師，因此導師除在學業上指導研究生外，也直接瞭解、關懷其生活上的各面向。

如附件3-1所示，每位導師安排有固定的晤談時間，供專任教師提供導生及修課學生做為課業輔導、學習輔導、生涯輔導及生活輔導等常態之開放諮詢時間。每學期並由每位導師為所屬導生家族舉辦導生聚活動，以增進導生間彼此的情感與互動關係，並安排進行導生面談，針對學生提供個別的關懷、協助與輔導，並透過線上系統填寫導師工作紀錄表。透過導師工作紀錄表，心理諮商中心得以瞭解每個導師的輔導工作展開狀況，也可以適時提供必要的協助。(請參閱附件3-2)

導師透過如圖3-2的資管系學生的生涯進路圖(同圖1-5)，為同學解說資管系的課程規劃與畢業出路，讓學生從大一起即對未來的升學與就業管道有所瞭解。並在導師與學長姐的協助與輔導，能夠持續探索個人的興趣與能力，藉以選擇每一個學生自己最適合的學程與課程。本校也透過學程制的彈性選課機制，鼓勵學生跨領域學習，並協助降低副修、修輔系及雙主修的門檻，讓學生能適性、適能的快樂學習。並培養跨領域的整合能力(請參閱附件3-3, 3-4)。

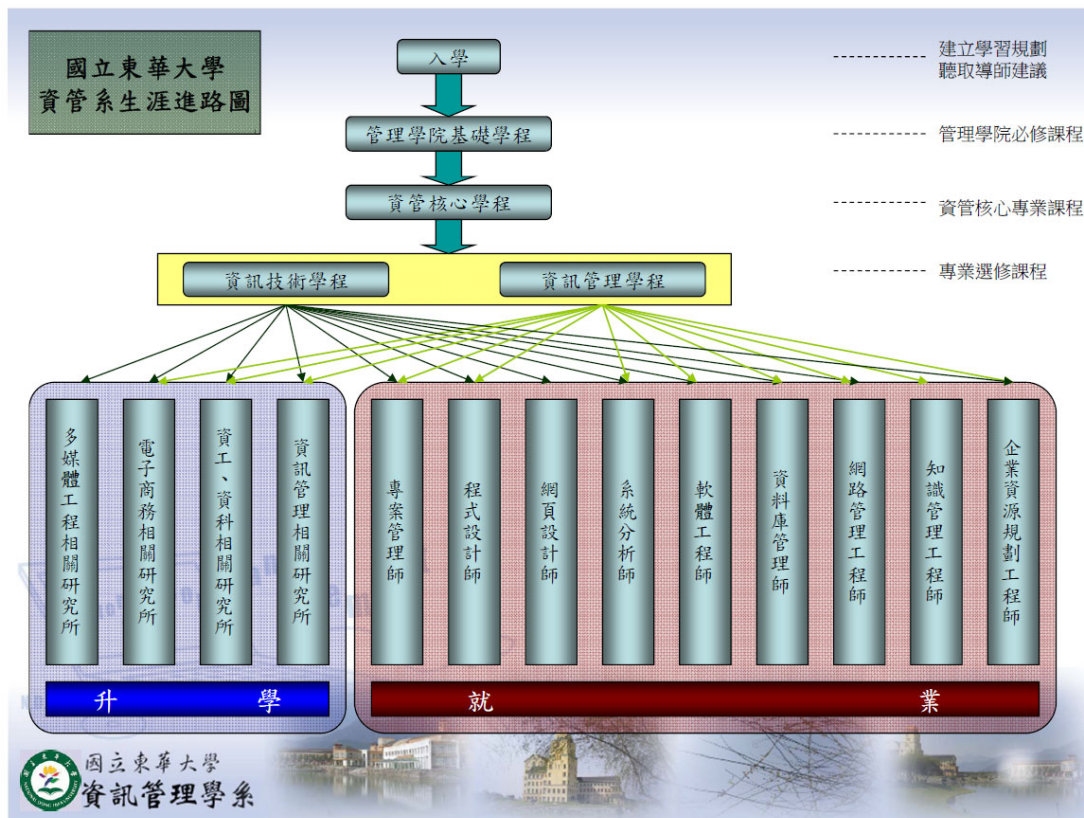


圖 3-2 資管系學生 102 學年度以後之生涯進路圖

本系所並配合教學卓越中心「學習與教學改進計畫」的資源，提供「學生同儕課業輔導」方案，目的在使系所能更落實學生學習輔導的工作，以協助學生解決學習困境(請參閱附件3-5)。並透過「教學助理制度」、「課程數位化」二個方案，希望促使系所能更全面的提升教師之教學品質。透過東華e學苑的建立，為師生建立更好的教學輔助平台，提供教材投影片、輔助教材及線上作業繳交與批改，課程公佈欄及討論區等功能。

效標 3-2：提供學生之學習資源及其管理維護機制為何？

在硬體方面，本系所共擁有四個主要教室、三個研究生實驗室、一個大學部畢業專題實驗室及一個容納六十人的ERP專業教室。可以提供本系所各項課程的學習與實驗所需。並配合院個案教室、講堂及校各類專業教室等輔助資源(請參閱附件3-6, 3-7)。

校方為了提供線上教學輔助管理系統因此導入『東華e學苑』系

統(<http://www.elearn.ndhu.edu.tw/moodle/>)，該系統係採用Moodle開放源始碼之教學輔助系統，可以提供每位師生線上教學輔助之用，方便教師上傳教學投影片、輔助教材，並可以提供線上繳交及批改作業，也提供測驗及問卷等功能，並結合公佈欄及討論區系統為師生提供立即便利之交流討論平台。

另外校方在E化教學輔助方面並且提供了『東華演講廳』(<http://podcast.ndhu.edu.tw/podcast/episodes>)系統，提供線上觀看各項演講的錄影片，以及多項數位的線上學習課程，並結合行動裝置建立了線上行動學習平台。

效標 3-3：提供學生選課與進修之彈性為何？

本校在學生選課上採取學程制的方式，102學年度起大學部學生要求之學程畢業條件包含了四個學程，包含了校核心學程、院基礎學程，搭配一個系核心必修學程與一個系專業選修學程。大學部於101學年度之前設有三個專業選修學程，分別是「數位內容學程」、「知識管理學程」及「電子商務與企業資源規劃學程」，自102學年起亦同時修改了課程辦法，將資管系的三個專業選修學程重新整併為兩個專業選修學程「資訊技術與應用學程」及「資訊管理與服務學程」，隨後於103學年度第2學期修正為「資訊技術」、「資訊管理」兩個專業學程，學生只需從中選取一個學程做為主修專業選修學程(請參閱附件3-3, 3-4)。

每個專業選修學程提供十三到十四門課程，學生只需從任一專業選修學程中**選修七門課程**即可完成專業選修學程的要求(請參閱附件3-8)。因此，學生只要滿足修習完成『校核心學程』、『院基礎學程』及『系核心學程』必修課程並完成資管系任一專業選修學程，即符合主修資管系畢業的基本要求，接著再符合學校畢業要求的學程數及修滿128學分即符合畢業要求。本校另外也規定了輔系修業規定，達到每個系的輔系科目選修列表中滿足24學分要求，即符合輔系規定。

本校於101學年度之前，學生需修完五個學程，其中第五個學程極具選擇彈性，學生可以選擇其他學院的院基礎學程、其他系的系核心學程或本系的其他學程，也可以選擇修習其他系的任一專業選修學

程即可以達成修輔系的要求。若再進一步完成其他系的系核心學程與院基礎學程則可以達成雙主修的要求。學生不但在修課及選課上極具彈性，並且鼓勵學生跨領域修輔系甚至雙主修，培養學生具有多元專長，進一步提升學生未來的競爭力。於102學年度配合每個系的專業選修學程由三個學程降低為兩個學程，配合調整畢業學程為四個學程，不足128學分的部份，則可以由學生自主安排選課提升選課彈性。

效標 3-4：提供學生全英語教學之跨領域學程之作法為何？

本系所在全英語教學部份，配合管理學院跨系設置之『管理科學與財金國際學士學位學程』，該學程為一全英語學士學位學程，該學程各科目皆採取全英語授課，本系所則負責其中六門全英語教學課程，包含「Management Information Systems」、「Knowledge Management」、「Electronic Commerce」、「E-Business」、「Customer Relationship Management」及「Marketing Information Management Systems」(請參閱附件 3-9)。

由於本校採取學程制，因此學生在修習資管系課規必需之校核心學程、管理學院核心學程、資管系核心學程及資管系專業選修學程等四項學程之外，可以自由選修其他學程，包含全英語學程之各項課程。尤其在 102 學年度開始，允許學生在滿足四項課規要求學程之後，可以自由選擇學生感興趣的課程來滿足畢業總學分要求，且不受學程的限制，以進一步增進學生跨領域學習及全英語學習之彈性，增進學生的跨領域競爭力(請參閱附件 3-3)。

效標 3-5：提供學生課外學習活動之作法為何？

本系所非常鼓勵學生透過參與團體活動增加溝通協調的能力，並且培養自己的興趣，除了校方提供多元的社團選擇外，本系所也協助學生推動多項社群活動，包含學生自治社團的「資管系學會」、學習型社團「ERP 學生團隊」，以及多項系體育社團包含「資管系壘球隊」、「資管系男子排球隊」、「資管系女子排球隊」、「資管系男子籃球隊」、「資管系女子籃球隊」及「資管系男子羽球隊」等(請參閱附件 3-10, 3-11 及 3-12)。

其中「資管系學會」負責舉辦北、中、南三區之迎新活動、迎新宿營、送舊活動、學期大會等活動，並協助資管系的各項活動舉辦。

「ERP 學生團隊」則配合本系所企業資源規劃相關課程，由學生組成之自主學習同儕訓練輔導之社團，由本系所侯佳利老師協助指導，配合國際最大的 SAP 企業資源規劃系統，分為 BASIS 系統管理組、ABAP 程式設計組、MMPP 物料管理與製造規劃組、SD 銷售與配送組及 FI 財務會計組等五個小組。由五個小組分別進行教育訓練，強化學生實機操作的經驗，也鍛鍊學生自主學習與同儕學習的能力，更協助舉辦每學期兩次之 ERP 領域優秀系友的講座，提供學生典範學習效應。並且每年五月協助辦理 SAP 求才博覽會活動，增進學生在 ERP 職場領域的能見度與競爭力。並且於 103 年 8 月 19~21 日協助管理學院辦理『管理達人營』中的 ERP 認證課程及協助高中職學生取得基礎 ERP 認證。而且於 103 年 9 月 19 日正式與中華企業資源規劃學會簽約揭牌成立『雲端認證中心』，將進一步協助系上及管理學院推動 ERP 相關的對外教育訓練課程，並協助雲端認證中心之維運(請參閱附件 3-13, 3-14)。

效標 3-6：指導教授的研究生指導負擔與提供學習和生涯輔導之情形為何？

本系所目前共有十位專任教師，由於本系所採用家族導生制度，因此全部十位專任教師都同時擔任大學部學生導師以及研究生的指導教授。為考量生師比與論文指導品質，因此每位老師以每個年級指導兩位研究生為原則。指導教授也同時負責研究生的導師工作，負責研究生的學習、論文指導及生涯輔導等工作(請參閱附件 3-15, 3-16)。

