



103 年度系所評鑑

管理學院

管理科學與財金國際學士學位學程

自我評鑑結果報告書

主任：池祥萱

電話：03-863-3137

E-mail：hhchih@mail.ndhu.edu.tw

中華民國 104 年 5 月 4 日

目次

摘要.....	5
壹、前言.....	8
貳、本次評鑑之結果	11
項目一、學生核心能力與課程設計	11
1-1 運用適合的分析策略以擬訂發展計畫之結果為何?	11
1-2 依據教育目標與結合大學人才培育功能與國家產業人才需求，訂 定學生核心能力之作法與結果為何?	12
1-3 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解程度為何? ...	14
1-4 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何? ...	17
1-5 定期檢討教育目標、專業能力與課程整體規劃關聯性之機制為何?	20
1-6 課程地圖建置與實施情形為何?	20
1-7 教育目標與校務發展重點、特色之配適性為何?	22
1-8 設置在相關領域發展趨勢及科際整合之需求性為何?	22
1-9 問題與困難.....	23
1-10 改善機制與對策.....	23
1-11 項目總結.....	23
項目二、學生學習評量與教師教學發展.....	24
2-1 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教 學方法之情形為何?	24
2-2 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效 之情形為何?	27
2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量之情形為何?	28
2-4 教師依據系所教育目標，評量應屆畢業生之學習成效與專業能力 之方式與機制為何?	32

2-5 依據教學評鑑結果，協助教師改進教學設計、教材教法與多元學習評量方法之情形為何？	35
2-6 院(系)配合學位學程需求，提供空間與設備支援，滿足教師教學與學生學習需求之情形為何？	36
2-7 學位學程授課教師協調課程教學內容，達成科際整合之機制及其運作情形為何？	38
2-8 院(系)配合學位學程需求，全英語授課運作之情形為何？	41
2-9 問題與困難	41
2-10 改善機制與對策	42
2-11 項目總結	42
項目三、學生輔導與學習資源	43
3-1 提供學生學習輔導之作法為何？	43
3-2 提供學生之學習資源及其管理維護機制為何？	46
3-3 提供學生課外學習活動之作法為何？	48
3-4 系所與學位學程提供學生生活輔導之作法為何？(系所與學位學程適用)	50
3-5 系所與學位學程提供學生生涯輔導之作法為何？(系所與學位學程適用)	51
3-6 學生選課與進修之彈性為何？	51
3-7 全英語教學的跨領域課程安排情形為何？	53
3-8 問題與困難	55
3-9 改善機制與對策	55
3-10 項目總結	56
項目四、學術與專業表現	57
4-1 教師學術研究表現之情形為何？	57
4-2 教師專業服務表現之情形為何？	58
4-3 問題與困難	59
4-4 改善機制與對策	59
4-5 項目總結	59

項目五、畢業生表現	60
5-1 研擬學生學習成效評估機制之情形為何?	60
項目六、自我改善機制	61
6-1 針對第一週期系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實的情形為何?	61
6-2 根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形為何?	61
6-3 行政管理機制運作與定期自我改善之情形為何?	62
6-4 問題與困難	62
6-5 改善機制與對策	62
6-6 項目總結	63
參、未來五年發展與持續改善機制	64
肆、總結	66

摘要

國立東華大學管理學院管理科學與財金國際學士學位學程(以下簡稱本學程)於2011年8月1日正式成立,專業課程皆為全英語授課,截至103學年度第二學期為止,本學程共有67位學生,其中有10位外籍生。本學程現況依以下五個項目分別說明:

一、學生學習目標、核心能力與課程設計:

本學程的教育目標在於「培育具備良好數量分析能力之管理人才」、「培育具備財務金融專業知識之人才」、「培育具備國際視野與外語溝通能力之人才」、「培育具備決策分析與問題解決之技能的管理人才」。本學程學生畢業時應具備以下六項專業能力:A.能以數量方法分析與解決問題;B.具備財務金融領域之分析能力;C.能善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現;D.具備國際視野與專業外語能力;E.具備掌握財經時事議題及研判財經趨勢之能力;F.具備一般管理的基礎知識。本學程已依據專業能力進行課程規劃與設計,並在實際施行上符合所訂定的專業能力要求,同時,本學程也透過「管理學院國際事務委員會」檢討教育目標、專業能力與課程整體規劃關聯性之機制,並考量整體環境與變遷趨勢等最新資訊,以維持教育目標、專業能力與課程整體規劃的密切關聯與適切性。

二、教師教學與學生學習評量:

本學程從100學年度成立以來,由管理學院企業管理學系暨運籌管理研究所、國際企業學系、會計學系,資訊管理學系、財務金融學系、觀光暨休閒遊憩學系等六系,以及人文社會學院經濟學系、理工學院應用數學系之教師支援授課,授課教師的學術專長涵蓋人力資源管理、財務管理、行為財務學、投資學、品質管理、行銷管理、消費者行為分析、組織理論、行銷管理、國際企業管理、全球運籌與供應鏈管理、系統分析、資訊管理、電子商務、企業資源規劃、管理會計、國際會計、數理統計、個體經濟學……等,以滿足本學程學生在各領域的學習需求。

本學程課程設計兼具理論與實務面，為提供學生多元化學習機會，與業界合作舉辦企業實習與企業參訪，並邀請校外專業人士到校演講、提供學生管理與財金領域的知識與實習機會。自102學年度開始，亦鼓勵學生選修財金系所開設的「與財金大師有約」系列課程，此門課程邀請國內財金巨擘親臨東華大學，講述財金實務、與學生面對面座談，讓學生在修習專業理論之外，更能接觸到業界人士、獲得實務面的最新資訊。

有關教學發展方面，授課教師於上課前會將補充講義等資料檔案上傳到「東華e學院」網站，提供學生下載，除了指定教材之外，並於課程中搭配投影片、摘要等重點提示，讓學生了解課程內容；授課型態亦趨多元化，包括與課程內容相關之時事、短片，結合數位媒體、分組討論、習題演練等方式，希望學生能藉此擁有活化的專業知識與學養。

本學程學生對教師的教學意見，大部分為正面、良好且肯定的反應，在100至102學年度間，支援本學程課程教師之教學評量平均分數為4.2分（滿分為5分）。對於教學評量分數，以及學生所提出的心得與建議，教師們均虛心接受，在反省中思考教學方式與學生學習效果，以求教與學雙方面之提升與進步。

三、學生輔導與學習資源：

本學程以實行導師制度、教學助理以及學習預警機制等方式，提供學生輔導，同時，也推廣學校心理諮商輔導中心的各項活動，結合校園資源，希望學生能獲得多樣化的諮商服務，讓學生擁有身心靈健全發展的環境與充實的大學生活。此外，也鼓勵學生參與各種服務學習、演講或座談會、各項證照考試、語言能力測驗等活動，以累積經驗與實力證明。學校於期中、期末考後，皆會提供學習預警名單，除了通知學生、家長外，亦由導師協助輔導，希望能提高學生學習效果。

在學習資源的規劃，本學程有完整的行政人力，並可使用管理學院軟、硬體設備、獎助學金及教學空間；除了「管理科學」與「財金」兩個領域的必、選修課程規劃之外，亦鼓勵學生踴躍申請交換學生，赴海外姊妹校研習，拓展國際視野與學習經驗。

四、學術與專業表現：

本學程主要由管理學院各系教師協助支援授課，在研究表現方面，平均每年約有20篇學術期刊論文發表，每年亦有超過60%的教師獲得國科會計畫補助。整體而言，教師除了著重於學生的教學質量外，也追求自身表現的卓越發展。

除了專業的教學與研究外，多位本學程授課教師亦曾擔任系所主管和校級行政職務，積極參與校內各項公共事務。

五、畢業生表現：

本學程於103學年度始有19位大四學生，目前尚無畢業生，未來將與畢業校友保持聯繫，擬建立畢業生生涯發展追蹤機制、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見機制、學生學習成效評估機制等。另外，亦將製作畢業生問卷調查，以了解畢業生之升學或就業表現。

六、自我改善機制：

本學程自成立迄今，定期召開「管理學院國際學生事務委員會」、「管理學院國際事務委員會」檢討專業能力之設計、課程規劃與設計，以及全英語授課經驗分享，並邀請學生代表與會，在會中聽取學生的建議後討論改善方案。並透過每學期的導生聚活動，由導師彙整學生的意見與反應，與行政人員進行檢討與溝通，進而尋求改進方式，讓學生擁有更完善的學習環境。

此外，學生於教學評量中反應的心得與建議，也一直是授課教師重視的意見回饋，更是檢討、改善之努力方向。有關檢視學生學習之成果，本學程自103學年度開始實施「總結性評量」機制，進行學生專業能力與學習成效之檢核。

壹、前言

一、歷史沿革與介紹

國立東華大學管理學院聯合各系，於2011年正式成立「管理科學與財金國際學士學位學程」，招收世界各地優秀學生，培育具備優異英文能力的「管理與財金雙領域」一流專業人才。本學程提供學生「管理科學」及「財金」領域之專業課程，可依其未來發展方向及興趣加以選擇，學生可偏重管理領域或是財金領域，達到專業與彈性並重的課程學習目標；此外，本學程也與業界合作，於大四安排「企業參訪」與「企業實習」之課程，讓學生在修習專業理論後，更獲取實務經驗。透過學校的交換學生計畫，學生還可申請至國外研讀，體驗跨國文化溝通、學術交流，積極與國際接軌。

為了培育更優秀的企業管理及金融業人才，以及取得更傑出之學術研究成果，本院陸續聘請具管理及財務金融專長之師資一同加入本院的行列，朝向更多元的卓越方向發展。

二、學程現況

本學程之特色在於擁有管理學院各系專業、優良的師資，以及兼具廣度、深度的多元化課程設計。本學程專業學科以英文授課，並招收外籍學生與本地學生共同學習，希望將學生培養成具有國際視野的管理與財金領域人才，將來可至國際一流學府深造，或至跨國企業及金融機構就業。本學程在103學年度第一學期，自大一到大四共有67位學生，其中外籍生約佔15%，目前尚無畢業生，學生人數統計如下表所示：

	大一	大二	大三	大四
一般生	10	20	11	16
僑生	0	0	0	0
大陸生	0	0	0	0
港澳生	0	0	0	0
外籍生	2	3	2	3
合計	12	23	13	19

外國學生國籍分布如下表：

	大一	大二	大三	大四
蒙古	1	2	2	1
印尼	1	0	0	0
美國	0	1(103-2休學中)	0	0
尼加拉瓜	0	0	0	1
甘比亞	0	0	0	1
合計	2	3	2	3

三、管理學院國際學生事務委員會與國際事務委員會

管理學院為促進國際文化交流、厚植本院競爭力、擴大本院學生國際視野及語言能力，並培養具備國際移動能力的人才等目的，於100年4月特別設置「管理學院國際學生辦公室」，該辦公室設主任一人，綜理相關事務；同時，亦成立「管理學院國際學生事務委員會」，研擬國際學生之招生辦法，並審核課程規劃、課程安排，以及提供學生輔導等事宜，該委員會由院長擔任主席、國際學生辦公室主任為當然委員，並聘任各系推派之教師代表一名所組成。102年3月，配合本校國際化政策之推動，將「管理學院國際學生事務委員會」更名為「管理學院國際事務委員會」，並修訂其設置要點。歷屆委員會與委員編制如下：

年度	100學年度
委員會名稱	管理學院國際學生事務委員會
主席	林金龍院長
委員代表	財金系系主任：呂進瑞委員 企業管理學系：陳筱華委員 國際企業學系：楊國彬委員 會計學系：周雅英委員 資訊管理學系：邱素文委員 財務金融學系：侯介澤委員 觀光暨休閒遊憩學系：許義忠委員

年度	101學年度
委員會名稱	管理學院國際學生事務委員會
主席	林金龍院長
委員代表	財金系系主任：池祥萱委員 企業管理學系：陳正杰委員 國際企業學系：夏締青委員 會計學系：張益誠委員 資訊管理學系：葉國暉委員 財務金融學系：羅德謙委員 觀光暨休閒遊憩學系：許義忠委員 學生代表：張楚言委員
年度	102學年度
委員會名稱	管理學院國際事務委員會
主席	林金龍院長 / 林穎芬院長
委員代表	財金系系主任：池祥萱委員 企業管理學系：陳正杰委員 國際企業學系：夏締青委員 會計學系：張益誠委員 資訊管理學系：葉國暉委員 財務金融學系：羅德謙委員 觀光暨休閒遊憩學系：麥康妮委員 學生代表：張楚言委員
年度	103學年度
委員會名稱	管理學院國際事務委員會
主席	林穎芬院長
委員代表	財金系系主任：池祥萱委員 企業管理學系：陳筱華委員 國際企業學系：陳膺郁委員 會計學系：張益誠委員 資訊管理學系：陳林志委員 財務金融學系：蕭朝興委員 觀光暨休閒遊憩學系：麥康妮委員 學生代表：孫知謙委員

貳、本次評鑑之結果

項目一、學生核心能力與課程設計

本項目詳述管理學院管理科學與財金國際學士學位學程設立之教育目標、學生畢業所應具備之專業能力，以及根據教育目標與專業能力所擬定之課程規劃與設計。

1-1 運用適合的分析策略以擬訂發展計畫之結果為何？

金融危機事件不僅衝擊金融市場與經濟體系的運作，同時也造成企業經營管理困境。現代企業經營管理者需要同時具有管理智能與財金學識，才足以在多變的金融環境下，管控風險與提升獲利的目標。因此，同時擁有「管理科學」與「財金」雙領域的管理人才，為目前企業及社會極需的專業人力。

鑑於國內企管教育之多元領域發展，例如人力資源、生產製造、行銷、組織行為、財務管理及資訊應用等領域，無法在現行企管科系教育體制下，給予學生完整且充份的財金訓練。現今商界及企業極需具有財務金融專業知識的企業管理人才，才足以在這多變金融環境下進行最佳化企業經營。國立東華大學管理學院為培育學生同時具備財務金融專業及管理科學智能的人才，乃結合管理學院相關系所資源，成立管理科學與財金國際學士學位學程，不僅能讓學生具備雙領域專才，也能培育具有國際經營管理的人才。本學程以全英語授課，以英文撰寫報告、討論與發問，並同時招收國際學生與本地學生，達到(1)拓展本國及本校國際化之教育目標；(2)培養學生國際觀；(3)促使本院教師研究及教學國際化；(4)促進外籍生及其國家人民了解台灣、增進國民外交；(5)培育具有財金及管理雙專業的國際商業交易頂尖人才等目標。

本院設立國際學程可滿足欲進修財金知識的學子，並可培養國內外高階財金與管理人才。在現今國際金融事件高度受到矚目的時代，企業經營者具備財金專業智能有其必要性，因此，設立本學程可滿足現今學子及企業經營所需。

除了本院六個學系的專任教師全力支援本學程專業課程外，亦邀請管理與財務金融學術界素有盛名的國內外專家學者及本院榮譽教

授：Louis White 教授 (Houston University)、中央研究院院士刁錦寰、Carl Chen (Dayton University)、林基財教授 (Louisiana University)、溫英幹教授 (前中央銀行理事)、吳中書 (教授中華經濟研究院院長)、陳炘鈞教授 (Arizona University)、鄭治明教授、余序江教授 (加州聖荷西大學)、李少如教授到本院作短期講演及上課，除了可協助規劃本院國際學程未來發展，亦可大幅提升本院及台灣學術界的研究能力及國際聲望，並且可達到資深教授傳承經驗之目的。

1-2 依據教育目標與結合大學人才培育功能與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何？

本院於籌備管理學院管理科學與財金國際學士學位學程之時，依據大學人才培育功能與國家產業人才需求，已於 99 學年度第二學期第八次院行政會議中討論，訂定「培育具備良好數量分析能力之管理人才」、「培育具備財務金融專業知識之人才」、「培育具備國際視野與外語溝通能力之人才」與「培育具備決策分析與問題解決之技能的管理人才」等四大教育目標，期望著重學生適性發展並兼具培育未來產業的人才需求。

有鑑於優秀的人才培育，除了專精主要領域外，亦需兼顧適當的通才發展，以滿足產業發展的多元需求，因此，參考校、院訂定之教育目標、基本素養與核心能力，依據前述之四大教育目標，並觀察專業發展現況趨勢，制定學生應具備之專業能力，分別為：「能以數量方法分析與解決問題」、「具備財務金融領域之分析能力」、「能善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現」、「具備國際視野與專業外語能力」、「具備掌握財經時事議題及研判財經趨勢之能力」及「具備一般管理的基礎知識」等，如圖 1-1 所示；本學程學生專業能力與管院核心能力之相互對應請見表 1-1。

掌握時代脈動應以財金領域分析能力為本，善用數理分析能力與資訊科技分析統整問題，並制定適當的解決對策，而優秀專業的外語能力有助於培養卓越的國際視野，及掌握財經時事與洞悉時下趨勢，因此根據教育目標所制定之學生核心能力有其需求與必要性，對於培育優秀的國際財經人才相當重要。

圖 1-1：本學程教育目標與專業能力指標



表 1-1：本學程學生專業能力與管院核心能力之相互對應表

管院核心能力 系專業能力	1.完備的商學與 管理基礎知識	2.運用理性分析 與創新思維從 事問題解決	3.專業外語能力
A. 能以數量方法分析 與解決問題	☑	☑	
B. 具備財務金融領域 之分析能力	☑	☑	☑
C. 能善用資源科技進 行資料分析、統整與 呈現	☑	☑	
D. 具備國際視野與專 業外語能力			☑
E. 具備掌握財經時事 議題及研判財經趨 勢之能力	☑	☑	☑
F. 具備一般管理的基 礎知識	☑	☑	☑

1-3 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解程度為何？

管理科學與財金國際學士學位學程之教育目標與學生核心能力指標條列說明如下：

1. 教育目標：

- (1) 培育具備良好數量分析能力之管理人才。
- (2) 培育具備財務金融專業知識之人才。
- (3) 培育具備國際視野與外語溝通能力之人才。
- (4) 培育具備決策分析與問題解決之技能的管理人才。

2. 學生核心能力指標：

(1) 能以數量方法分析與解決問題。

能夠熟悉各種數量技巧與工具，使其日後能在實務工作上從事科學化的規劃工作、問題分析、以及方案研擬。

(2) 具備財務金融領域之分析能力。

能確實地掌握財務金融領域的基礎知識，並將其運用於實務工作當中。

(3) 能善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現。

培養運用資訊科技之能力，能協助分析或解決相關企業規劃和財務金融問題，並能清楚的表達及呈現其分析結果。

(4) 具備國際視野與專業外語能力。

使學生具國際化的多元視角，加強外語表達及應用能力，並培養跨文化組織運作之協調能力。

(5) 具備掌握財經時事議題及研判財經趨勢之能力。

養成綜觀國際商業環境的變化和發展之審視能力，並能夠從事趨勢的判斷與解析。

(6) 具備一般管理的基礎知識。

具備一般管理領域的基礎知識，包括人力資源管理、財務管理、生產與作業管理、資訊管理、行銷管理等。

本學程在新生入學活動及導生活動均加強宣導本學程之教育目標及能力指標，同時，本學程網站上也公告此項資訊，讓學生能充份

了解就讀本學程可以獲得的學習目標及成效；為調查學生的了解程度，亦製作問卷調查，調查對象為102學年度第二學期，就讀本學程各科目一至三年級學生，相關表單內容請參照【佐證資料1-3-1】。

由【佐證資料1-3-2】問卷調查之結果，區分為5項等級，用以評估本學程學生及教師對教育目標的了解程度。平均而言，約有8成師生選擇評等5及4點，即本學程師生非常了解或是高度了解教育目標與核心能力（請見圖1-2：學生對教育目標的知道與認同；以及圖1-3：學生對專業能力的知道與認同）。除了本學程舉辦的活動之外，本校教務處設立的「教務資訊系統」規劃有開放式全校課程查詢系統，所有任課教師於每學期開始上課前，即將該課程之課綱、教學計畫表登錄於開放式課程查詢系統中，課綱（請參見【佐證資料1-3-3】）中顯示其對應之教育目標與核心能力。因此，所有師生皆可於教務處「全校課程查詢系統」中下載課綱、了解各課程之教育目標與核心能力。