研究生在入學時，由學長姐來代領新生，辦理迎新活動及師生座談，協助研究生瞭解每位老師的研究領域，學長姐的研究主題和指導教授，以及 Office Hour 及學長姐與老師的聯絡方式。

本系所針對碩士學位學程分成三個研究主題的研究室，分別是「電子商務研究室」、「知識管理研究室」及「數位內容研究室」，研究生依研究興趣選擇加入三個研究室之一，並由各研究的學長姐負責協助新進的研究生成員的校園適應與生活適應(請參閱附件 3-17)。

效標 3-7：系所與學位學程提供學生生活輔導之作法為何？

本系所在學生輔導方面，係採取如圖 3-1 所示之同心圓輔導架構，建立以學生為導向之輔導機制。依學生個別的需要，給予不同層次的協助。同心圓的最內側為學生本身，以大學部而言在學生入學前便由系學會協助配對『學伴』組合，再由四個年級的學伴組成『學伴家族』，每兩個學伴家族由一位導師負責協助。每位導師背後有心理諮商輔導中心為後盾，建立起順暢的諮商、輔導及轉介的機制。並配合駐校心理醫師及簽約院所，協助做緊急醫療協助。

而當學生發生學習障礙時，學校也建立了『同儕輔導機制』，協助授課教師進行補救教學。並由教務處對特殊個案發出預警機制，再配合導師透過面談予以協助，瞭解個案學生在跨科目間的學習問題，並找出學習障礙原因，並啟動建立個案所需的學習輔導機制，排除學生遭遇的學習障礙。本校並提供大一新生全體住宿的服務，保留最新的六期宿舍給大一新生，確保每位新生都有足夠的床位，並且每棟宿舍(以莊命名)都由住宿學生選出宿委及莊主擔任宿舍自治幹部，協助學生的生活起居及作息適應，並建立各莊的生活公約，規範確保宿舍的安寧及安全(請參閱附件 3-1, 3-2, 3-5)。

對於賃居在校外的同學，學務處的生活輔導組每學期都會安排賃居訪視，並且由導師加強協助進行導生的賃居訪視作業，協助瞭解學生賃居環境是否經過學務處的認證，居住環境的生活安全、消防逃生措施、學習環境以及與房東及其他房客的相處狀況等，透過主動訪視給予學生必要的協助。(請參閱附件 3-18, 3-19)

在碩士學位學程部份，其指導教授也同時負責研究生的導師工作，負責研究生的學習、論文指導及生涯輔導等工作。研究生在入學時，同樣指派為學長姐來代領新生，辦理迎新活動及師生座談，協助研究生瞭解每位老師的研究領域，學長姐的研究主題和指導教授，以及 Office Hour 及聯絡方式(請參閱附件 3-1)。在研究生入學後至選定指導教授之前則由系辦統一指派研究生導師，暫時負責碩士學位學程學生的生活輔導作業。本校也提供研究生專屬的宿舍，同樣由自治幹部協助自主管理，培養學生獨立自主的習慣(請參閱附件 3-15)。

效標 3-8：系所與學位學程提供學生生涯輔導之作法為何？

本系所在學生的生涯輔導方面，主要配合導師及指導教授進行第一線的協助，並辦理職涯講座與系友回娘家活動。

其中職場講座係邀請業界人士蒞校演講，讓學生瞭解業界的狀態，以及新鮮人應有的態度與應具備的能力，讓學生可以利用在學的期間進一步的學習成長。系友回娘家活動，係邀請畢業系友返校進行講座及座談，協助在校生瞭解系友升學與就業及公職應考的狀況及經驗分享，讓學生可以瞭解自己未來的出路，並且瞭解職場的現況以及如何協議薪資等經驗(請參閱附件 3-20, 3-21)。

(二) 特色

本系所於學生輔導與學習資源項目方面有幾項特色，分述如下。

1. 家族導生制度：

學士班學生於入學前便由系學會協助配對『學伴』組合，再由四個年級的學伴組成『學伴家族』，每兩個學伴家族由一位導師負責協助；研究生則由其指導教授擔任其導師。每位導師背後有心理諮商輔導中心為後盾，建立起順暢的諮商、輔導及轉介的機制。並配合駐校心理醫師及簽約院所，協助做緊急醫療協助(請參閱附件 3-22)。

2. ERP 學生團隊制度：

「ERP 學生團隊」則配合本系所企業資源規劃相關課程，由學生組成之自主學習同儕訓練輔導之社團，由本系所侯佳利老師協助指導，配合國際最大的 SAP 企業資源規劃系統，分為 BASIS 系統管理組、ABAP 程式設計組、MMPP 物料管理與製造規劃組、SD 銷售與配送組及 FI 財務會計組等五個小組(請參閱附件 3-14)。

3. 系友回娘家制度：

系友回娘家活動，係邀請畢業系友返校進行講座及座談，協助在校生瞭解系友升學與就業及公職應考的狀況及經驗分享，讓學生可以瞭解自己未來的出路，並且瞭解職場的現況以及如何協議薪資等經驗(請參閱附件 3-21)。

4. 3+2 五年修讀學碩士學位制度：

本校為鼓勵學生繼續攻讀本校研究所，因此設計了 3+2 五年修讀學碩士學位制度，學生於大三第二學期時，申請 3+2 計畫經審核後授予準研究生的資格，當準研究生之後透過推薦甄選或研究所考試正式取得本校碩士研究生資格時，將放寬其大學時提前修習的研究所課程學分的抵認，因此大四就相當於碩一，讓學生可以在五年完成學士及碩士的學位，並且提供入學研究所的獎學金，讓學生的生涯規劃更具彈性與競爭力(請參閱附件 3-23)。

(三) 問題與困難

本系所在過去幾年面臨了下列問題，並且積極推動各項改善措施，透過如『改善策略』所提之方法，可以有效降低這些限制帶來的影響，提升學生的競爭力。

1. 專業選修課程過多，不易正常開課，影響學生選課規劃。
2. 各個專業選修學程修習學生人數差異大。
3. 教師異動或休假對於必修課的衝擊，影響學生修課程序。
4. 受限於地域的限制，企業徵才活動及在地就業機會較缺乏。

(四) 改善策略

1.將系專業選修學程由三個減少為兩個

考量未來將面臨高等教育的少子化問題，以及能夠提高課程的經濟規模與有效性，本校自 102 學年度起，將每系的三個專業選修學程，調整為每系有兩個專業選修學程，由學生自由於兩個學程中選擇一個學程的課程選修，每個專業選修課程中都有十餘門課程供學生選擇修習其中的七門課即符合要求。因此學生可以有更大的選擇彈性，每門課的選修人數也較能兼顧其教學品質與經濟效益(請參閱附件 3-8)。

2.進一步增加跨修輔系與雙主修的彈性

本校自 102 學年度起，將原訂畢業需修習五個學程的規定縮減為四個。修滿四個學程後，不足畢業要求的 128 學分的部份，學生可以自由選修各類課程，不受第五學程的限制，並建立各系的修讀輔系科

目表(請參閱附件 3-3, 3-4)。可以有效提高學生跨修輔系、雙主修或全英語學程課程之彈性。學生能以自己的興趣和需求為導向，選擇自己所需的課程，充實自己的學術及專業能力。

3. 建立必修課程輪替備援機制

自 103 學年度起，由十位專任教師每人負責一門院核心或系核心之必修課程，並且每門課程都安排三位備援教師，讓每位教師都能夠開設更多符合自己專長之專業選修課程，並且建立核心必修課程的備援輪替機制，以便在有專任教師研究休假或其他長期休假之狀況發生時，不會影響學生重要課程的修課權益(請參閱附件 3-24)。

4. 增加產業實習及生涯輔導課程職場講座及系友的互動，建立學生的典範學習效應

為增強學生就業的競爭力，縮小產學的差距，本校除鼓勵教師多參與產學合作計劃外，更能辦理職場講座，增進學生對產業的瞭解，也提前瞭解自己充實競爭力之方向。而自 102 學年度起，本系所更增加辦理系友回娘家及職場講座，邀請於職場表現優異之畢業系友，返校進行就業講座，為學生建立起典範學習之楷模，增加其努力於學業的動力，更增進未來升學就業之自信心(請參閱附件 3-20, 3-21)。

本系所並自 103 學年度起，增設一門『產業實習及生涯輔導』的課程，一方面尋求業界的支援，提供學生暑期實習與大四下實習的機會，另一方面也增加與產業界簽訂實習合約，增加學生的實習機會。並在此課程中增加學生在升學與求職所需各項文件及面試技巧的準備，協助學生進行職涯探索，並配合職涯講座及企業參訪，增進同學對於資訊管理學生未來面對相關職場的心理準備，也協助學生做好修課的規劃，強化其未來升學與就業之競爭力(請參閱附件 3-20, 3-25, 3-26)。

(五) 項目三之總結

如前所述，本系所在學生輔導與學習資源方面，提供完整的配套措施，不但積極擴充教學、實驗設備環境，有效提升學生的學習

成效，也兼顧學生身心的發展，由系的資源全力支持各項體能與學業成長的社團活動，培養學生的興趣與釋放壓力，並且強化學生輔導的機制，以學生需求為導向，提供學伴、家族學長、導師、授課老師、系辦、心理諮商輔導中心及學務處等環環相扣之全方位支持系統，協助學生面對壓力走過低潮，進而提升競爭力與抗壓力。

本系所也利用各個委員會議及系務會議，不斷檢討、改進與提升各個環結的配合，經常舉辦增加師生互動的活動，透過嚴密的家族導生系統，增進對學生的瞭解也更能即時提供學生協助。近來更針對檢核檢討的結果，除了原有學術演講外，於 102 學年度起更增加職涯演講活動，由優秀的學長姐回到系上進行演講，對學生產生典範效應，不但提升學生職場的競爭力，更建立同學的自信心，抱持「有為者亦若是」的正面積極態度，形成良性的循環。

老師也可以經由與畢業系友的交流，增進瞭解畢業學生在業界適應上的問題與缺乏的技能與方法論的訓練，進一步調整教學的課程內容與方向並於課堂上強化與業界結合的個案說明，讓學生可以提前瞭解自己的競爭優勢與不足之處，不斷強化充實自我。提升未來升學或就業的競爭力，也在全人教育的熏陶下，兼顧完整的人格養成，更提升學生的抗壓性，勇於面對未來人生的挑戰。