由上述宣導機制之敘述，可說明已讓所屬學生充份了解本學程設立之目標，以及學生學習應有之核心能力，其有效宣傳管道之調查結果請見圖1-4與圖1-5。

圖1-2：學生對教育目標的知道與認同

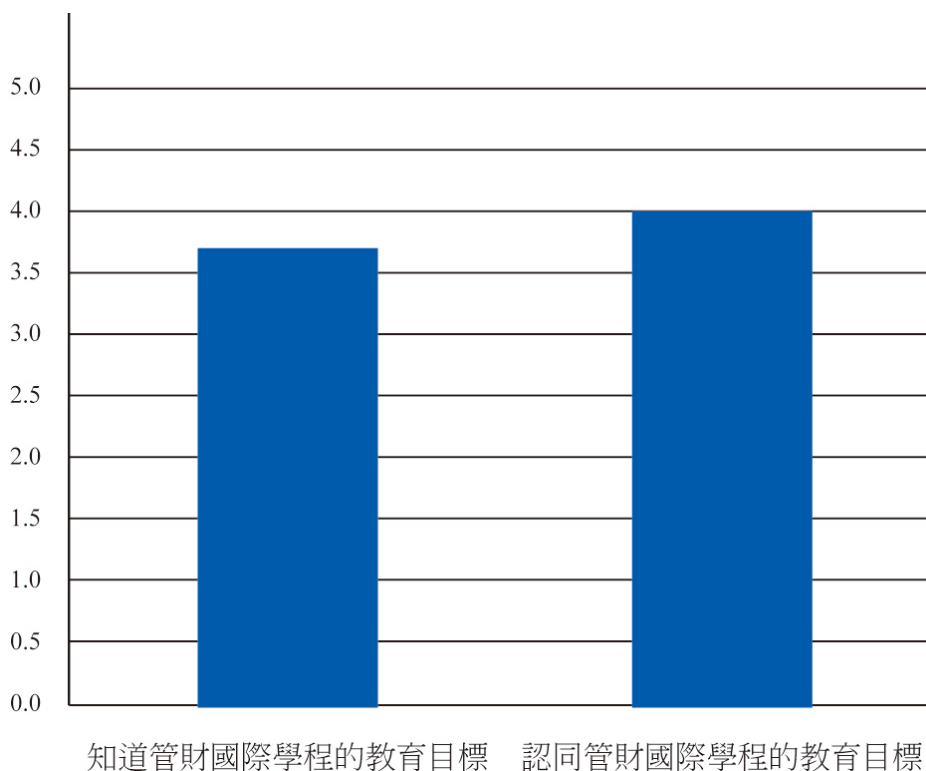


圖1-3：學生對專業能力的知道與認同

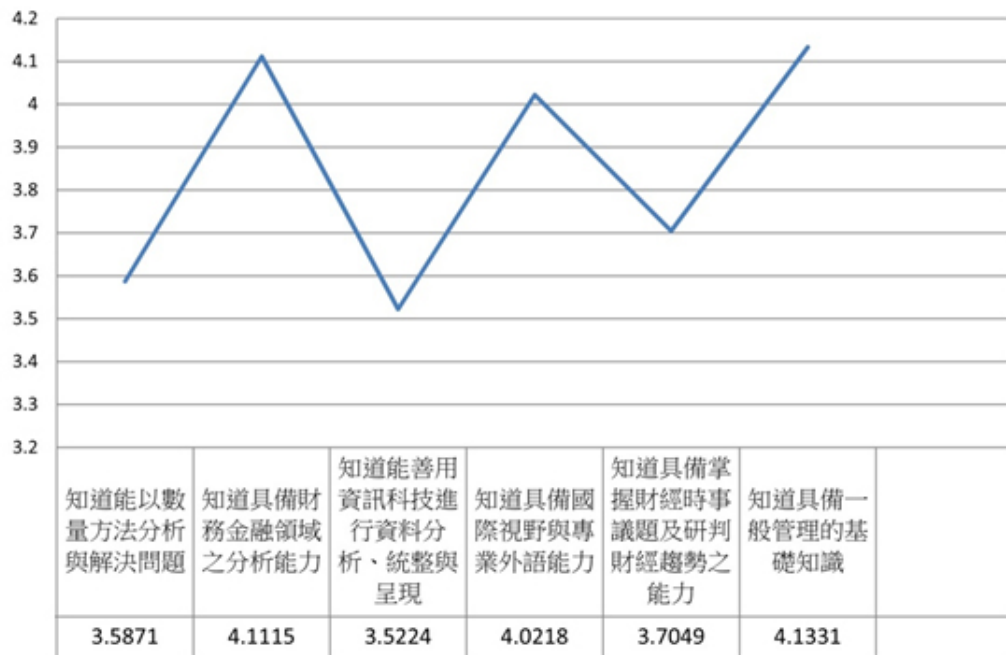


圖1-4：本學程教育目標的有效宣傳管道

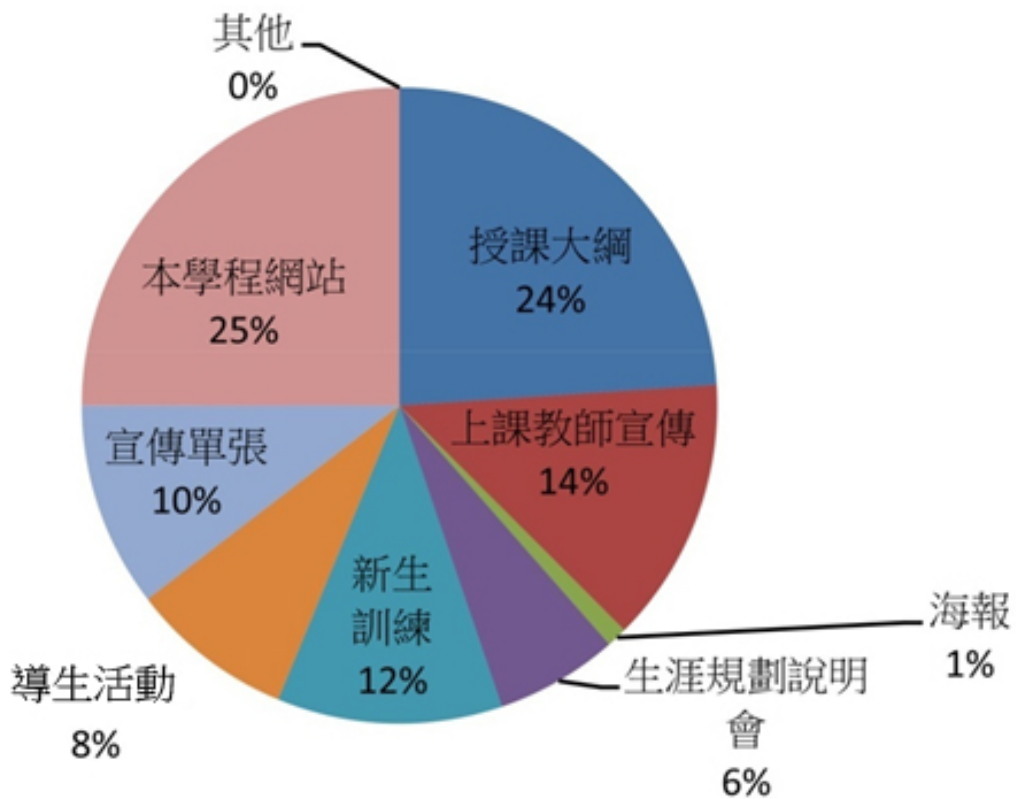
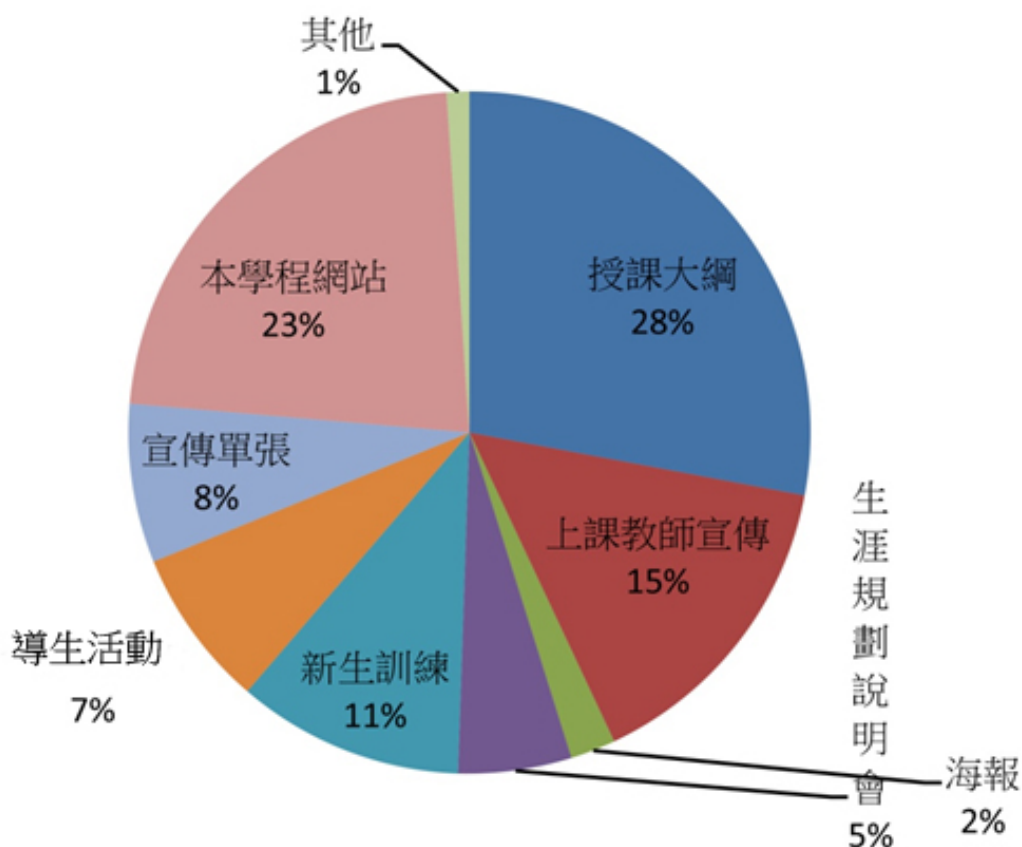


圖1-5：本學程專業能力的有效宣傳管道



1-4 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何？

1-4-1 課程規劃之機制運作

基於上列的教育目標，本學程舉辦多次國際事務委員會（請見表 1-2），經過會議成員（包括各學程教師代表、學生代表及實務業界代表）（請見表 1-3）間的討論後，根據現行財務金融發展現況與趨勢，契合管理學院之核心能力（完備的商學與管理基礎知識、運用理性分析與創新思維從事問題解決、專業外語能力），訂定本學程學生須具備之專業能力，以提供學生做為明確的學習目標，及學程課程規劃與設計的依據（請見【佐證資料 1-4-1】課程規劃表），並且協助教師在教學課程內容及進度的安排，使教學活動能實踐本學程的教育目標，培育出符合國家產業需求的財務金融管理人。經國際學生事務委員會討論訂定的專業能力，再經學程會議以及管理學院的總結性評量發展社群會議討論確定後實施。

表 1-2：總結性評量發展社群會議及相關工作坊

時間	地點
2011 年 10 月 6 日中午 12:10	藝術中心一樓會議室
2011 年 11 月 17 日中午 12:10	管理學院會議室(A317)
2012 年 05 月 29 日(二)中午 12:10	管理學院會議室一(管 A301)
2012 年 06 月 28 日(四)中午 12:10	管理學院會議室一(管 A301)
2012 年 09 月 25 日(二)中午 12:10	管理學院會議室一(管 A301)

表 1-3：管理學院國際學生事務委員會與國際事務委員會成員

100 學年度	101 學年度	102 學年度	103 學年度
國際學生事務委員會	國際學生事務委員會	國際事務委員會	國際事務委員會
林金龍主席	林金龍主席	102-1 林金龍主席 102-2 林穎芬主席	林穎芬主席
呂進瑞委員	池祥萱委員	池祥萱委員	池祥萱委員
陳筱華委員	陳正杰委員	陳正杰委員	陳筱華委員
楊國彬委員	夏締青委員	夏締青委員	陳膺郁委員
周雅英委員	張益誠委員	張益誠委員	張益誠委員
邱素文委員	葉國暉委員	葉國暉委員	陳林志委員
侯介澤委員	羅德謙委員	羅德謙委員	蕭朝興委員
許義忠委員	麥康妮委員	麥康妮委員	麥康妮委員
—	張楚言委員	張楚言委員	孫知謙委員

1-4-2 運作結果

為檢討課程規劃的合適性，於學期間召開：(1)管理學院國際事務委員會、(2)管理學院課程委員會、(3)總結性評量發展社群，並於會中聽取學生及授課教師意見修正、調整課程規劃。

本學程依據專業能力進行課程規劃與設計之運作機制主要是透過課國際事務委員會、教學評鑑、以及學習成效評量委員會議進行，並經院級、校級課程委員會同意確認。首先，各授課教師提交的個別

科目授課規劃內容和專業能力相關性的資料。資料中以「●」表示高度相關、「○」表示中度相關。會議成員包括院長、班主任、管院各系代表教師、學生代表及實務業界代表) 檢視並討論資料合理性後，將「●」表高度相關分數為 2 分，「○」表中度相關分數為 1 分，乘以各科目之「學分數」後，計算學程課程規劃中各學程及所有課程對應的各項專業能力之總分數，結果如【佐證資料 1-4-2】，並將相關數據繪製成「課程檢核統計圖」，如圖 1-6；其專業能力培育比重請見圖 1-7。