項目四：學術與專業表現

(一) 現況描述

針對學術與專業表現的現況，以下分就六項參考效標加以說明如下。

效標 4-1：教師學術研究表現之情形為何？

4-1-1 系所教師在具審查制度之期刊或國際(/內)研討會的論文發表統計結果

至 102 學年度(2014/07/31)止，本系所專任師資共有 3 位教授、3 位副教授、4 位助理教授。由表 4-1 與表 4-2 之專任教師發表研究著作統計表可看出，在學術論文發表的產出上，本系所專任師資在近三年間(100 至 102 學年度)，發表共計 145 篇論文，共計每人每年平均發表約為 4.83 篇論文，遠高於國立東華大學 100 學年至 102 學年間管理學院教師論文發表平均數(介於 1.93-2.61 間，可參考 國立東華大學管理學院教師研究發表統計表)，其中收錄於國際期刊論文索引 SCI/SCIE 共有 34 篇、SSCI 共有 7 篇、TSSCI 共有 5 篇、EI 共 6 篇，其他如國際(/國內)研討會、專書章節、以及未具上述索引之期刊者共有 93 篇，成果豐碩，約 70 篇具國際水準的論文期刊與國際研討會論文發表，更充分展現本系所教師國際研究與專業水平之深度。整體而言，本系所教師研究著作不但產量豐富，且具有一定的著作水準，茲將專任教師研究著作發表於 SSCI、SCI/SCIE、TSSCI、EI 或研討會論文篇數統計如表 4-1 與表 4-2。有關個別專任教師的研究著作之統計細節，請參考附件 4-1，該文件中主要包括各位教師從 100 學年度到 102 學年度間每人每年研究成果之統計彙整與詳細資訊。

表4-1 100至102學年度專任教師發表之研究著作統計表1

學年度	發表研究著作篇數	教師人數 ^[abc]	平均篇數
102	47	10	4.7
101	59	10	5.9
100	39	10	3.9
	共計 145		4.83 ^d

註 a：許芳銘老師於 100-1 學期與 101-1 學期期間研究休假
 註 b：江宏祥老師於 100 學年度至 101 學年度期間育嬰假
 註 c：葉國暉老師為 100-2 學期聘任之專任助理教授
 註 d：以十位教師進行計算，(145 篇/10 人)/3 年=平均每位教師每年 4.83 篇

表4-2 100至102學年度專任教師發表之研究著作統計表2

學年度	SCI/SCIE	SSCI	TSSCI	EI	其他 (研討會/專書/期刊)
102	16	3	3	1	24
101	10	1	1	4	43
100	8	3	1	1	26
總計	30	7	5	6	93

4-1-2 系所教師在其專業領域與論文發表的關聯性

系上教師專長可分為「資訊技術」與「資訊管理」兩大領域，從本系所專任師資展現之學術成果，在在顯示本系所教師在專業領域的傑出表現與專長關聯性。本系所教師在近幾年的論文發表中，資訊技術領域的論文發表包含資料庫/軟體工程、資料檢索、資料探勘、機械學習、演算法、資訊安全、無線射頻辨識技術應用等幾個領域；而在資訊管理領域的論文發表則包括電子化檔案管理、電子化政府與企業、知識管理、網路最佳化分析、電子商務、消費者行為分析、顧客關係管理、IS/IT 專案管理與服務品質、IS/IT 人力資源管理、虛擬社群與虛擬團隊等，以上論文領域皆與本系所教師專長不謀而合，可充分說明本系所師資專業性與聘任新進教師時的合理性。上述內容之佐證資料可參考附件 4-1。

效標 4-2：教師專業服務表現之情形為何？

在教師專業服務表現方面，將針對本系所專任師資的研究與產學計畫統計結果與專業服務項目進行分析。本系所專任師資雖然不多，但皆能積極從事學術研究，具備一定的研究能量，且多位老師每年均

能獲得科技部專題計畫補助，在身兼教職重任之外，亦皆可在其所屬專業研究有著傑出的表現，以下分項說明之。

4-2-1 本系所教師於 100 學年至 102 學年度期間之研究與產學計畫

本系所教師近年來承接許多政府與外部產業單位之研究或實務型計畫，100 至 102 學年度專任教師執行之計畫，依補助單位分類之統計如表 4-3(多年期計畫以每年每次計算)。大體而言，各專任教師皆可充分發揮其過往經歷及學術專長，在產、學、研計畫執行上展現專才，從而為本系所在學術研究與實務專案上創造並進的綜效，有效凸顯本系所專任教師的專業多元性與研究能量之充足。整體來說，本系所教師在 100 至 102 學年度間的計畫執行(包含科技部或產學計畫)面皆有良好的發展，一年期計畫共計 18 個，兩年期計畫共計 5 個，三年期計畫共計 1 個，此外，共計有 212 項與教師專業相關之事項，且獎勵也高達 45 項次，此一詳細資料請參考附件 4-2，內詳述本系所教師於 100 至 102 學年度期間之專業服務表現。

表4-3 本系所100至102學年度專任教師執行計畫統計表

學年度	100	101	102	合計
科技部	7	7	7	20
資誠企業管理顧問公司	1	1	0	2
中央健保局	0	1	0	1
振興發科技有限公司	0	1	1	2
檔案管理局	0	1	1	2
合計	8	11	9	28

4-2-2 本系所教師於 100 學年至 102 學年度期間之專業服務表現

本系所教師經常提供各方面的專業服務，從 100 至 102 學年度的專業服務項目共 212 件，茲將教師專業服務項目統計如表 4-4，本系所教師專業服務以論文編審與學位考試委員為大宗，而在評審委員、諮詢委員、演講或主持上面亦有一定程度的數量，在計畫審稿/主持/評論與學術團體的主席/總幹事/理監事之擔任則較為少些。詳細資料請參考附件 4-2。

表4-4 100至102學年度專任教師專業服務表現統計表

專業服務項目	合計
學位考試委員	36
論文編審	112
計畫審稿/主持/評論	2
主席/總幹事/理監事	2
評審委員	11
諮詢委員	10
主持人/與談人/演講人	18
其它	21
合計	212

效標 4-3：學士班學生專題研究能力之表現為何？

本系所以資訊科技為核心，著重建立學生之資訊科技能力，掌握資訊科技導入組織的變革，並發展在管理應用與資訊系統整合之專業技能與人文素養，培育優秀之資訊專業人才。期以造就專業知能與學用合一之高級專業人才，配合資管系所學程之課程規劃與學習特色，落實學術理論與實務應用相互印證之教學目標。因此，畢業專題的舉辦一直是資管系的重點經營項目之一，除了系上自行舉辦的競賽之外，本系所更不斷鼓勵優秀隊伍前往「大專校院資訊服務創新競賽」進行參賽，爭取榮譽。

4-3-1 學士班學生專題研究校外競賽結果

在 100 到 102 學年度之間，本系所於校外專題競賽活動之參與踴躍，且成果豐碩，獲獎不斷。表 4-5 中顯示，本系所在過往三年內，共計有五次獲獎紀錄與一次決賽入圍紀錄，在師資僅為十位的本系所，實屬難能。且在近年智慧型手機趨勢的衝擊下，產、官、學界皆以行動 App 作為應用服務開發重心，本系所的專題發展方向亦與此趨勢不謀而合，102-103 學年的「諾恩石戰記」與「供應鏈模擬經營系統」與「行動集殺+」；101-102 學年的「機不可失」與「運用 NFC 識別技術之健康塑身日誌」與 100-101 學年的「ERP 行動商務輔助系統-以銷售及維修為例」皆為建構於智慧型手機(Android 與 iOS)上的行動應用服務，這些專題也為本系所爭取了來自外校競賽的榮耀。近年來，

資管系的專題方向選擇大多以行動應用開發為主要軸心，許多專題隊伍皆選擇在智慧型手機平台上進行創意開發，本系所在此一趨勢的衝擊下，專任師資群仍舊保持著高度專業與跨領域結合能力來指導學生進行智慧型手機行動 App 類的專題建置，優秀的老師帶領不凡的學生，佳績不斷。上述內容之佐證資料與其他專題詳細資料可參考附件 4-3、附件 4-4、附件 4-5、附件 4-6 與附件 4-7。

表4-5 東華資管學士班學生參與校外專題競賽活動之優秀成績

學年度	競賽名稱	名次	題目	指導教授	學生
102-103	第 18 屆-大專校院資訊服務創新競賽-資訊技術應用組(IAP-4)	決賽入圍	供應鏈模擬經營系統	侯佳利	王祘榕、劉伶君、朱家霈、吳尚容、陳思廷
102-103	第 18 屆-大專校院資訊服務創新競賽-資訊技術應用組(IAP-5)	決賽入圍	諾恩石戰記	葉國暉	彭翊、張國威、陳奕儒、賴沛君、林雨璇
101-102	第 18 屆-大專校院資訊服務創新競賽-資訊技術應用組(IAP-4)	2	機不可失	葉國暉	王梵維、洪子為、吳依庭、郭峻鴻、洪紫瑄
101-102	第 18 屆-大專校院資訊服務創新競賽-資訊技術應用組(IAP-5)	決賽入圍	運用 NFC 識別技術之健康塑身日誌	侯佳利	劉祖妤、陳映璇、陳筠筑、蔡軒吉、羅柏儒
100-101	2012 ERP 系統創意應用競賽	1	ERP 行動商務輔助系統-以銷售及維修為例	侯佳利	顏佳雯、楊怡鈴、林怡婷、李振維
99-100	2011 全國大專院校 ERP 實務個案競賽	優勝	整合 ERP 之虛擬實境工廠	侯佳利	李昕儒、廖翊玟、蔣佳真、楊宛倫、鄭惠甄
99-100	2011 ERP 系統創意應用競賽	2	整合 ERP 之虛擬實境工廠	侯佳利	李昕儒、廖翊玟、蔣佳真、楊宛倫、鄭惠甄
99-100	第 16 屆-大專校院資訊服務創新競賽-資訊技術應用組	2	與 ERP 整合之虛擬實境工廠	侯佳利	李昕儒、廖翊玟、蔣佳真、楊宛倫、鄭惠甄

4-3-2 學士班學生畢業專題跨系合作

本系所在學士班學生畢業專題的經營上有逐年擴大規模之趨勢，本系所已於 102 學年度與本校資訊工程系進行首次畢業專題合作，從 102 學年度後之學士班學生皆可與本校資工系同屆之畢業專題隊伍進行系統建置之合作，或逕自尋找資工系的老師進行指導，希望在資管

系與資工系老師的雙重專業領導下，能得到 1 加 1 大於 2 的綜效。102 學年與 103 學年是資管系與資工系畢業專題合作的首兩年，也是本系所在跨領域專業合作的嘗試之開端，本系所本著竭誠以待的心情戮力以赴，冀求雙方的畢業專題合作長長久久。相關資料可參考附件 4-8。

4-3-3 學士班學生專題研究能力表現統計與師資負擔分析

學士班 100 至 102 學年度共有 37 組畢業專題，茲將各組專題系統分成五大類，各類別的次數統計如表 4-6，該表中可初窺本系所專題方向的發展分野與學生的專業學習導向。再者，我們可看出東華資管系在專題的指導上從 99-100 學年的 9 隊、100-101 學年的 11 隊、101-102 學年的 8 隊，一直到 102-103 學年的 9 隊，共計指導了 37 個畢業專題隊伍，由十位師資計算，每人每年平均皆約有一個畢業專題隊伍的指導。本系所已於 100 學年度修訂了「國立東華大學資訊管理學系畢業專題實施辦法」(附件 4-9)、「國立東華大學資訊管理學系大三專題研究計劃書口試規則」(附件 4-10)與「國立東華大學資訊管理學系大四專題研究發表會施行規則」(附件 4-11)，文中明文規定每位老師皆有指導專題組別的權利與義務，因此，在專題的指導上，本系所在畢業指導上師資分配將可符合公平原則，該制度對老師在指導畢業專題學生的負荷上能給予一些平衡，讓各隊伍的發展空間不會因此而侷限。