圖 1-6：課程檢核統計圖

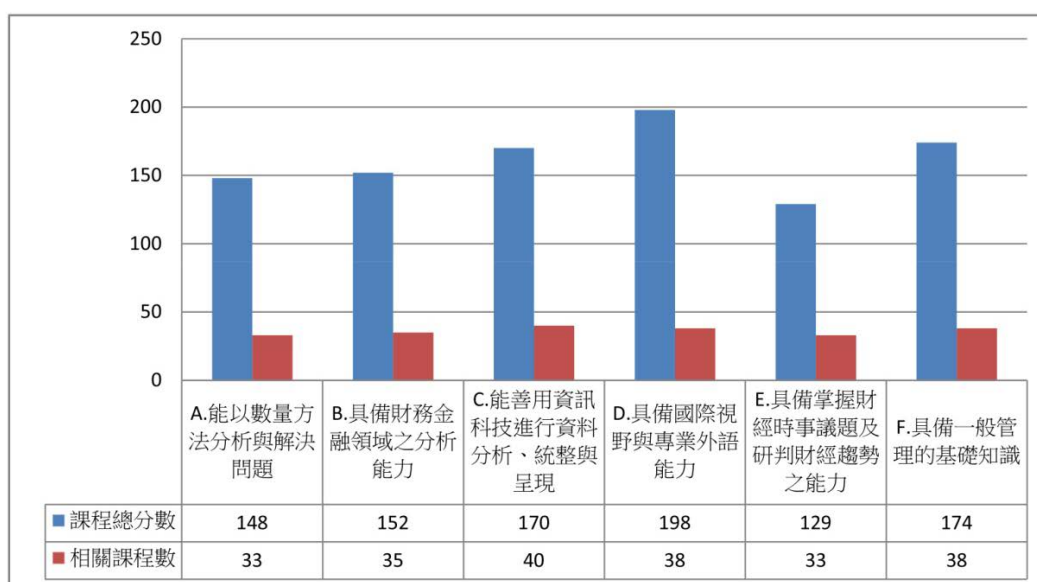
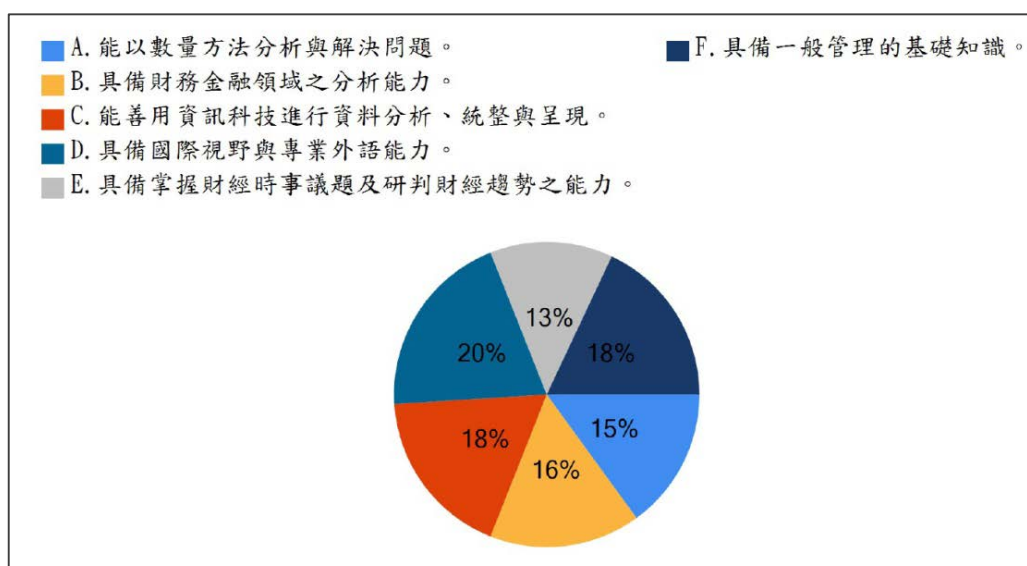


圖 1-7：專業能力培育比重圖



1-5 定期檢討教育目標、專業能力與課程整體規劃關聯性之機制為何？

本學程於每學期均定期檢討教育目標、專業能力與課程整體規劃關聯性，檢核細項請參考【佐證資料 1-5-1】課程定期檢討改進紀錄表，目前主要由管理學院國際事務委員會進行檢討後，再由管理學院課程委員會審核，力求學生學習狀況與本學程教育目標一致。檢討項目分列如下：

1. 開設之課程是否符合本學程教育目標與專業能力。
2. 修訂課程或學程規劃（包含學程科目調整、課規）。
3. 開授課程是否與教師專長相符
4. 教學評量不佳之科目的追蹤輔導或師資調整
5. 全英語授課經驗報告表（請參考【佐證資料 1-5-2】）
6. 討論教育目標、專業能力與課程整體規劃關聯性。
7. 每學期均舉行師生座談，了解老師教學及學生學習相關問題，並回饋在課程規劃上之修改。

1-6 課程地圖建置與實施情形為何？

本學程的課程地圖建置趨於完備，如有修訂課規、調整學程課程規劃，皆更新該學年度之課程地圖（見圖 1-8、圖 1-9），並公告於本學程網站中。

每學期之課程安排，均依照課程地圖之規劃進行開課，並力求與本學程的教育目標契合。本學程學生修業總學分為 128 學分，內含基礎學程與核心學程共必修 33 學分、專業選修學程 45 學分，學生除了可在本學程網站中查閱課規與課程地圖之外，每學年一開始，即在新生入學活動中依照課程地圖向學生講解大一到大四課程規劃重點與目的，讓學生更能了解課程間的關聯性與安排修課順序。

此外，學生可藉由學程、通識教育及體育等課程培養多元興趣和專業發展；而本學程亦討論、規劃學生畢業後的出路，不論未來在國內、外繼續升學；或創業；或於國內公家機關、民營企業就業，皆能有多項發展，以提供未來本學程學生畢業後的生涯規劃方向。

圖 1-8：100-101 學年度管理科學與財金國際學士學位學程課程地圖



圖 1-9：102-103 學年度管理科學與財金國際學士學位學程課程地圖



圖 1-10：104 學年度管理科學與財金國際學士學位學程課程地圖



1-7 教育目標與校務發展重點、特色之配適性為何？

本校之校務發展重點之一為教學及研究國際化，除了招收國際學生外，也積極讓本校師生多參與國際活動，如前往姐妹校交流及參與研討會等。本院設立國際學程將可滿足欲進修管理與金專業知識的學子，並可培養國內外人才。

本學程之教育目標為(1)培育具備良好數量分析能力之管理人才；(2)培育具備財務金融專業知識之人才；(3) 培育具備國際視野與外語溝通能力之人才；(4) 培育具備決策分析與問題解決之技能的管理人才。因此，符合本校及管理學院之未來發展方向及特性。

根據以上說明，本學程之教育目標與校務發展重點及特色有相當的配適性，詳細對應請見【佐證資料 1-7-1】「本學程學生專業能力及本校學生核心能力之配適性」。

1-8 設置在相關領域發展趨勢及科際整合之需求性為何？

管理科學與財金國際學士學位學程之課程設計及教育目標，均與管理、財金相關領域相契合，並與全球管理思潮之國際化配合，本學

程之設置可以完全滿足當代台灣國際化發展之需求。

由於管理思潮與財務環境的快速變遷，使得管理者面對全新的挑戰與機會。本學程提供給學生具深度知識與分析能力的財金與管理科學學習以讓學生能適應現今多變的實際議題，本學程協助學生在這個多變的環境下能夠成功，特別給學生支持及鼓勵讓學生激發潛能。由於市場競爭及全球化，本學程嘗試培訓學生能滿足市場需求，因此本學程給予充份的財金與管理領域課程，讓學生在英語授課環境擁有最具國際視野、完備且頂尖的學習效果。

1-9 問題與困難：

本學程專業科目以英文授課，著重財金、兼及各種管理職能，在既有限制下，需調整課程安排，更進一步與學程名稱、設立目標相符。

1-10 改善機制與對策：

103-2 學期召開國際事務委員會，討論課程規劃表，擬新增核心學程大二必修「作業研究」課程、新增專業選修學程大一選修「管理數學」與大三選修「生產與作業管理」課程，以符合學程之名稱與設立宗旨。以上的調整，除了維持財金及管理之專業教學，也增加了「科學」之訓練。

1-11 項目總結：

2011 年，配合本校國際化的發展目標正式成立管理科學與財金國際學士學位學程，提供專業、整合性的管理科學與財金課程，教導學生管理科學與財金學能，使用科學方法處理商業問題。依照校、院之教育目標，本學程制定多項學生畢業應具有的核心能力，並於規劃課程時考量課程內容與教育目標、專業能力指標等關聯性，制訂出兼具深度與廣度的學程。

本學程整體運作均透過「管理學院國際事務委員會」討論、提案，並將所有資訊透過網站與各項學生活動向所屬學生宣傳，同時，亦廣納學生的建議，希望能盡最大努力讓學生擁有優良的學習環境、培育優秀人才，更鼓勵學生在英語授課環境中增加自身能量、爭取交換學生機會，未來無論是升學或就業都能擁有國際級的競爭力。

項目二、教師教學與學習評量

管理學院所屬六系的專任教師共有 73 位（詳細師資專長資料請見【佐證資料 2-1】），凡支援本學程課程之教師，皆依照教育目標與學生能力指標擬定課程綱要、填寫課程目標，課程設計兼具理論與實務，鼓勵學生參與企業實習，期望學生能學以致用、增加就業競爭力。

在教學專業與評量方面，教師在不同性質的課程中，調整教學方式，例如著重管理、溝通、基本決策能力等團隊互動的課程，多以分組討論、報告形式進行；若是偏數據分析、邏輯思考的課程，則以習題演練、軟體操作等方式居多。

2-1 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形為何？

本學程學生應具備的核心能力為：A.能以數量方法分析與解決問題；B.具備財務金融領域之分析能力；C.能善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現；D.具備國際視野與專業外語能力；E.具備掌握財經時事議題即研判財經趨勢之能力；F.具備一般管理的基礎知識。支援本學程課程之授課教師，於每學期開課之前皆必須依據上述六項核心能力，填寫學校教學大綱的表格，其中包含填寫課程目標，與本學程學生專業能力的相關性。並將課程大綱上傳到選課系統，供學生選課時做為參考，學生將可依照自身的需求修課。

本學程的「基礎學程」與「核心課程」為必修課程，上課方式以講授為主，皆全面採用英語教科書、課堂上以英語授課，目的是培養學生的英語能力並與國際市場接軌為目標。課前教師們會把上課所需之教材或是補充之資訊上傳到網路教學平台「東華 e 學苑」，搭配教師應用投影片與黑板的重點提示，讓學生了解該課程所需學習的核心價值，加強學生的學習成效。課後教師也另外開放晤談時間(Office Hour)與助教時間協助學生在課程上所遇到的問題，並藉由小考、期中考與期末考了解學生學習之情形，適當的對課程加以修正，藉此達到對於本系基礎能力目標的培養。

本學程的「專業選修學程」課程，主要分為管理、財金兩大領域，課程內容涵蓋企業管理、國際企業管理、會計、資訊管理、財務金融、

觀光策略等範疇，除了授課教師準備教材於課堂講授之外，也多鼓勵同學參與討論並提出問題，藉此培養同學獨立思考、發現問題的能力。如果有同學知道答案就由同學主動解答；若沒有人發言，老師會先用引導的方式讓同學更深入思考，藉著讓學生對學生、學生對老師的互動教學方式，增添上課的新鮮感、激起學生對課程的參與感，學生之間也透過彼此的互相學習與競爭，將更有利於學習成效的提升。