表4-6 100至102學年度學生專題研究能力表現統計表

學年度	99-100	100-101	101-102	102-103	合計
多媒體應用	2	3	1	3	9
網路與通訊	0	3	4	5	12
電腦輔助教學	1	0	0	1	2
管理資訊系統	4	3	2	0	9
管理與決策	2	2	1	0	5
合計	9	11	8	9	37

此外，為鼓勵本系學士班學生積極參與校外專題競賽活動，以爭取優秀佳績，本系採取「獎勵激勵，追求卓越」此一概念原則，本系係採取獎勵制度於專題課程與競賽之中，冀其激勵老師與學生

共同爭取榮譽。本系於期末專題競賽中第一名隊伍將由系辦額外提供設備補助費 20000 元於指導老師，依此類推，第二名則提供設備補助費 15000 元，第三名則提供設備補助費 10000 元，藉此激勵老師與學生的團隊榮譽心。

效標 4-4：學士班學生參與校外活動表現如何？

本系所學士班學生除了在畢業專題的專業表現外，更有在其他方面的優秀表現，舉凡在學士班學生的科技部計畫申請、校外認證考試參與、及體育、群/美育相關的校外活動等皆有所斬獲。總體來說，大學生科技部計畫共計 1 件，於 101 學年由江志卿老師指導學士班學生陳大為進行申請並獲得補助；在學術論文發表上，於 102 學年由葉國暉老師指導洪子為與王梵維同學分別完成一篇期刊論文與一篇英文研討會論文；校外認證考試則以 ERP 師資培訓與模組認證為主，102 學年共計 14 人次通過考試；在校外體育競賽方面，本系所壘球隊佳績不斷，共計 28 人次競賽參與，且其中共有 23 件得名紀錄；籃球隊規模稍小，但個人所創造之佳績亦不容忽視，蘇政輔同學分別於 101 學年與 102 學年勇奪校外競賽第四名與第六名；在群/美育競賽方面，本系所共計 5 件競賽參與紀錄，其中 3 件帶回優秀成績。相關資料可參考附件 4-12。

效標 4-5：碩、博士班學生之學術研究與專業表現為何？

本系所目前設有碩士學位學程，博士班則列於管理學院企業管理系資管組之下，100 至 102 學年度碩士班研究生在本系所專任教師指導下，與教師共同發表之論文共有 54 篇，而通過 ERP 專業認證之總人次為 11。茲將 100 至 102 學年度本系所各位教師與其碩、博士班學生發表之各類著作統計羅列如表 4-7。相關詳細資料可參考附件 4-13。

表4-7 100至102學年度碩、博士班學生發表著作與專業認證統計表

	專業認證	國內研討會	國際研討會	期刊論文
楊維邦	0	1	0	0
許芳銘 ^a	1	5	3	2
邱素文	0	0	0	0
蘇柏全	2	2	0	0
陳林志	0	4	0	2
劉英和	0	2	0	0
江宏祥 ^b	0	0	0	0
侯佳利	6	8	0	0
江志卿	0	15	0	0
葉國暉 ^c	0	0	2	0
總計	9	37	5	4

註 a：許芳銘老師於 100-1 學期與 101-1 學期期間研究休假
 註 b：江宏祥老師於 100 學年度至 101 學年度期間育嬰假
 註 c：葉國暉老師為 100-2 學期聘任之專任助理教授

效標 4-6：碩、博士班學生之數量與品質如何？

本系所於 93 學年度設立企研所資管組碩士班，並於 94 學年度設立企研所資管組博士班，為求卓越表現，本系所於 96 學年度開設數位知識管理碩士學位學程，隨後更名為資訊管理碩士學位學程。配合本系所具有豐富經驗及卓越研究成果之教授群，以數位內容、知識管理、電子商務三大方向作為研究發展之重點並設置研究群，培育高階資訊管理專才。

4-6-1 系所研究生與指導教授間人數比例之合理性

本系所 102 學年度碩士學位學程學生招收名額為 13 名，博士班學生招收名額則為 2 名。各學年招收人數與相對應之畢業人數，請參考附件 4-14。本系所的研究生，必須於第一個學期末選定指導教授，在此一學期中，學生可多面向的接觸系所各個老師，發掘有興趣的題材，對日後的研究方向能有初步的認識。此外，為平衡指導教授的教學品質及學生學習效率的權益，本系所規定師生比例為(研究生新生人數×1.5/教師人數)，在這樣的分配下，學生能有較多元的選擇，也能試著發展自己對新領域的知識。

4-6-2 系所碩、博士培養過程之嚴謹程度

本系所研究生除了修習專業課程外，尚須通過三道門檻，方可取得碩士學位。第一道門檻為碩/博士論文計劃書口試，每位研究生均須經指導教授指導完成碩/博士論文計劃書，並且須通過口試委員之審核；第二道門檻為學術論文之發表，本系所碩/博士班研究生，必須於畢業前完成至少投稿一篇學術論文之要求（博士生則另有更高的畢業門檻）；第三道門檻為碩/博士學位論文，本所研究生完成論文後，須通過至少三位口試委員（其中至少一位校外口試委員，博士生口試委員則另有更多規定與要求）之審核，才得畢業。關於這三道門檻的實施辦法可參見「資訊管理碩士學位學程修業要點」（附件 4-15），以及本校博碩士班學位論文考試辦法，論文考試實施流程可參考表 4-8。本系所博士班學生修業要點則可參考附件 4-16。

表4-8 本系所研究生論文考試之實施流程

處理事項	文件名稱與注意事項
確認指導教授（研一）	指導教授確認書
研二上學期申請學位考試	學位考試申請表（表一）二份，口試委員名冊（表四）一份，並排定口試日期後告知系辦。
送交論文計劃書	遞交論文計劃書及邀請指導教授參加
論文計劃書審核	審核研究計劃
下學期申請學位考試	學位考試申請表（表一）二份，口試委員名冊（表四）一份，並排定口試日期後告知系辦。
完成口試	自行上網下載表五（最少三份）、表六（一份）、表七（一份）於口試前製作完成。
研二學生	須於提出與碩士論文相關之參與研討會全文稿或論文發表全文稿之證明，才得以申請畢業口試。
完成離校手續	離校手續說明。 離校手續單。

4-6-3 系所碩博士之論文品質與生涯發展

本系所在研究生的論文審核流程皆已制度化，並鼓勵並獎勵教師與學生發表優秀研究論文，此外，為積極提升研究視野與研究深度，指導教授與研究生之間皆有良好互動，並定期定時開會或討論，在教學相長的氛圍與助益下，論文的產出皆能有良好的品質，如江志卿老師帶領其碩士班學生所產出之優良學術成就便是一個良好的例子。

此外，本系所碩博士生亦積極參與國內外資訊管理之大型研討會，例如，國際資訊管理學術研討會、資訊管理暨實務研討會、PACIS 等。而在論文競賽方面，本系所碩博士生也均能多次榮獲管理領域相當具規模且盛大的論文競賽大獎，例如，中華民國管理科學學會舉辦的「全國管理碩士論文獎」、台灣電子商務學會舉辦的「TOPCO 崇越論文大賞」、以及經濟部中小企業處舉辦的「中小企業碩博士論文獎」等等。相對於本系所規模，能有這樣豐沛成果實屬相當不易，而這也顯示本系所卓越的辦學環境，以及具有深厚培養碩博士生獨立研究與思考的能力。

而在學生的生涯規畫方面，資訊科技為政府十大獎勵重點科技之一，亦為我國目前產值最多之明星產業；國立東華大學資訊管理學系以資訊科技為核心，著重建立學生之資訊科技能力，掌握資訊科技導入組織的變革，並發展在管理應用與資訊系統整合之專業技能與人文素養，培育優秀之資訊專業人才，以整合數位內容、知識管理、電子商務、資訊應用等為發展重心。在此一規劃與訓練下，本系所畢業學生的生涯規劃主要有以下兩大具體方向：

一、繼續學術研究：由於本系所課程涵蓋資訊管理、資訊科學、資訊工程、管理科學及相關應用領域的基礎課程，因此本系所學生畢業後，除了可申請或報考國內外資訊相關科系博士班外，亦可跨入其他學術領域進行深造。

二、進入業界職場：本系所重點發展特色之一為著重理論與實務的結合，因此本系所的畢業生除了具備紮實的資訊、網路與管理知識外，更具備不同應用領域的專業知識，因此本系所畢業生可擔任協助企業組織電子化的一員，包含進入一般企業資訊部門或資訊服務業擔任設計、規劃、建置等工作。

（二）特色

1. 系所產學能量充沛，且師資具備專業互補性

至 102 學年度止，本系所共有 10 位專任師資，而各專任教師在近三年間(100 至 102 學年度)共計發表 145 篇論文，每人每年平均發表約為 4.83 篇論文，遠高於國立東華大學 100 學年至 102 學年間管

理學院教師論文發表平均產值(介於 1.93-2.61)，其中收錄於國際期刊論文索引 SCI/SCIE 共有 34 篇、SSCI 共有 7 篇、TSSCI 共有 5 篇、EI 共 6 篇，其他如國際(/國內)研討會、專書章節、未具上述索引之期刊者共有 93 篇。此外，本系所教師近年來承接許多單位之研究或實務計畫，近三年本系所每位教師所執行之研究或產學計畫成果皆十分豐碩。再者，系上教師專長分為「資訊技術」與「資訊管理」兩大領域，且本系所的教師在資訊技術領域的的論文發表上共計有資料庫/軟體工程、資料檢索、資料探勘、機械學習、演算法、資訊安全、RFID 應用等幾個專業領域；而在資訊管理領域的論文發表則包括了電子化檔案管理、電子化政府與企業、知識管理、網路最佳化分析、電子商務、消費者行為分析、顧客關係管理、IS/IT 專案管理與服務品質、IS/IT 人力資源管理、虛擬社群與虛擬團隊等，與教師專長皆不謀而合，充分說明本系所師資專業性與互補性。大抵而言，本系所各專任教師皆可配合其學術專長，在研究發表與執行計畫上展現專才，從而為本系所在學術研究與實務專案上創造並進的綜效，有效突顯本系所專任教師的專業多元性與研究能量之充足。

2. 教師專業服務與社會貢獻之多元化

本系所教師於 100 至 102 學年度的專業服務項目共 212 件，略可分為學位考試委員、論文編審、計畫審稿/主持/評論、主席/總幹事/理監事、評審委員、諮詢委員、主持人/與談人/演講人與其他等類別，在各項目之專業服務提供上，本系所教師皆有貢獻，充分表現出本系所教師在專業服務與社會貢獻上的多元化及能量。

3. 學士班學生畢業專題之多元發展與跨系合作

畢業專題的舉辦一直是資管系的重點經營項目之一，除了系上自行舉辦的競賽之外，本系所更不斷鼓勵優秀隊伍參與「大專校院資訊服務創新競賽」，爭取系所榮譽。在 100 到 102 學年度之間，本系所於校外專題競賽活動之參與踴躍，且成果豐碩，獲獎不斷。此外，本系所 100 至 102 學年度共有 37 組畢業專題，約略可將各專題系統分成五大類：多媒體應用、網路與通訊、電腦輔助教學、管理資訊系統、

管理與決策，顯示了本系所專題方向的發展分野與未來學生的多元專業專題導向。且本系所已於 102 學年度與本校資工系進行畢業專題合作，未來本系所畢業專題之學士班學生將可與本校資工系同屆之畢業專題隊伍進行系統建置之合作，或逕自尋找資工系的老師進行指導。相信在資管系與資工系老師的雙重指導下，能得到 1 加 1 大於 2 的綜效。

4. 學士班學生畢業專題發展與實務能力養成規劃完整

本系所從專題研究與實務能力的養成觀點出發，透過課程修習與自主研究等方式，提供下述四個管道，鼓勵學生針對實務與專題投入，並已出現逐步優化或特色化的跡象，主要特色，可整理如表 4-9 所示。也因此，在更多成功案例的引介下，預期在未來年度中，學士班學生在專題研究與實務能力養成的動因與作為上，將會更加具體與強烈。

5. 碩、博士班之多元專業發展，且學生學術能力養成規劃嚴謹

本系所於 96 學年度開設數位知識管理碩士學位學程，隨後更名為資訊管理碩士學位學程。配合本系所具有豐富經驗及卓越研究成果之教授群，以數位內容、知識管理、電子商務三大方向作為研究發展之重點並設置研究群，培育高階資訊管理專才。於 100 學年至 102 學年期間，本系所碩、博士班研究生在本系所專任教師指導下，與教師共同發表之論文共有 54 篇，而通過 ERP 專業認證之總人次為 11，殊榮不斷。再者，本系所碩、博士班學生學術養成能力規劃嚴謹且完整，研究生除了修習專業課程外，須通過三道門檻，方可取得碩/博士學位，其中第一道門檻為碩/博士論文計劃書口試，第二道門檻為學術論文之發表，第三道門檻為碩/博士學位論文。

表4-9 本系所擬定之畢業專題發展方向與相關成效

參與模式與目的	具體成效
鼓勵畢業專題團隊參與外界競賽，爭取榮耀 (成效深化)	● 共計 15 個校外競賽參與紀錄(請參考表 4-5 與附件 4-3 本系於 100 至 102 學年度期間之畢業專題成果彙整)，共爭取到 8 個優秀成績(請參考表 4-5)
針對真實情境與需求進行開發應用 (整合、專案及實務能力養成)	● 102 學年由邱素文老師指導的畢業專題：「民宿訂房與客戶導覽系統 Android 及 Web 展示-與逸心園結合」，該專題與花蓮民宿業者逸心園進行合作 ● 101 學年由許芳銘老師指導的畢業專題：「國家檔案資料庫之於教學上的結合與應用」，該專題與國家檔案局進行合作
鼓勵大學生申請科技部專題研究 (養成自主實務研究能力)	● 江志卿老師指導學士班學生陳大為之論文，榮獲「國家科學委員會」之 101 學年度『大專學生參與專題研究計畫』(101-2815-C-259-014-H)
與專題指導教授主持之實驗室進行融入與整合 (養成自主學習與開發之實務能力)	● 101 學年畢業專題團隊學生王梵維、洪子為參與葉國暉老師的科技部計畫「為雲端服務而設計之智慧終端應用安全套件」與產學合作計畫「二代電子發票精進研究計畫」 ● 102 學年畢業專題團隊學生王梵維參與葉國暉老師的科技部計畫「行動 App 資料敏感度分析與隱私防護」

(三) 問題與困難

經過本系所自評委員會多次討論和自我檢討後，在專業與研究表現方面，本系所所遭遇之困難如下：

1. 由於研究所是一般大學的研究主力，然而隨著少子化的大趨勢不變，各大學面對研究人力之短缺將會愈來愈嚴重，雖本校為國立大學，但地處東部，對研究人力的變動更有著明顯之影響，反應在研究所報名人數尤其明顯，這將可能嚴重影響到教師及系所之學術專業表現。
2. 多數教師缺乏參與整合性研究或科技部計畫之學術導向經驗，使教師們在透過專業之截長補短，從而獲致較有深度的研究成果上，有其難度。
3. 本系所教師在學術著作之發表上不遺餘力且質量俱佳，然在研究生著作的部份，仍以國內研討會的著作居大宗，在質的方面，有待加強及提昇，且學生參與國際學習活動機會仍不多。
4. 基於學生特質考量，如何從課程與研究中創造綜效，並鼓勵發展

結合實務之研究與專題，且投入更多心力進行學生論文與專案加值議題，有其挑戰。

(四) 改善策略

茲針對前一節提出之問題與困難，提出對應之改善策略如下：

1. 為了因應研究人力之短缺問題，本系目前已實施兩項措施，除了增加研究所報名人數，也同時朝提昇研究人力之素質兩方進行：
 - 增加研究所報名人數：由於甄試學生報到率往往會比較穩定，然限於政策，這部份的學生的人數是有一定之限制，為了增加學生報名的意願，並長期朝向全甄試的目的著手，我們目前已減少我們一般入學的考科，長期期望以全口試的方式進行考試。
 - 提昇研究人力之素質：由於本系大學部學生經由四年課程學習，對於本系發展及教師專長都有一定的認知。為了鼓勵本校大學部優秀學生提前修讀碩士學位之課程，以期達到連續精進學習及縮短修業年限之目的，本系目前實施五年修讀學碩士學位，以期招收優良之研究人力。
2. 鼓勵教師依專長分工提出整合型計畫或合作專案，或增加與國外姐妹校學者合作進行跨國研究，並鎖定特定國際知名研討會，進行系統性的經營與投稿，從而提升研究深度與能量。此外，由於本系教師人數相對較少，且研究生人數並不多，未來本系將嘗試由領域相近之同儕進行研究合作，希望縮短研究時程，亦可藉此獲得較高品質之成果。例如鼓勵系所教師參與跨系及跨領域之研究，甚至由資深教授提出科技部整合型計畫，以提升整體教師之研發能量。本系所現有學程規劃為「資訊技術學程」和「資訊管理學程」，在資訊技術學程方面，由楊維邦教授帶領系所師資進行跨領域研究結合與科技部整合型計畫申請(主要研究題目為政府開放資料的處理與應用，內容包含政府開放資料下的半結構化與非結構化資料分析、分類、預測與隱私防護等議題)，藉此提升該

組的研究論文品質。在資訊管理學程方面，則由許芳銘教授與邱素文教授帶領其餘副教授、助理教授進行研究整合與能量提升。

3. 加強系所國際學術交流，並拓展學生國際視野：(1)本系將積極要求所有論文指導教師鼓勵學生多投稿於國際研討會，更進一步，更希望教師可輔導學生投稿於國內外有審核制度之期刊。截至日前為止，本系已有碩士班學生張紘綸於 WTA 2013(韓國光州)進行英文論文發表、游騰汶於 ATISR 2013(台灣台北)進行英文論文發表、陳昱杉於 RFIDsec14 Asia(台灣花蓮)進行英文論文發表。(2)爭取辦理國際研討會：本系所與校方與院方統一討論與規劃國際研討會辦理事宜，並鼓勵學生參與國際學習活動。例如本系所於 2014 年 11 月 27-28 日於花蓮美侖大飯店主辦 RFIDsec14 Asia 國際研討會，主要為強化系所國際學術交流能量，並藉此讓系所學生學習到國際學術研究的交流模式與研討會辦理。(3)鼓勵教師進行國外研究交流並致力邀請國外學者來系演講：本系邱素文老師已於 102 學年度中申請 103 學年前往澳洲進行研究訪問；此外，本系所亦陸續邀請國外學者來系演講，最近一次國外學者演講為 Dr.Gerhard Schneider, 題目為 Towards University Policy for Research Data Management。(4)鼓勵國際學生交換制度：本系所藉由課堂時間、導生聚或資管系所舉辦的與學生相關之正式或非正式活動，鼓勵學生申請國際學生交換，以拓展國際視野。此外，亦爭取國外交換學生來系進修，增加本系學生與國際學生間的交流。截至目前為止，已有多位同學出國進行國際學習與交流，以下為本系 100 至 102 年的國際學生交流情形：

● 本系國際交換學生清單

- 102 學年度，鄭惠甄，西安交通大學交換學生
- 102 學年度，張庭瑀，美國 Frostburg State University 交換學生
- 101 學年度，廖偉翔，西安交通大學交換學生
- 101 學年度，陳大為，四川大學交換學生
- 101 學年度，江仲斌，四川大學交換學生

- 101 學年度，陳珮馨，中國武漢大學交換學生
 - 101 學年度，楊宛倫，微軟實習 & 印度參訪
 - 101 學年度，鄭惠甄，中國學術交流
 - 100 學年度，楊彥甫，中國華東師範大學交換學生
 - 100 學年度，潘汝璧，復旦大學交換學生
 - 來系之外籍學生
 - 100 學年度，魏芸，四川大學
 - 101 學年度，魏嘉，華南理工大學
 - 102 學年度，Miroslav Feige，捷克 University of Hradec Kralove
4. 規劃由專兼任老師開設證照輔導、研究與實務討論課程，鼓勵積極向上之同學有更多自我精進的機會。並希望由專兼任老師提供實務專題與產學合作執行機會，讓學生可適時參與和學習。且本系將多安排業界專業人士演講或企業參訪，以協助學生實地瞭解企業實務與產業動向。在短期面作法，與管理學院進行演講課程整合，持續邀請業界人士來資管系與管理學院的演講，讓本系教師、學生多與業界接觸，增加合作機會與意願。以 102 學年度為例邀請宏達電周佩徽處長、宏碁許銀雄處長等，拓展學生對產業的瞭解，未來並將持續安排業界菁英系列講座，103 學年度將邀請 IBM 首席 ERP 顧問 張瑞珠博士、天喜科技 趙麗慧總經理等蒞校演講。在長期面作法，(1)自 102 學年起每學期均邀請兩位系友辦理新鮮人系列講座，建立起學長姐之標竿效應，除了幫助同學瞭解業界狀況，並同時尋求各系友任職企業是否有業界師資提供的可能性；(2)103 學年第二學期增開「職涯探索與產業實習」課程，由系上協助簽訂實習契約，增進學生企業實習機會，並搭配業界師資的參與。

（五）項目四之總結

學術與專業表現一直以來皆為本系所的發展核心與主力，在上述的現況說明、特色描繪與優劣分析後，本系所未來將致力於深化本系所學生的實務經驗及實習環境，並提供人才與資源的整合培訓，期許得到更佳的研究能量與實務開發能力。此外，將鼓勵教師依專長分工提出整合型計畫或合作專案，或利用同儕間的研究合作機制，從而提升教師的研究深度與能量。

項目五：畢業生表現

(一) 現況描述

本系所大學部成立於民國 90 年，迄今已有 14 個年頭。首屆學生於 94 年畢業，截至 103 年為止，共計大學部畢業生有 462 名。本系所數位知識管理碩士學位學程成立於民國 96 年，首屆學生於 98 年畢業。後於民國 99 年，更名為資訊管理碩士學位學程。截至 103 年為止，共計碩士班畢業生有 62 名。各年度之畢業生人數如表 5-1。