此外，不論是基礎課程還是專業課程，也導入了分組報告或書面報告的方式進行，分組報告著重分組討論，旨在培養團體合作的能力。關於財務軟體應用之課程，主要著重在電腦程式的教學上，對於基礎和專業的科目充分了解後，在財務的分析上或是寫作論文需求，電腦程式的應用是必須學習的項目之一，因此，此課程是教學生利用適當的工具，達到解決問題的能力，為了熟悉軟體的應用，教師將透過讓同學實際操作與作業的方式讓學生反覆練習，讓學生學習用合適的工具解決財務上分析的問題。有關本學程教師開設課程與教學方式，根據 102 學年度各課程大綱、教學計畫表之內容，整理如表 2-1 所示。

表 2-1：教師開設課程與教學方式

學系	教師	開課科目	課堂 講授	分組 討論	其他
管理學院	李興蕊	商業溝通	V	V	
	亞伯拉罕 布里托	財務軟體應用	V	V	軟體操作
企管系暨運籌所	黃秀英	管理學	V		專案研究
國際企業學系	夏締青	行銷管理	V	V	個案研討
	陳膺郁	人力資源管理	V	V	
會計學系	周雅英	會計學原理(一)	V	V	習題演練
		會計學原理(二)	V		習題演練
	張益誠	中級會計學(一)	V		
		中級會計學(二)	V		
	陳妮雲	會計學原理(二)	V		
		國際企業管理	V	V	個案研討
資訊管理學系	蘇柏全	管理資訊系統	V		
財務金融學系	高月霞	財經英文	V	V	
		管理學	V	V	

表 2-1：教師開設課程與教學方式（續）

學系	教師	開課科目	課堂講授	分組討論	其他
財務金融學系	侯介澤	國際財務管理	V	V	
	蕭育仁	中級財務管理	V	V	
		財務管理	V		
	蕭育仁 蕭朝興	財務管理	V		習題作業
	羅德謙	衍生性金融商品	V	V	
應用數學系	謝思民	微積分(一)	V		
		微積分(二)	V		習題演練
經濟學系	王友利	貨幣銀行學	V		習題演練
	吳韋瑩	統計學(一)	V	V	
		統計學(二)	V		
	彭蒂菁	經濟學原理-個體篇	V		
		經濟學原理-總體篇	V		習題演練

為了解學生對教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形的同意程度調查（問卷設計請見【佐證資料 2-1-1】），本學程採取匿名問卷調查的方式，詢問每位學生的意見，得到客觀、公正的結果後，以利於提供本學程未來課程內容修改的參考。以下為教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形在各科目的分數（請見表 2-2）。經由問卷的調查結果可以發現，本學程所有科目的學生表示可接受，以及一半的科目之授課學生，對學程提供之教學皆表示滿意。

表 2-2 學生意見調查：我認為本課程教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法

科目	填表人次	總分	平均分數
人力資源管理	14	53	3.79
行銷管理	15	60	4.00
衍生性金融商品	10	41	4.10
財務管理	13	55	4.23
財經英文	13	45	3.46

表 2-2 學生意見調查：我認為本課程教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法（續）

科目	填表人次	總分	平均分數
商業溝通	12	46	3.83
國際財務管理	32	128	4.00
統計學(一)	12	49	4.08
貨幣銀行學	5	19	3.80
微積分(一)	22	80	3.64
會計學原理(一)	21	76	3.62
經濟學原理- 個體篇	15	66	4.40
合計	184	718	3.91
註：本調查利用五點尺度量表施測，1 分為非常不同意；2 分為不同意；3 分為可以接受；4 分為同意；5 分為非常同意。			

2-2 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之情形為何？

本學程每一門課的授課教師均會自行編製講義或是自書商提供的教學檔案進行修改，且不限於用課本授課的方式，而是採用多元的教學方法來引導學生在輕鬆的環境下快樂學習。檔案的內容有些會在課堂上發給學生當補充資料，或是上傳到東華 e 學苑網站讓學生自行下載，以作為輔助教材。講義的內容涵蓋多元，包括與課程內容相關的新聞事件、實務知識與短片，透過多種學習管道與結合數位媒體，提升學生學習的興趣與意願。除了課程的內容之外，讓學生了解各領域傑出研究與業界人士，並體會學術與業界的不同，激勵學生努力學習，並鼓勵學生提升自身的能力。藉由課堂上的學習，讓學生親身體會學術專業與業界專家的技術，本學程在提升學生學習的成效上，盡量滿足學生的學習需求。

為調查學生對教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升

學生學習成效之情形的同意程度，本學程採取匿名問卷調查的方式，詢問每位學生的意見，得到客觀、公正的結果後，以利於本學程未來在課程內容修改的參考。以下為教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之情形在各科目的分數（請參見表 2-3）。經由問卷的調查結果可以發現，本學程所有科目的學生對學程提升學習之成效皆表示可接受。

表 2-3 學生意見調查：本課程教師有自編講義、編製數位媒材以做為教學輔助

科目	填表人次	總分	平均分數
人力資源管理	14	51	3.64
行銷管理	15	61	4.07
衍生性金融商品	10	45	4.50
財務管理	13	49	3.77
財經英文	13	47	3.62
商業溝通	12	51	4.25
國際財務管理	32	127	3.97
統計學(一)	12	52	4.33
貨幣銀行學	5	18	3.60
微積分(一)	22	72	3.27
會計學原理(一)	21	79	3.76
經濟學原理-個體篇	15	66	4.40
合計	184	718	3.93
註：本調查利用五點尺度量表施測，1 分為非常不同意；2 分為不同意；3 分為可以接受；4 分為同意；5 分為非常同意。			

2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量之情形為何？

本學程所欲培養的學生核心能力為：A.能以數量方法分析與解決問題；B.具備財務金融領域之分析能力；C.能善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現；D.具備國際視野與專業外語能力；E.具備掌握財

經時事議題及研判財經趨勢之能力；F.具備一般管理的基礎知識。本學程每門課都須根據上述能力來進行課程設計，教師於課程大綱中便須述明該課程與上述核心能力的相關性。

而教師擬定大綱的同時也需擬定評量方式，目的是用來檢視同學在該課程是否有學到其核心能力，並適時地調整課程，增加學生學習的效果與效率。本學程所有課程均呈現多元化的評量方式，包括學生是否出席該課程、課堂上參與討論的情形、利用作業觀察學生的學習狀況、書面報告與口頭報告、期中考、期末考與校外參訪等。各課程的學習評量方式整理如表 2-4 所示。

表 2-4：102 學年各課程學習評量方式

教師	開課科目	出缺席	作業	口頭報告	書面報告	期中考	期末考
王友利	貨幣銀行學	V	V	V		V	V
吳韋瑩	統計學(一)	V	V			V	V
	統計學(二)	V	V			V	V
李興蕊	商業溝通	V	V	V	V		V
亞伯拉罕 布里托	財務軟體應用	V	V			V	V
周雅英	會計學原理(一)	V				V	V
	會計學原理(二)	V	V			V	V
林千里	商業溝通	V	V			V	V
侯介澤	國際財務管理	V	V	V		V	V
夏締青	行銷管理	V	V			V	V
	國際企業管理	V	V			V	V
高月霞	財經英文	V	V			V	V
	管理學	V	V	V		V	V
張益誠	中級會計學(一)	V				V	V
	中級會計學(二)	V	V			V	V
陳妮雲	會計學原理(二)	V	V			V	V

表 2-4：102 學年各課程學習評量方式（續）

教師	開課科目	出缺席	作業	口頭報告	書面報告	期中考	期末考
陳膺郁	人力資源管理	V				V	V
彭蒂菁	經濟學原理-個體篇	V				V	V
	經濟學原理-總體篇	V	V			V	V
黃秀英	管理學	V	V	V		V	V
蕭育仁	中級財務管理	V	V			V	V
	財務管理	V	V			V	V
蕭育仁/ 蕭朝興	財務管理	V	V			V	V
謝思民	微積分(一)	V	V			V	V
	微積分(二)	V	V			V	V
羅德謙	衍生性金融商品	V		V		V	
蘇柏全	管理資訊系統	V				V	V

教師在進行評量時，考慮出缺席狀況，目的主要是基於關心同學，對於課堂缺席的學生，教師會請助教安排合適的補救措施；課堂參與討論部分，主要是讓學生針對課程內容提出疑問或是提出一些想法，激發學生思考能力；利用作業的機制，讓學生對上課的核心內容更加深印象，同時檢視學生學習情形；關於期中考與期末考，主要是考核學生對該課程理解的程度與定位，讓教師對於往後的教學有個基準點的考量，再適時地依學生程度對教學內容稍做修正；書面報告的練習在於訓練學生在文章上的組織架構；口頭報告方面則是訓練學生上台的台風與其報告的流暢程度，以及是否能扣住重點，若是正式的報告主題，則模擬業界實際的提案模式，亦要求學生著西裝、套裝出席。根據上述之評量方法，在單一的課程中，有多元的教學方式，並反映在學生的評量占比上，培養學生多方面的能力，教師們將能充分了解到學生的學習情況，依據每位同學的狀況給予適當的評量，學生也能根據老師給的評量，針對自己較不理想的項目多做努力，以求達到均衡的學習效果，因此，在學生畢業之前，每個學生將具備管理科學與

財金國際學士學位學程學生所需具備的各種核心能力，綜合這些能力，再加上學生畢業後在職場上的磨練，東華將可培育出具備優異英文能力的中高級管理與財金人才雙領域的一流專業人才，符合本學程的教育目標。

為了解學生對教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量之情形的同意程度調查，本學程採取匿名問卷的方式，詢問每位學生的意見，並於得到客觀、公正的結果後，提供本學程未來課程內容修改的參考。以下為教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量之情形在各科目的分數（請參見表 2-5）。由問卷調查結果發現，本學程所有科目的學生對學程學習評量之設計皆表示可接受。

表 2-5 學生意見調查：我認為本課程教師有依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量方式

科目	填表人次	總分	平均分數
人力資源管理	14	55	3.93
行銷管理	15	60	4.00
衍生性金融商品	10	43	4.30
財務管理	13	52	4.00
財經英文	13	46	3.54
商業溝通	12	42	3.50
國際財務管理	32	129	4.03
統計學(一)	12	51	4.25
貨幣銀行學	5	20	4.00
微積分(一)	21	76	3.62
會計學原理(一)	21	77	3.67
經濟學原理-個體篇	15	66	4.40
合計	183	717	3.94
註：本調查利用五點尺度量表施測，1 分為非常不同意；2 分為不同意；3 分為可以接受；4 分為同意；5 分為非常同意。			

為調查學生對課程符合學程核心專業能力指標之同意程度，本學程採取匿名問卷調查的方式，詢問每位學生對於學程能力指標的意見，得到客觀、公正的結果後，以利於提供本學程未來課程內容修改的參考。以下為本學程六大能力指標的調查分數，請見表 2-6。