表5-1 各年度畢業生人數

年	大學部畢業人數	碩士學位學程畢業人數
94 年 06 月	47	尚未成立
95 年 06 月	47	尚未成立
96 年 01 月	3	尚未成立
96 年 06 月	47	尚未成立
97 年 01 月	5	尚未有畢業生
97 年 06 月	50	尚未有畢業生
98 年 01 月	5	1
98 年 06 月	46	9
99 年 01 月	6	1
99 年 06 月	37	10
100 年 01 月	4	0
100 年 06 月	42	7
101 年 01 月	4	3
101 年 06 月	40	11
102 年 01 月	5	0
102 年 06 月	38	9
103 年 01 月	0	1
103 年 06 月	36	10
共計	462	62

截至目前為止，許多畢業學生皆定期(或不定期)回學校與老師敘舊，談論現在之工作心得與未來之技術趨勢，在在展現了畢業校友獨立與成熟的學習成果，令人欣慰。

效標 5-1：畢業生生涯發展追蹤機制落實之情形為何？

本系所對畢業生之追蹤機制，可依據校方與系（所）機制及老師三個管道進行說明，分別如表 5-2 所示。

表5-2 畢業生追蹤機制

主辦單位	活動項目
校方	1. 大四學生畢業離校時，學務處保留畢業生的連絡電話及 Email
系（所）	1. 系友 Facebook 網站上，畢業校友可登入留下訊息 2. 每年配合校慶等，邀請校友返校聚會 3. 不定期邀請校友回校演講 4. 定期電話追蹤或做問卷調查 5. 邀請校友回校擔任課程委員會委員
老師	1. 畢業專題或碩士論文指導教授不定期召集畢業生聚會

本系所之第一週期系所評鑑（97 學年度），獲得通過。在充份了解自我辦學品質現況後，依實地訪評委員之改善建議，訂定計畫啟動自我改善機制，並於 99 年 2 月提出執行成果報告。本系所已能依品質改善機制，強化自身優勢，發展學系特色，並建立提供學生一個優質學習環境，確保學生學習成效。

除此之外，本校接受校務評鑑（100 學年度），五項目評鑑結果均獲通過。管理學院各系所藉由校方引導，在評鑑過程中，依據本校之自我定位、學生基本素養與核心能力，推展全面品質管理 PDCA 流程，完成建構學生學習成效評估機制，並確保院系資源之投注，有助於提昇教學與研究之績效。由於本校為教育部試辦大學自我評鑑結果認定之學校，管理學院依校方規劃，自 101 年 8 月起，配合教育部自我評鑑認定時程、第二週期系所評鑑時程，著手建置自我評鑑機制，以辦理管理學院系所自我評鑑。

本系所於 2014 年 8 月再次針對大學部與研究所所有畢業生，設計線上填答問卷，並發出 email，邀請各畢業生進行線上填答，以做為畢業生生涯發展追蹤機制落實之依據。總計 176 人填寫，大學部 143 人，碩士學位學程 33 人，附件 5-1 為此次問卷的內容。

效標 5-2：畢業生與在校生之交流分享落實之情形為何？

本系所陸續舉辦畢業系友回系座談會，以聯繫感情與促進工作心得交流。另外，本系所每學期平均舉行數次演講活動並與國內知名企業不定期舉行交流座談，藉由與企業間之積極互動與認識所建立之良好關係，使本系所瞭解業界之發展趨勢與需求，增進競爭力與就業機會。

本系所透過師生座談會，並請導師協助關心學生，藉由與學生面對面直接會談的反應，使學生明瞭系所自我改善機制情形，並持續改善本系所之各項運作及規劃，使本系所更臻完善。

本系所畢業校友自行組織建立校友會，第一屆會長遴選為劉庭任同學，另已請各屆校友推派各分區代表（目前分為北、中、南、東四區），負責不定期聯繫該分區同學的升學及就業動向，俾利本系所瞭解畢業生狀況以及更新通訊錄，以提供在學之學弟妹參考。

由於本系所建立良好的導生家族制度，學生老師感情相當融洽，互動頻繁。每年本校舉行畢業典禮之際，總能吸引許多校友返校參加，本系所乃藉著此畢業典禮返校的人潮，舉辦「資管系校友回娘家座談會」，畢業校友用輕鬆談諧的方式，與在校生分享職場上的經驗、研究所準備方法以及軍旅的生活，達成了資管系的知識交流及經驗傳承，座談會總是在熱絡的氣氛下圓滿落幕並獲得在校生與畢業生良好的回應，日後本系所將繼續不定期舉辦相關活動，以利建立更完整之畢業生與在校生之互動，彼此分享與了解來自不同學校之研究所之就讀情形、課業差異性、論文進度等等一系列輕鬆的學術及生活交流，延續更多的經驗分享。

此外系上亦於每學年舉辦畢業專題經驗分享會，讓剛完成畢業專題的學長姐與學弟妹面對面討論，使學弟妹對於畢業專題有更深的認知，也較為容易上手。畢業專題經驗分享會的照片，如圖 5-1，詳見

附件 5-2。系友回娘家活動的照片，如圖 5-2，詳見附件 5-3。



圖 5-1 畢業專題經驗分享會的照片



圖 5-2 系友回娘家活動的照片

針對在校學生可填寫教務系統之「課程評量表填寫系統」對修習科目進行評鑑，若對於老師或是課程安排有建議或評論，可透過此方式進行反應。本系所亦架設東華大學資訊管理系專屬論壇—I'M a forum，以及本系所專屬之 BBS 站台—資意徜徉 (telnet://ndhuim.twbbs.org)，供學生反應意見，圖 5-3 與圖 5-4 分別為本系所資意徜徉 BBS 之登錄畫面與本系所 FACEBOOK 畫面。

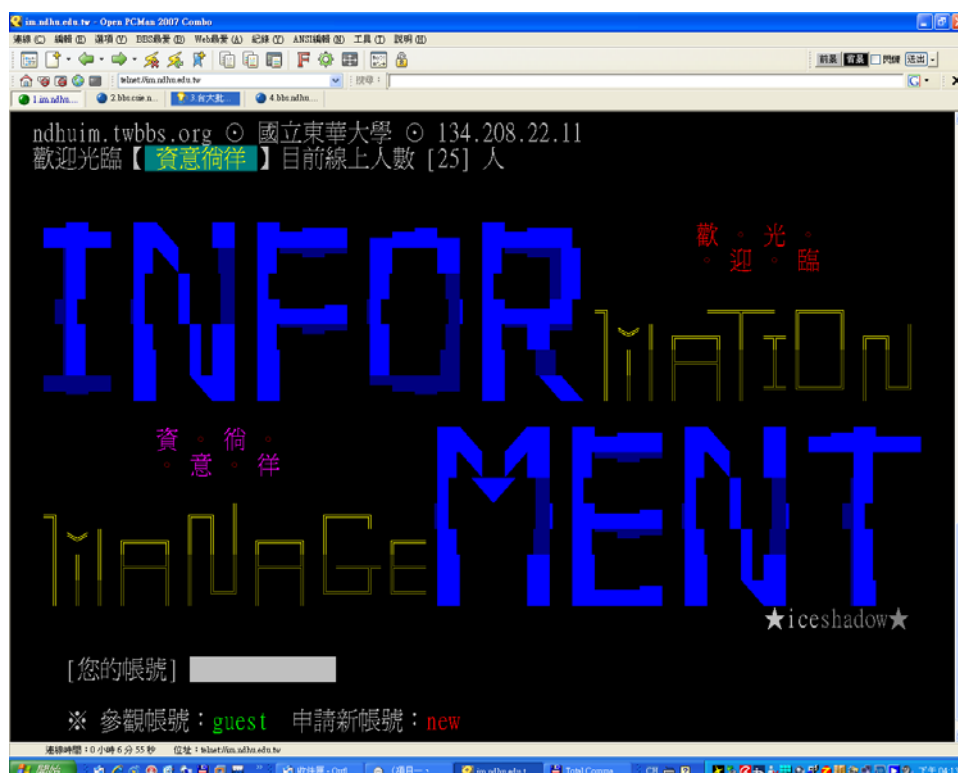


圖 5-3 資意徜徉 BBS 之登錄畫面



圖 5-4 本系所 FACEBOOK 畫面

在畢業生問卷中，本系所的畢業生表現特色，「第一份工作與資訊管理相關度」、「第一份工作中，相對於同事之工作表現」都大於 3.5，高於 3 分之中間值，顯見本系所之學生學習成效頗佳（見表 5-3）。

表 5-3 兩題項填答平均值

題項	大學部 平均	碩士班 平均
1 第一份工作與資訊管理相關度	3.57	4.42
2 第一份工作中，相對於同事之工作表現	3.56	3.76

效標 5-3：研擬畢業生學習成效評估機制之情形為何？

本系所之教學與研究的目標在於塑造並發揚資訊管理跨學域的特色，配合不同學程之課程規劃與學習特色，期冀落實學術理論與實務應用相互印證之教學目標。透過資訊技術與管理之整合，以塑造並發揚資訊管理之跨領域之特色。

本系所設有初階與進階程式設計、資料庫程式設計、企業資源規

劃系統程式設計等多種程式設計課程，以培育具有專業資訊技術之人才。還有多媒體導論與網頁程式設計等課程，透過老師的教授與程式實做之示範，以培養專業技能，再佐以期末專題之系統開發，以能提供業界具有多媒體應用與網站經營等能力之人才。本系所提供師生優良的 e 化教學環境，並支援東部大專院校相關教學所需，進而協助東部地區的企業或機構提升資訊化的能力，促進國家整體性與區域性的平衡發展。

大學部最具代表性之實作必修課程「畢業專題」，學生得分組利用三個學期的時間，自行開發資訊系統或進行資訊管理議題之研究，並於一年一度的畢業專題成果發表會發表其成果，以此實作課程可做為檢驗學生四年學習成果的代表。因此形成本系所重視理論與積極鼓勵實務的潛在訓練特色，故畢業之系友在學時有豐富之實務演練經驗，在校期間有多位學生利用自我課外時間積極尋求並參與校外單位合作，設計網頁或開發系統，獲得更多資訊系統開發的經驗。

經由本校資管系所開設之課程教學活動，學生畢業時得以取得核心資訊技能、資訊應用及資訊管理之能力，並透過課程研習，及證照考試課程，使學生得以提昇理論、實務及國際化視野，於畢業時取得知識經濟時代之數位內容、電子商務、知識管理之整合應用能力，使畢業學生得到知識經濟時代應具備之資訊應用與科學管理的知識與技能。本系所自 90 年成立以來，迄今已 14 年，研究所成立已 8 年，畢業之所系友均能腳踏實地在社會上貢獻所學，事業傑出者所在多有，在學校老師春風化雨之下茁壯成長，畢業學生學有專業、重視團隊合作與獨立思考能力，獲得社會之肯定。