表 2-6 學生意見調查：學生認為在課程中所培養之各項核心能力

題項	填表人次	總分	平均分數
我認為本堂課能使我能以數量方法分析與解決問題	184	635	3.42
我認為本堂課能使我具備財務金融領域之分析能力	184	662	3.56
我認為本堂課能使我善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現	184	660	3.55
我認為本堂課能使我具備國際視野與專業外語能力	184	711	3.89
我認為本堂課能使我具備掌握財經時事議題及研判財經趨勢之能力	184	649	3.57
我認為本堂課能使我具備一般管理的基礎知識	184	675	3.66
合計	1,104	3,992	3.61
註：本調查利用五點尺度量表施測，1 分為非常不同意；2 分為不同意；3 分為可以接受；4 分為同意；5 分為非常同意。			

2-4 教師依據系所教育目標，評量應屆畢業生之學習成效與專業能力之方式與機制為何？

本學程訂有「管理科學與財金國際學士學位學程學生學習成效總結性評量辦法」以評量應屆畢業生之學習成效與專業能力。透過學生學習成效評量委員會來進行學生學習成效與專業能力的檢核，該委員會的職責包括，1. 依據本學程專業能力項目，規畫及辦理本學程學

生學習成效之總結性評量 (Summative Assessment) (請見【佐證資料 2-4-1】總結性評量辦法)。2. 每學年定期分析總結評量成效，撰寫總結性評量報告。3. 運用分析結果，每學年定期檢討修定總結性評量機制。

根據本學程之教育目標，欲培養的學生專業能力有六項，與教育目標之對應關係詳如表 2-7 所示。

表 2-7：管理科學與財金國際學士學位學程學生專業能力與教育目標之對應

管理科學與財金國際學士學位學程學生專業能力與系所教育目標之對應						
學生專業能力						
A. 能以數量方法從事問題分析與問題解決。						
B. 具備財務金融領域之分析能力。						
C. 能善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現。						
D. 具備國際視野與專業外語能力。						
E. 具備掌握財經時事議題及研判財經趨勢之能力。						
F. 瞭解一般管理的基礎知識。						
系(所)教育目標 \ 系(所)專業能力	A	B	C	D	E	F
1. 具備良好數量分析能力之管理人才。	●	●	●			●
2. 具備財務金融專業知識之人才。	●	●	●	○	●	●
3. 具備國際視野與外語溝通能力之人才。		○		●	●	○
4. 具備決策分析與問題解決之技能的管理人才。	●	●	●	○	○	○

關於學生在畢業之前學習成效與專業能力的評量方式，可參見表 2-8 學習成效指標與評量方式對照表。本學程對於各項所欲培養的學生專業能力，皆有進一步的具體闡述，並藉由不同的評量方式，以檢核學生在學期間的學習成效。

表 2-8：總結性評量方式

專業能力	學習成效指標	評量方式						
		專題報告	實習成果	會考	證照	特定課程修課成績	檔案評量	其他
A.能以數量方法從事問題分析與問題解決。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 能清楚而嚴謹地針對問題作有系統的陳述 ➢ 能將問題中的關鍵因素進行量化分析 ➢ 能運用合適的數學工具與軟體從事問題分析與問題解決 					<input checked="" type="checkbox"/>		
B.具備財務金融領域之分析能力。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 熟悉財務金融領域的基礎知識 ➢ 善用財務金融領域的觀念、模型以解釋實務現象 ➢ 由相關模型及關係的呈現，以表現對於理論及原則的理解力 				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
C.能善用資訊科技進行資料分析、統整與呈現。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 運用圖書館、網路及其他資源搜尋有關財金議題的必要資訊 ➢ 能展現有效的口語表達，並融入適切的視覺表達 ➢ 能將所蒐集之資訊完整且具結構化的以書面報告呈現 						<input checked="" type="checkbox"/>	
D.具備國際視野與專業外語能力。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 具備國際視野 ➢ 具備英語或第二外語溝通能力 				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

表 2-8：總結性評量方式（續）

專業能力	學習成效指標	評量方式						
		專題報告	實習成果	會考	證照	特定課程修課成績	檔案評量	其他
E. 具備掌握財經時事議題及研判財經趨勢之能力。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 具備對時事的敏銳觀察力並主動發現問題 ➢ 能針對問題，將所蒐集的資料進行調查、研究、探索及分析 ➢ 能運用財務金融領域的觀念、模型以進行趨勢研判 						☑	
F. 瞭解一般管理的基礎知識。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 對於企業運作的主要功能領域有基本的認識，包括行銷、財務、生產、人力資源管理等 ➢ 對於管理工作的內涵有基本的認識，包括規劃、組織、領導與控制等 		☑				☑	

由於本學程持續鼓勵學生在學時考取相關證照，並定期蒐集資料更新學生獲得證照之統計表（詳如【佐證資料2-4-2】），目前雖無畢業生，未來將與畢業校友保持聯繫，擬建立畢業生生涯發展追蹤機制、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見機制、學生學習成效評估機制等。另外，將製作畢業生問卷調查，了解其升學或就業之表現。

2-5 依據教學評鑑結果，協助教師改進教學設計、教材教法與多元學習評量方法之情形為何？

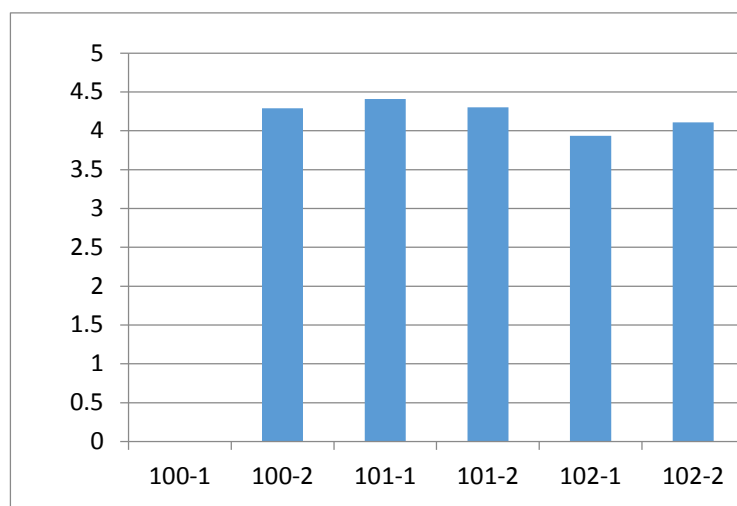
本學程每學期期末皆對所有開課科目進行教學評鑑，讓學生填寫教學建言及勾選課程各方面同意程度，提供任課教師查閱教學評量分數以及學生對教師的回饋與建議，作為教師改進教學方式的參考。近

三年來，支援本學程課程教師之教學評量平均分數為 4.2 分（滿分為 5 分），由於本學程為小班制英語授課，部分課程因人數過少而無法顯示教學評量成績（教學評量成果長條圖請見圖 2-1），由圖可知，學生大多持肯定的態度，而本系教師對於學生在教學評鑑上反映的意見，皆抱持虛心反省、積極改進的態度，在教學設計、教材與學習評量方法上，均積極思考如何提昇學生學習動機與教學效果的方式。

本學程教師皆針對學生的回饋意見，對開課科目的教學設計進行調整，並在教材教法方面皆積極思考改進，以期提升學生的學習動機與成效。調整方式包括：教學媒體的製作、改善自編講義內容、增加實務內容分享、應用多媒體輔助教學、增加個案研討、教材準備詳盡、教學方法多元、利用網路資源與影片豐富教學等。

而在多元學習評量方法方面積極改進的方式包括：引導學生生活用理論規劃方案、運用同儕評量引導學生學習表達建設性意見與接納多元思考、專題報告、以 E 化平台分享資訊、小組相互評量、學習議題討論參與的評量、利用期中測驗與期末測驗診斷學習狀況、實作評量、小組討論……等，顯現本系教師為充分展現教學及學習成效，評量方式時時改進，且相當注重多元評量。

圖 2-1：本學程近三年授課教師之教學評量成果



2-6 院(系)配合學位學程需求，提供空間與設備支援，滿足教師教學與學生學習需求之情形為何？

管理科學與財金國際學士學位學程，其開課教室是由管理學院、企業管理學系暨運籌管理研究所、國際企業學系、會計學系、資訊管

理學系、財務金融學系、觀光暨休閒遊憩學系等系所支援，所提供之上課教室空間與設備完善充足（請見【佐證資料 2-6-1】管理學院空間一覽表）。對教室之硬體設備，系所皆定期維修與保養；此外，亦會針對各科之課程內容需求選擇授課教室，如電腦教室、個案教室或一般教室，並依學生人數來選擇一般教室（小）或一般教室（大），以提高教室的使用率與授課效果、滿足教師教學與學生學習之需求。相關課程空間與設備支援如表 2-9 所示。此外，本學程並提供學生夜間自習教室（管 C109 教室），讓學生能有安靜、優質的自修空間。

表 2-9：102 學年課程開課教室及所屬單位

開課老師	課程名稱	教室	歸屬單位	空間機能
王友利	貨幣銀行學	管一講堂		
吳韋瑩	統計學(一)	管 C227	財金系	一般教室(小)
	統計學(一)	理 A211		
	統計學(二)	理 A318		
李興蕊	商業溝通	管 B111	觀遊系	一般教室(大)
亞伯拉罕布里托	財務軟體應用	管 C209	管理學院	電腦教室
周雅英	會計學原理(一)	管 C109	管理學院	一般教室(大)
	會計學原理(二)	管 C109	管理學院	一般教室(大)
林千里	商業溝通	文二講堂		
侯介澤	國際財務管理	管 B103	企管系	一般教室(大)
夏締青	行銷管理	管 C115/ 管 C122	國企系	一般教室(小)
	國際企業管理	管 A119	國企系	一般教室(大)
高月霞	財經英文	管 C103	財金系	一般教室(大)
	管理學	管 C109	管理學院	一般教室(大)
張益誠	中級會計學(一)	管 C109	管理學院	一般教室(大)
	中級會計學(二)	管 C109	管理學院	一般教室(大)
陳妮雲	會計學原理(二)	管 C109	管理學院	一般教室(大)
陳膺郁	人力資源管理	管 C121	國企系	一般教室(小)
彭蒂菁	經濟學原理-個體篇	管 C109	管理學院	一般教室(大)
	經濟學原理-總體篇	管 C109	管理學院	一般教室(大)
黃秀英	管理學	管 A115	國企系	個案教學(小)
蕭育仁	中級財務管理	管 C221	運籌所	一般教室(小)
	財務管理	管 C227	財金系	一般教室(小)

表 2-9：102 學年課程開課教室及所屬單位（續）

開課老師	課程名稱	教室	歸屬單位	空間機能
蕭育仁/蕭朝興	財務管理	管 C227	財金系	一般教室(小)
謝思民	微積分(一)	理 A206/ 理 A208		
	微積分(二)	理 A206/ 理 A205		
羅德謙	衍生性金融商品	管 C221	運籌所	一般教室(小)
蘇柏全	管理資訊系統	管 C222	資管系	一般教室(小)

2-7 學位學程授課教師協調課程教學內容，達成科際整合之機制及其運作情形為何？

本學程每學期召開國際事務委員會，以改善管理科學與財金國際學士學位學程之相關事宜與定期檢討改進辦理情形，以及修訂學程申請規定、畢業標準與各學年度課程表，使管理科學與財金國際學士學位學程更能符合其教學目標與學生需求（本委員會設置要點請見【佐證資料 2-7-1】）。相關會議與討論事項如表 2-10 所示。