（二）特色

綜合以上的現況描述，本系所的畢業生表現特色如下：

1. 本系所之課程能將理論與實務結合，對學生在職場表達或溝通是有幫助（表 5-4）。

表5-4 理論與實務結合的題項

	題項	大學部 平均	碩士班 平均
1	本系開設的課程對我在職場表達或溝通是有幫助	3.83	4.29
2	本系開設的課程能滿足我在工作上的需求	3.53	4.03
3	本系開設的課程能讓我將理論運用到實際工作	3.55	4.12
4	各項專業證照對我在就業時是有幫助的	3.47	3.74
5	畢業專題或論文的撰寫對我在日後的就業或升學有所助益	3.82	4.16

2. 本系所設有企業資源規劃中心，並推動 SAP 與鼎新系統相關證照的考試，對於尋找工作或未來晉升或轉職，有相當之助益（表 5-5）。

表5-5 證照相關的題項

	題項	大學部 平均	碩士班 平均
1	求學期間取得專業證照對於找到工作的幫助度	3.44	3.51
2	就業期間取得之專業證照對晉升或轉職之相關度	3.41	3.57

3. 本系所培養具團隊精神的學生，本系所之畢業生能勝任在職場上的競爭力，表現獲得主管賞識的（表 5-6）。

表5-6 工作內容與主管相關的題項

	題項	大學部 平均	碩士班 平均
1	我認為我的工作內容與我所學是有關聯的	3.60	3.77
2	我對自己的工作內容感到滿意	3.67	3.87
3	我可以在自己的工作，發揮自己的才能	3.74	4.00
4	我在自己的工作，是獲得主管賞識的	3.76	3.83
5	我認為我的主管對我的工作表現是滿意的	3.76	3.87
6	我對我現在的主管是滿意的	3.54	3.74

4. 在升學研究方面，本系所大學部畢業生近年報考研究所相當踴躍，考取者不少。研究所畢業生的升學意願也有逐年增加的趨勢。如李曼君同學更至英國攻讀博士學位。
5. 本系所學生參與交流，提昇競爭力。如大學部本系所張庭瑀學生至美國學術交流，提升未來就業之競爭力。
6. 本系所畢業生具備資訊管理專業長才，根據本系所畢業生系友所學與現職工作能力之調查，畢業生所學資管實務與應用課程，畢業同學多認為具提高畢業生的就業競爭力，提昇組織在決策管理及作業上的效率與品質。

（三）問題與困難

1. 課程設計仍需再做調整，以切合產業所需，增強學生的就業競爭力。經由問卷調查結果，在對學生較為有助益的課程方面，大學部畢業生認為對其最有用的課程，包括：程式設計、資料結構、資料庫分析、系統分析、Linux、演算法、ERP 系統實作、作業系統、網頁程式設計、物件導向、管理資訊系統、人工智慧、資料倉儲、SAP 相關課程、資訊安全、資料探勘、畢業專題、電子商務、顧客關係管理、資訊安全等，大多偏向資訊技術相關課程。碩士學位學程畢業生認為對其最有用的課程，包括：高等資料庫管理系統、知識管理專題、資訊檢索、多變量分析、人工智慧、資訊安全、資料探勘、資料倉儲、高等企業資源規劃等，較偏向進階的概念提升與研究能力等。課程可依此需求隨時做調整。
2. 畢業生應徵時，常常面臨本校知名度不高，雇主要多方瞭解的問題。
3. 畢業生畢業時，往往自行應徵工作，要經過多次磨練之後，方可找到適合自己的工作。造成畢業生畢業之後，聯絡困難或不願提供聯絡方式。本系所推動之校友座談會，雖可達到學長姐之經驗

傳承效果，但仍有系友礙於職務在身無法參加，或因搬家或離職等因素聯繫不易，致使調查畢業生意見與雇主意見有實際的困難；另外，許多畢業生雖願意提供意見，但卻不願意提供雇主的聯絡方式，致不易進行外部互動關係人的評估。

（四）改善策略

1. 就課程調整方面，除因應畢業生意見之外，邀請業界及系友代表參加，做課程修訂。大學部應多增加資訊技術課程，研究所則應以研究與思考為主。大學部畢業生就課程調整方面，可改善方向包括：加強基礎課程、訓練簡報與表達能力、增加 open source 相關技術課程、強化邏輯推論與思辨、培養解決問題的能力、增多邀請業界的公司主管演講、增強專案管理、注重實務應用上的開發工具、提高英文門檻、跟外系合作合開跨領域課程、Big Data、雲端計算、3D 繪圖、手機 App Android 與 iOS 程式設計等。

碩士學位學程畢業生就課程調整方面，可改善方向包括：開放跨系跨校選修、從宏觀角度探討國內外各種新舊案例、增加小型 Project 的建置以於求職時更豐富學生的履歷、增設網頁設計或網站實作、雲端運算相關課程多訓練應對進退之口條及邏輯組織能力、加強專案管理課程等。

2. 擴大畢業專題計畫合作範圍與宣傳，增加知名度。加強宣傳與展現本系所學生之實力，利用畢業專題設計的課程特色著手，請其他學系、他校或廠商參與本系所畢業專題設計發表，也藉此讓廠商了解學生的實作能力，進而晉用本系所的畢業生。目前部分專題已與資工系合作，未來會更積極邀請廠商共同參與成果發表會，並鼓勵同學對外競賽，例如資管學會之專題競賽等。
3. 加強就業輔導，提供外界廠商徵才資訊給畢業生，增進就業機會。除學校已有之就業輔導機制外，系所也有下列措施：張貼求才之佈告、舉辦座談會等活動，以增加學長對學弟妹之指導與提攜、鼓勵往各知名人力網站求職、導師適時提供就業及面試應注意事項

項給畢業生。同時，畢業生亦可藉由系友之座談會得到有關資訊，以提高就業機會。

(五) 項目五之總結

1. 本系所學生平均 1 個多月找到工作，大學部畢業生第一份工作月薪平均約 3.4 萬，研究所畢業月薪平均約 3.8 萬，表現不俗，顯見受到社會產業之肯定（表 5-7）。

表5-7 工作薪資相關的題項

	題項	大學部 平均	碩士班 平均
1	花多久時間找到第一份工作	1.17	1.04
2	第一份工作月薪	33,988	37,995
3	第一份工作的薪資滿意度	3.12	3.47

2. 本系所畢業生對本系所之滿意度，平均都在 3.5 以上，顯示對其在校學習之滿意。尤其又以「對本系所提供的行政協助與服務感到滿意」最高，顯見行政協助之用心。整體而言，碩士生對各題項的滿意度均大於大學部（表 5-8）。

表 5-8 畢業生對於本系所的滿意度相關的題項

	題項	大學部 平均	碩士班 平均
1	我對本系的課程規劃感到滿意	3.57	3.80
2	我對本系師資的專業能力感到滿意	3.79	4.32
3	我對本系教師的教學品質感到滿意	3.74	4.06
4	我對本系教師輔導工作與師生互動感到滿意	3.83	4.29
5	我對本系教學設備及學習資源感到滿意	3.69	4.00
6	我對本系提供的行政協助與服務感到滿意	3.93	4.32
7	我對本系提供的軟硬體設施感到滿意	3.62	4.06
8	我可以得知系上對於畢業生舉辦的相關活動訊息	3.70	4.09
9	我希望日後能參加系上所舉辦的任何畢業生交流活動	3.73	4.00

項目六：自我改善機制

(一) 現況描述

本系所定期與課程委員會中的校友代表進行交流，蒐集畢業生對課程意見的看法。另外，本系所於 2014 年 8 月再次針對大學部與研究所之畢業生，利用線上填答問卷與 Email 聯絡方式，邀請各畢業生進行線上問卷的填答，以做為瞭解學生學習成效意見之依據。在 2015 年 1 月初以 Email 方式邀請各畢業生轉寄線上問卷網址給其主管或雇主，邀請至網頁上填寫，網址：<http://ppt.cc/Ev21>，問卷如附件 6-1。此線上問卷於 104 年 1 月 22 日至 2 月 24 日，進行填答，共計 39 人填答。採李克特尺度 7 點量表，由非常不滿意到非常滿意，分為數字 1~7。以下針對雇主的意見，進行分析。

1、雇主滿意度反映在本系畢業系友之工作表現題項之題項、平均值與標準差，如下表所示。

表 6-1 雇主滿意度之題項、平均值與標準差

	本系畢業系友之工作表現題項	平均值	標準差
1	專業知識與技能	5.58	1.04
2	品 格	6.38	0.87
3	敬業精神與責任感	6.35	0.93
4	工作效率與效能	5.89	0.96
5	主動學習意願	6.12	1.00
6	團隊合作的精神表現	6.30	0.79
7	抗壓性	6.07	0.89
8	人際溝通	5.97	1.30
9	生活禮儀	5.97	1.06
10	解決問題的能力	5.66	0.89
11	外語能力	5.12	0.89
12	電腦資訊科技運用表現	5.69	1.09
13	整體而言，本系畢業系友在職場的工作表現	6.07	0.87

整體而言，本系畢業系友在職場的工作表現很好，都在 5.0 以上，其中以外語能力 5.12 為最低，值得加強。

2、本系畢業生所學之專業知識和能力與職場的需求之間的相符合程度平均值 5.41，標準差 1.22，介於有點符合到符合之間。

3、是否願意再次雇用國立東華大學資訊管理學系畢業生？39 人中 37 位勾選願意，2 位勾選不一定。

效標 6-1：自行規劃機制或結合學校之機制，蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之情形為何？

本系所透過與內部互動關係人、畢業生及雇主之溝通，包含「系務會議」、「系課程委員會議」、「畢業生就業滿意度意見調查」、「畢業生雇主滿意度意見調查」等，對本系所在課程規劃、教學輔導、產學合作、學習成效、職場就業等均能適時提供建言，作為系務發展之重要參酌。其具體機制及作法如下：

1. 本系所為研議並制定完善課程，規劃教學環境設備，設立「系課程委員會」，委員除系教師之外、另聘學界、業界專家以及校友代表數人，共同組成之，提供建言。經系課程委員會議提案審議並做成決議，協助本系所教學課程得以務實發展。
2. 為求系務發展與產業需求之專業知能有所連結，在「系務會議」中，以提案方式討論所提之議題，協助本系所有關課程規劃、產學合作、就業輔導、專業實習等相關之發展。
3. 本系所為有效整合人力資源，發揮組織功能，積極拓展系務，除了既有系務會議之外，另有「系課程委員會議」及「系教師評審委員會議」等，定期研議改進方案，提系務會議討論，促進系務發展之內部整合效益。
4. 本系所在學務處職涯發展暨校友服務中心的協助之下，積極與畢業校友聯繫了解就業動態及雇主滿意度調查，藉由電訪、電子郵件、Facebook 等方式建立畢業校友追蹤聯繫管道與互動機制，將校友

及雇主之意見回饋於系課程規劃與能力指標之修正。

5. 本系所專業核心能力之設定之目的，在達成系、所設定教育目標，為本系所學生在畢業前應具備之專業能力，因此各門課程須與專業能力進行高、中度相關之對應，每學年於課規維護期間開放修訂一次。