表 2-10：國際學生事務委員會開會紀錄

會議名稱	時間	地點	討論事項
100-1_1	100.10.06 17:10	藝術中心一樓會議室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理科學與財金國際學士學位學程之轉班評審標準訂定 2. 100 學年度課規重要相關規定修訂
100-1_2	100.11.17 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程定期檢討改進辦理情形、100 學年度課程規劃表異動、100 學年度第 2 學期課程表案 2. 100 學年度課規重要相關規定修訂
100-1_3	100.12.27 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程英語能力畢業標準訂定案
100-2_1	101.04.26 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 101 學年度課規修訂、101 學年度第 1 學期課程表案 2. 教育目標與專業能力指標檢核表草案及定期檢討改進辦理情形案

表 2-10：國際學生事務委員會開會紀錄（續）

會議名稱	時間	地點	討論事項
101-1_1	101.09.06 12:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 101 學年度大一新生選讀管理科學與財金國際學士班審查案 102 學年度管理科學與財金國際學士學位學程考試分發入學招生簡章訂定案
101-1_2	102.09.24 12:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程，各步驟成果案 系(所)導師帶領一位學生一年可支領時數(H)訂定案
101-1_3	101.11.15 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 101 學年度課規修訂、101 學年度第 2 學期課程表案 教育目標與專業能力指標檢核表草案及定期檢討改進辦理情形案
101-2_4	101.04.16 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 102 學年度課規修訂、102 學年度第 1 學期課程表案 討論管理學院國際學生辦公室設置要點修正案
102-1_1	102.11.14 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 102 學年度課規修訂、102 學年度第 2 學期課程表案 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程定期檢討改進辦理情形案
102-1_2	103.1.16 17:10	通訊會議	<ol style="list-style-type: none"> 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程自我評鑑實施要點，以及系所評鑑項目、參考校標、要素表
102-2_1	103.3.11 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 管理學院 102-2 外國學生獎學金審查案
102-2_2	103.4.21 17:30	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 103 學年度課程及學程規劃修訂 (含科目或修業規定之調整) 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程教育目標與專業能力指標檢核表草案，及定期檢討改進辦理情形案

			3. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程總結性評量辦法修訂
103-1_1	103.10.6 17:10	管理學院會議室(A317)	1. 管理學院 103-1 外國學生獎學金審查案
103-1_2	103.10.30 17:30	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 103 學年度第 2 學期課程表案 2. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程定期檢討改進辦理情形案 3. 管理學院管理科學與財金國際學士班一年級新生選讀評審標準與轉入二年級、三年級評審標準修訂 4. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程轉班學生抵免學分要點修訂案 5. 本班大四蒙古籍外國學生 410030005 DASHZEVEG GANPUREV 將於 103-1 完成本班專業必選修及通識相關規定，學分達 128 學分以上，擬申請於 103-1 學期結束即返國，103-2 學期僅註冊、不修學分 6. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程「等同或採計課程對照表」 7. 「管理學院管理科學與財金學士班(國際學程)學生轉班試行要點」修訂案
103-1_3	103.11.11 12:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 103 學年度第 2 學期課程表案 2. 本班大四蒙古籍外國學生 410030005 DASHZEVEG GANPUREV 將於 103-1 完成本班專業必選修及通識相關規定，學分達 128 學分以上，擬申請於 103-1 學期結束即返國，103-2 學期僅註冊、不修學分 3. 「管理學院管理科學與財金學士班(國際學程)學生轉班試行要點」修訂案
103-1_4	103.12.9 17:10	管理學院會議室(A317)	1. 管理學院 103 春季班外國學生申請入學及獎學金審查案
103-2_1	104.3.10 17:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理學院 103-2 外國學生獎學金審查 2. 「管理學院管理科學與財金學士學位學程學生選讀要點」修訂案

			<ol style="list-style-type: none"> 3. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 103 學年優良導師代表評選 4. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程初審實地訪評「自我評鑑認可結果意見書」後續改善方案，有關學程課程議題
103-2_2	104.4.21 12:10	管理學院會議室(A317)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理學院 104 秋季班外國學生申請入學及獎學金審查案 2. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程 104 學年度第 1 學期課程表案 3. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程定期檢討改進辦理情形案 4. 管理學院管理科學與財金國際學士學位學程優良導師遴選辦法訂定案

2-8 院(系)配合學位學程需求，全英語授課運作之情形為何？

為配合國家教育國際化及專業化之政策，國立東華大學管理學院聯合各系成立「管理科學與財金國際學士學位學程」，以招收世界各地優秀學生，培育國際資優人才。本國際學程由管理學院六系、理工學院應用數學系、人文社會學院經濟學系教師支援授課，師資陣容堅強，教師以全英語教學、與學生以英語溝通，師生皆以英語及討論管理科學及財金領域之議題。本學程招收來自世界各地的外籍學生，在課堂中與本地學生亦有良好的學習互動。教師所規劃的評量方式包含期中考、期末考，試卷皆以英文出題；上課提問或分組討論、報告，亦要求學生必須以英文表達；書面報告的部分則要求學生書寫英文。

每學期定期召開「管理學院國際事務委員會」，檢討本學程的課程規劃、學生學習成效是否有需要調整；授課教師亦透過「全英語授課經驗報告」(請見【佐證資料 2-8-1】)，提出建議與改善方案，同時，學生代表亦可反映實際的狀況，由委員會逐項檢驗、討論解決方式，能達到確實檢討與改進之目的。

2-9 問題與困難

本學程目前無專任教師員額，因此，學程未來各項教務與學務之發展，仍有賴於管理學院所屬各系所的積極參與及貢獻。

2-10 改善機制與對策

為凝聚管理學院所屬各系所對管理學院管理科學與財金國際學士學位學程的共識，於 100 年 4 月特別設置「管理學院國際學生辦公室」，該辦公室設主任一人，綜理相關事務；同時，亦成立「管理學院國際學生事務委員會」，102 年 3 月，配合本校國際化政策之推動，將「管理學院國際學生事務委員會」更名為「管理學院國際事務委員會」，除管理學院院長和國際學生辦公室主任為當然委員，亦聘任各系教師代表一名，此目的乃在結合本院六個學系的專任教師，和管理學院相關系所資源全力支援本學程專業課程，培養國內外財金與管理人才，本院所屬各系所在未來仍會積極參與及貢獻本學程的專業課程與行政相關工作。

2-11 項目總結

本學程全英授課、小班制的教學方式，目前已邁入第四年，構築在優質的師資基礎與積極想望英語授課的學生之上，此種方式對教師授課、學生修業來說皆是不一樣的層次。本學程在嚴謹的規劃下確實施行全英語授課，由教師透過多元的授課方式，達到學程的教學目標；此外，亦在教師與學生們提出的建議和檢討中追求改善，殷殷期盼能夠協助國立東華大學管理學院邁向世界、讓世界各地優秀學子認識台灣、讓學子獲得基本管理與財金知識，並能掌握管理科學與財金之分析能力，以符合未來企業環境需求。

項目三、學生輔導與學習資源

本學程目標在培養理論與實務兼備且具備優異英文能力的管理與財金雙領域的一流專業人才，因此課程設計除了結合管理學院各系多元的專業優良師資外，在教學特色上，專業學科以全英語授課，並有外籍生與本地生共同學習，促進國內與國際間的學術交流及相互了解，培育國際學生，亦培養本國學生的實務就業能力與國際觀，激發學生至國際一流學府再深造的興趣，同時協助世界各地優秀學子認識台灣，並讓學子獲得核心管理與財金知識、掌握管理科學與財金領域之分析能力，以符合未來企業環境需求。學生未來可至跨國企業及金融機構，引領企業與其財務管理之健全化及國際化，並協助提高企業經營與財務績效。

本學程於 100 學年度成立，截至 103 學年度第 2 學期止，共有大學部學生 67 人（包含外籍生 10 人，本地生 57 人）。在教學上鼓勵學生內外兼修，不僅僅是提供知識上的教導，也鼓勵學生積極參與課外活動和海外學校進行國際交換學生。在學習上，不只提供課本上的知識，亦帶領學生們進行實務上的企業參訪，此外，也積極邀請管理界與金融界的專業人士進行演講。未來為了培育更優秀的企業管理及金融業人才，本學程將陸續聘請具管理及財務專長之業界師資加入行列，朝向更多元的卓越方向發展。

3-1 提供學生學習輔導之作法為何？

本學程在學生學習輔導方面，目前實行班導師制度、學習請益時間、教學助理制度、學習預警機制等措施，對學生學習進行輔導以提升其學習效果。

1. 班導師制度

本學程由專任教師擔任導師之要職。100 學年度由財務金融學系呂進瑞教授擔任，101 學年度至目前為止由財務金融學系蕭育仁助理教授擔任，103 學年度第二學期，管理學院專案教師李興蕊老師加入導師陣容（導師名單如【佐證資料 3-1-1】）。班導師除指派研究生協助解決同學課業問題之外，也提供電子郵件信箱給同學，有助於更快速地解決課業問題。此外，班導師仍會請各學科教師，針對各學科上

較困難的部份，給予加強輔導。學生也可利用師生晤談時間與導師討論課業上或生活上所遭遇的問題。此外，班導師原則上從大一到大四都由同一位老師擔任，這樣一來，更能了解學生在學習與生活上的狀況，同時，本學程每學期會舉辦導生活動，使導師對學生的個性及興趣、發展方向有更進一步的瞭解，促進師生感情與學習成效。

2. 學習請益時間

為了解答學生課業上的問題，本學程教師皆會於每週固定時間安排師生晤談時間(Office Hour) (詳如【佐證資料 3-1-2】)，學生可利用師生晤談時間詢問課業上所遇到的問題，教師也可得知各科教學上所須加強的部分，進而提升教學效果。

授課教師於每學期初之第一堂課，即在課程大綱上註明當學期之師生晤談時間，該時間由每位教師自行安排。有關於詳細的師生晤談時段，也可至學程網站查詢更新資訊，或由各教師個人教學網頁得知，詳細資料如表 3-1：

表 3-1：102 學年度第一學期任課教師 Office Hour 時間表

課程名稱 Course Title	任課 教師 Name	Office Hour	研究室分機 Tel	研究室位置 Office
		Email Address		
會計學原理 (一) Accounting Principle(I)	周雅英 Yaying Mary Chou Yeh	星期四(Thu.) 09:00-12:00	03-8633075	管 C431
		marychou@mail.ndhu.edu.tw		
微積分(一) Calculus(I)	謝思民 Sze-Man Tse	星期一(Mon.) 14:10-16:00	03-8633524	理 A416
		tse@mail.ndhu.edu.tw		
經濟學原理— 個體篇 Principles of Economics- Micro Part	彭蒂菁 Ti-Ching Peng	星期五(Fri.) 09:00-11:00	03-8635552	工 C222
		tcpeng@mail.ndhu.edu.tw		
統計學(一) Statistics(I)	吳韋瑩 Wei-Ying Wu	星期二(Tue.) 14:10-16:00	03-8633533	理 A432
		wuweiying1011@mail.ndhu.edu.tw		