效標 6-2：根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形為何？

藉由畢業學生回學校與老師敘舊，談論未來之技術趨勢與工作心得，談及許多系友十分優秀的工作表現，多數畢業學生展現的是自省與成熟的獨立學習態度，令人欣慰。

在依據前述分析結果進行反饋的具體作法上，有關研擬學生學習成效機制的部分，係以建構之「學習地圖」為基，協助判讀與確認學生達成核心能力指標的水準；因此，參考第一週期評鑑結果、98 學年度自評建議及前述分析結果，配合原先人才培育的定位與需求，致力於強化核心課程衍生的專業證照與應用專題加值。因此，在 100 學年度起，積極地鼓勵由專兼任老師帶領有興趣的學生，配合修課內容，針對未來趨勢應用(如 Cloud)、專業證照(如 SAP)、畢業專題，及創新服務競賽進行投入與研討，以期養成同學的實戰經驗、實務能力與競爭力，並同步凝聚對本系所的向心力。

簡言之，除定期審視與設定可強化專業能力之競賽項目與證照項目，並設立鼓勵機制外，亦配合系所務會議，定期進行課程滿意度、課程內涵、補強機制(如實務專題、產學案)之討論，從而調整學習地圖，以呼應外界期許和需求，從而協助畢業生獲取有利的競爭地位。

效標 6-3：行政管理機制運作與定期自我改善之情形為何？

為了持續追求進步，建立永續發展機制，本系所著手規劃自我評鑑事宜，並依據國立東華大學自我評鑑計畫，設置系所自我評鑑機制，推動評鑑工作，由系主任擔任召集人，負責自我評鑑工作之規劃、指

導與執行工作，其下分成六大項目，包括「學生核心能力與課程設計」、「學生學習評量與教師教學發展」、「學生輔導與學習資源」、「學術與專業表現」、「畢業生表現」及「自我改善機制」，設置自我評鑑工作小組，實際執行自我評鑑，並透過所之評鑑委員會議提出各組工作報告。藉由長期性且全面性的校內自我評鑑機制，了解自評單位整體運作績效與缺失以及特色與優缺點，以協助了解本系所發展之特色與潛力，尋求自我改進與提升之目的。

本系所之整體成效與檢討機制之運作，主要係配合定期舉辦之各項會議進行討論。例行運作管理機制如下：

本系所教師評審委員會：依「國立東華大學資訊管理學系所教師評審委員會設置要點」，100至102學年度共召開12次系(所)教師評審委員會，共審議31個提案，包含專、兼任教師之聘任、聘期、解聘、停聘、不續聘及升等等事項之初審，詳見本系所教師評審委員會會議紀錄(附件6-2)。

本系所之系務會議：依「國立東華大學組織規程」中系務會議運作規定，100至102學年度共召開20次系務會議，共審議97個提案，包含討論審查一切系所教學、研究、設備、推廣服務及其他有關係所務事項及提案，作成記錄，送院務會議，詳見本系所之系務會議會議紀錄(附件6-3)。

本系所課程委員會：依「國立東華大學資訊管理學系所課程委員會組織規程」，100至102學年度共召開14次系(所)課程委員會，共審議46個提案，包含課程規劃、課程大綱、前一學期教學檢討，及下一學期開課草案，通過後提系務會議審查，從98學年度起本系所課程委員會定期邀請各關係互動人參與會議並於會中廣泛討論之間的趨勢變化，詳見本系所之課程委員會會議紀錄(附件1-1)。

本系所之畢業專題委員會：100至102學年度，共召開9次畢業專題委員會，共審議12個畢業專題提案，提交系務會議討論及審查。

效標 6-4：針對第一週期系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實的情形為何？

本系所針對第一週期系所評鑑所提33項改善建議均有回應，因篇

幅限制，詳細回應請見附件6-4。此外，本系所針對預審階段實地訪評委員意見所做的回應請見附件6-5。

（二）特色

1. 本系所強化設立宗旨及目標與系所發展之配合度，並結合當地資源，帶動東部地區整體發展。

本系所特色在於整合資訊管理所需的資源，以達成本系所發展，培養國際化思維與視野，實踐在地化連結與行動。透過與國內知名企業不定期舉行交流座談以及企業參訪活動，藉由與企業間之互動，建立良好關係，為本系所、所學生帶來校外實務學習機會，推動創業相關學群並結合花東地區產業，落實在地化實踐，帶動東部地區整體發展。未來，將結合本校觀光遊憩學系共同成立「觀光資訊經營碩士在職專班」，其計劃書如附件 6-6。

2. 調整課程內容，強化課程與教育目標之關聯性。

本系所大學部已調整課程的結構與內容，包括將資訊管理知識課程，分為技術、管理兩大類別，併入本系所核心學程，藉以強化本系所課程與教育目標之關聯性。本系所特別重視第二外語訓練，並且協助學生爭取交換學生機會，前往中國大陸、日本、美國、歐洲（如捷克、波蘭）及星馬等地區，提供同學親身體驗國際企業、增廣見聞的機會。

（三）問題與困難

礙於誘因有限及畢業生多方考量等限制，在外部互動關係人的部分，仍處於被動階段，仍未如預期，將成為未來持續精進的工作重點。

（四）改善策略

對於與外部關係人互動，我們將聚焦於與學生雇主互動以及與潛在學生與其家長的互動兩方面。

在與雇主互動方面，我們將主動連繫目前畢業生的雇主，與其建立關係，並詢問其對於畢業生的滿意度，做為改善本系所的依据之一；

此外，也鎖定畢業生的可能雇主，主動提供系所資訊與畢業生資料給可能的雇主，提高未來錄用畢業生的機會。

對於與潛在學生與其家長的互動方面，著動於學士班推甄面試與考生及家長的互動以及招生策略的擬定與實施，分述如下。

本系所於學士班推薦甄選第二階段(口試)活動當天，為讓考生與家長對本系所有更深入之認識，本系所與系學會與服務學習之學生，工作流程如下：

1. 於口試前，針對有重覆報考二個系以上的同學，本系所與他系會先進行初步的口試時間調查，以利考生有充裕的時間往返與個人事前準備。
2. 另外，本系所也會於口試前 1-2 天電話詢問，是否要代訂當日之午餐，並提醒他們應考手冊裡有本校交通接駁車時間與特約計程電話與其他資訊。
3. 於口試當天，本系所支援的系學會與服務學習的同學，會參照前一天之工作說明，進行全方面的協助。本系所特別開放 ERP 教室，為考生與家長休息室，並安排北、中、南、東，四區的學生，擔任工作人員。服務學習之同學，則協助引導口試會場與休息室之間；重覆考生，亦每一位都安排一位本系所同學，協助帶他們前往應試地點。
4. 由於休息室為 ERP 教室，故特別請 ERP 團隊的同學，製作投影片與相關紙本。
5. 當天於會場張貼交通／住宿等資訊與本系所學生歷年榜單、畢業專題競賽成果。

而本系所推動之招生策略，如下：

1. 增強本系所中英文版網頁與老師個人網頁英文化。另外，由於本系所已設有 FACEBOOK 平台，近日會將該連結放置系網頁或有利推

廣之網路平台，以增加曝光率。

2. 本系所的體制與政策

(1) 建立更明確的系上特色與定位，以利學生能更明確的知道，本系所之優勢與學生從本系所畢業後之競爭優勢。

(2) 強化學生在學教育

■ 提高學生在本系所學習滿意度，對本系所學生進行滿意度調查，以透過學生的回應，改進本系所軟、硬體與教學或行政服務品質。

■ 提供學生跨領域與第二專長的學習，將本校學程化制度廣泛推廣，以讓學生能增強自己的專業能力與第二專長的發展。

■ 推動五年一貫(3+2)學碩士直升學位制度，積極的推廣給學生知道。

■ 推動學術與學生的國際化交流，本系所近幾年交換學生人數日漸增加，本系所辦理過去曾參與過交換學生交流分享，以鼓勵學弟妹亦踴躍參加。

■ 充實 ERP 與研究室之硬體設備(日前的問卷調查中，有部分學生反應此問題)

(3) 了解影響學生校系選擇的原因

(4) 了解新生未來就讀大學期間的規劃

(5) 學生未來發展考量

3. 招生宣導與執行

(1) 直接接觸的招生活動

可就本系所學士班學生依其畢業高中與地區別，參與高中升學博覽會，即時把握招生宣傳的時機，抑或直接邀請高中職學生來校參觀。或以學士班學生或研究生，以「學長姐」的身份回高中母校進行招生宣導。

(2) 對在學生的宣導

在學生即為學校對外的活動宣傳窗口，若系所生員能肯定我們的辦學績效而對外宣傳，此不僅是免費的招生宣傳方式，

亦是一種更具口碑及說服力的宣傳方式。

(3)善用校友資源

透過目前校友的網絡，建立就業發展趨勢圖，以利增加報考人數。

(五) 項目六之總結

鑑於第二週期評鑑重心在於學生本位之績效責任、強調學生學習成效之品質保證，有關畢業生表現與回饋機制的掌握，便成為極為重要的議題。大體而言，已依第一週期評鑑建議具體落實多項改善，並嘗試對於畢業生的經營，並配合畢業生離校問卷調查機制，嘗試建立定期且多面向的成效追蹤與回饋機制，藉此更有效地進行畢業生的狀態蒐集，並結合相關機制鼓勵畢業生返校進行溝通，掌握本系所之發展，因此在 103 年度系所評鑑之預審階段獲得「通過」之佳績，如附件 6-7。

總結

在本次第二週期系所評鑑中，我們檢視了包括「學生核心能力與課程設計」、「學生學習評量與教師教學發展」、「學生輔導與學習資源」、「學術與專業表現」、「畢業生表現」、以及「自我改善機制」這六大項目，分別對各大項目的現況與特色加以描述、說明各大項目遭遇的問題與困難及其相對應的解決策略。在「學生核心能力與課程設計」項目，我們分別針對系、所設定不同的專業能力（核心能力），再據此開設課程，對於專業能力內容與課程內容，隨時予以更新，以求能符合實務所需。在「學生學習評量與教師教學發展」項目，系上教師皆能根據系所教育目標以及學生所需專業能力提供教學內容以及設計合適的學習評量方式，並且善用學生所做的教學回饋來改善教學。在「學生輔導與學習資源」項目，本系所在各項軟、硬體的供給上相當充份，讓學生在學業與生活上無後顧之憂，並且有完善的導生、家族制度，顧及學生心靈層面的需求。在「學術與專業表現」項目，無論是教師本身的學術發表、專業服務，抑或是學生的各項表現，都是相當傑出的。在「畢業生表現」項目，我們重視學生畢業時是否具備所需要的能力，也追蹤畢業生的各項表現，根據實地調查，本系所畢業生皆能迅速地找到工作並且有相當不錯的起薪，畢業生對於系所的滿意程度也很高，工作主管對於畢業生的表現也是滿意的。在「自我改善機制」項目，我們設計多項督促自我改善、成長的機制，希望能夠提供更好的教育品質。

我們認為評鑑是一個檢視自己過去作為的機會，在完成評鑑後，展望未來，我們仍然本著兢兢業業的精神，時時刻刻追求完美，期待東華資管系所能成為全國指標性的資管系所，造就學生，指引產、學界，俾益國家。