表 3-1：102 學年度第一學期任課教師 Office Hour 時間表（續）

課程名稱 Course Title	任課 教師 Name	Office Hour	研究室分機 Tel	研究室位置 Office
		Email Address		
財務管理 Financial Management	蕭育仁 Yu-Jen Hsiao	星期四(Thu.) 13:00-15:00	03-8633141	管 C420
		yujen@mail.ndhu.edu.tw		
	蕭朝興 Chao-Shin Chiao	星期五(Fri.) 14:00-16:00	03-8633135	管 C329
		hsiao@mail.ndhu.edu.tw		
行銷管理 Marketing Management	夏締青 Mohamma d Shadab Khalil	星期二(Tue.) 14:00-16:00	03-8633045	管 D337
		Shadab_khalil@mail.ndhu.edu.tw		
商業溝通 Business Communication	李興蕊 Hsing-Jui Lee	星期二/三 (Tue./Wed.)14:00-16:00	03-8633092	管 B422
		reynalee@mail.ndhu.edu.tw		
人力資源管理 Human Resource Management	陳膺郁 Ying-Yu, Kerri, Chen	星期三(Wed.) 10:00-12:00	03-8633061	管 B312
		kerrichen@mail.ndhu.edu.tw		
國際財務管理 International Financial Management	侯介澤 Chieh-Tse Hou	星期四(Thu.) 14:00-16:00	03-8633142	管 C437
		houc@mail.ndhu.edu.tw		
財經英文 Finance English	高月霞 Carol Kao	請用 email 聯絡：carolkao@mail.ndhu.edu.tw		
衍生性金融商 品 Derivatives Securities	羅德謙 Te-Chien Lo	星期二(Tue.) 13:00-14:00 / 17:00-18:00	03-8633138	管 C339
		tokulo@mail.ndhu.edu.tw		
貨幣銀行學 Money and Banking	王友利 Yu-Li Wang	星期一(Mon.) 4:00-16:00	03-8635543	文 D409
		yw9m@mail.ndhu.edu.tw		

3. 教學助理制度

本學程各課程可申請教學助理(TA) (各課程 TA 名單如【佐證資料 3-1-3】)，輔助教師授課所需並提供必要之實習課程，如大學部之「經濟學原理」、「會計學」、「統計學」、「微積分」等科目，均設有實習課，聘請助教進行教學，並且實施本校教學卓越中心計畫之同儕輔導機制於本學程核心或專業課程，每週固定時段開放給同學們討論平時小考或是作業方面的問題。學校也設有學生輔導中心，各學科皆有專人進行一對一或一對多的課業輔導。

4. 學習預警機制

本校訂有學生學習預警制度 (詳如【佐證資料 3-1-4】)，結合系上的導師制度、教師晤談時間，針對學習落後 (前學期 GPA 平均未達 2.0) 的學生，於期初時由教務處教學卓越中心彙整以上學生之名單並通報本學程進行預警，藉由導師晤談來了解學生之學習需求，以尋求補救教學。此外，本學程配合教學卓越中心設計小老師制度，搭配財金核心課程，對於學習效果不佳的學生，可以提供額外固定時間一對一的教導，並且由小老師記錄其學習過程與成效，在每次教學之後提出來討論並且改善，幫助進度落後的學生趕上同儕的進度，輔導其有效率地學習新知。

3-2 提供學生之學習資源及其管理維護機制為何？

本學程提供適足之行政人力、軟硬體設備、獎助學金及教學與學習空間等學習資源以協助學生學習。

1. 提供學生之學習資源

(1)行政人力方面

本學程之行政組織由管理學院全體專任教師與職員組成，目前設主任一人，行政人員一人，各有其專門職務(詳如【佐證資料 3-2-1】)，此外，本學程每年均提供工讀機會予大學生以協助幫忙學程事務，如：學程辦公室環境管理、收發公文、資料整理……等工作，皆可透過工讀生協助，與行政人員相互配合處理學程相關事務。

(2)軟硬體設備方面

A.教學設施

本學程具有良好的教學設施，與管理學院所屬科系共享教室資源，共有 28 間專用教室、4 間個案教室、2 間會議室、2 間電腦教室（詳如【佐證資料 2-6-1】管理學院空間一覽表），並設有 1 間夜間自習教室，此外，本學程辦公室空間亦能做為學生學習與輔導的場所。

B.教學儀器設備

本學程之儀器設備主要用來配合教學與研究需求，除專業硬體設備外，各教室均配置教學資訊講桌與投影機以利教師教學或讓學生進行簡報。

C.圖書期刊

本學程隸屬於管理學院，每年學校皆撥足夠的圖書經費採購中外期刊、書籍、資料庫等，近年購買之圖書期刊資源皆放置於圖書館內，供全校師生借閱。此外，研究所需的期刊資料查閱，也可透過校內網路進行線上查詢，更可透過網路查詢國內外各重要圖書館之資料。

D.電子資料庫

本學程購置 CRSP 資料庫、SAS 統計軟體、COMPUSTAT 資料庫、Datastream 資料庫、TCRI 信用風險資料庫、TAQ 公司治理資料庫、臺灣經濟新報資料庫共同基金、台灣期貨市場統計資料庫。提供給本學程教師與學生以利運算及研究分析，詳細放置地點如表 3-2。

表 3-2：資料庫與存放位置

資料庫名稱	放置地點
CRSP 資料庫	本校圖書館二樓檢索區 30 號電腦使用
SAS 統計軟體	本校財金系系辦
COMPUSTAT 資料庫	本校圖書館二樓檢索區 30 號電腦使用
台灣期貨市場統計資料庫	圖書館二樓資訊檢索區 9 號電腦使用
Datastream 資料庫	校內授權軟體只限至於東華校園

表 3-2：資料庫與存放位置（續）

資料庫名稱	放置地點
TCRI 信用風險資料庫	校內授權軟體只限至於東華校園
TAQ 公司治理資料庫	校內授權軟體只限至於東華校園
臺灣經濟新報資料庫共同基金	校內授權軟體只限至於東華校園

（更多相關訊息可洽本校資網中心以及圖書館資料庫查找相關授權軟體）

E.其他電子資源：FB 專頁（如【佐證資料 3-2-2】）

2. 資源管理維護機制

(1)資源維護機制

本學程辦公室設於管理學院 A321 辦公室，各種硬體設備如印表機、影印機、桌上型電腦、筆記型電腦、掃描器、單槍投影機……等，定期請廠商委派技術人員前來維護保養；另外，針對本學程電腦資料之維護，亦有固定配合的技術人員，已採購不斷電系統與檔案備份設備，並有技術人員之緊急聯絡方式，當硬體方面出狀況或者有操作上的疑問，都可以隨時電詢。

(2)訂定各種學習資源之管理

為提供學生享有公共資源，本學程依照預算採購筆記型電腦、數位相機、高畫質攝錄影機……等數位設備（財產明細詳如【佐證資料 3-2-3】）；在使用方面，學生可依據課程或活動所需，向本學程辦公室提出申請，填寫「器材借用申請單」（詳如【佐證資料 3-2-4】）並經由核可後，即可外借使用。

3-3 提供學生課外學習活動之作法為何？

本學程提供許多管道讓學生參與各種課外相關學習活動，主要有教師帶領的校外參訪、企業實習及服務學習，和由學生主導的系學會活動；另外，也會定期邀請學術界與金融界的專業人士到校進行專題演講。

1. 系學會

系學會為本學程最主要之學生自治組織，每學年皆以全班投票方式進行系學會會長改選事宜，並安排各類活動邀請全學程同學一同參與。系學會主要幹部為大二同學，藉由學習領導與被領導的過程能培養學生的團隊合作能力。系學會將所舉行的活動以圖片與文字記錄，在本學程的辦公室可查詢相關資料（請參考【佐證資料 3-3-1】）。學會內有完整的組織，並請授課教師擔任顧問，當同學們在辦活動，或是需要幫助時，教師亦將給予適時的輔導與協助。

2. 參加社團之具體作法

本校提供社團經費補助以鼓勵學生多加參與社團活動，致力社團活動經費補助公開化、公平化、制度化，促使社團積極推動校園和諧、回饋社會暨健全社團組織發展等各項活動。學生社團活動經費，以社團自籌為原則，並作有效之運用，如有必要時，得向本校學生自治會申請補助，此經費來源悉自學務處課外活動組課外活動補助經費之一般性補助。

3. 邀請學術界與金融界的專業人士進行專題演講

本學程鼓勵學生選修財務金融學系所開設的「與財經大師對話」課程，該課程為配合教學卓越中心，設計一系列相關財務領域方面的演講，開放給所有對財金領域有興趣的教師以及學生（請參考【佐證資料 3-3-2】）。除了學術方面的演講之外，也有職場企業經理人分享經驗，並在演講之後要求學生繳交心得報告，可讓學生在演講時專心聽講，亦可讓學生在演講結束後深度思考該主題之內涵與收穫。

4. 產學合作學習機會

未來計畫由本學程教師聯繫願意提供學生暑期實習機會之企業（例如：花蓮一信、台灣金融研訓院、永豐金證券、勤業眾信會計事務所、KY 聯德……等公司），與其達成相關協議與約定，由實習單位提供名額且安排學生相關之職場訓練。授課老師負責遴選實習生至各部門或營業單位，監督及瞭解學生實習情形，並進行成績考核與評定。授課教師將於學生實習期間定期進行訪視，並同時拜訪實習單位主管以瞭解學生實習狀況，協調學生工作時所遭遇之問題；於學生實

習結束後舉辦實習分享會，由參與方案之學生進行分享，並檢討實習所學。

預期本職場實習方案除了可供學生校外專業技能之訓練及實習機會之外，亦能使學生將所學得之學識在職場之實際狀況學以致用，期望能對其之專業知識加以印證，並能藉此機會培養待人接物之處事原則，培養內外皆美、理論與實務兼具之人才。

5. 服務學習

本學程為使學生能從服務中實踐互助及關懷精神，以及從工作中學習培養認真負責的態度，每位同學需在學期中參與各項服務活動。主要合作的公益團體為喜樂關懷協會，工作性質為協助花蓮地區中小弱勢學生的課輔活動及品格教育，學生亦可自行尋找合適的非營利社會公益團體進行服務學習。學生至少志工服務 16 小時，學期末繳交服務證明，以及一篇心得報告。

3-4 系所與學位學程提供學生生活輔導之作法為何？

1. 落實導師制度提供學生生活輔導與協助

本校為多元輔導學生生活，本學程設有班級導師，於學期間辦理導生聚會，以瞭解本地學生與外籍學生的生活、學習狀況，有助於導師對學生的個性及興趣有更進一步的瞭解，促進師生感情。

2. 教師輔導、師生座談會等機制提供學生生活輔導

本學程專任教師每學期皆提供時間於學生相約晤談其學習、生活及生涯各方面之輔導需求。為提升本學程行政服務品質，本學程也增加學生與學程主任的溝通管道，同學有任何事務需與學程主任商談或諮詢，亦可向主任提出欲反應之問題。

3. 系所提供生活輔導相關

本學程辦公室除了處理學生註冊、課務、學務等相關問題，舉凡修課資訊、等同課程對應、學程新規定、證照與升學資訊、企業徵才、各大金融體系舉辦的活動資訊……等亦公告讓學生知悉，希望學生可以早一步接收資訊，做足充分準備。平時亦關心同學生活情況，是否在課內課外有良好表現，並和系學會一起舉辦迎新或各項相關活動。

4. 同儕之間互助合作

本學程鼓勵大學部學業成績優良並且熱心服務之學生，協助外籍學生解決其生活及課業等方面之各種問題。目前各年外籍學生與本地學生相處融洽。此外，本學程由系學會定期舉辦多樣性質的活動，例如中秋節烤肉賞月，亦積極邀請外籍學生一同參與，藉此了解本地民俗風情，亦可聯絡感情、增進交流。

3-5 系所與學位學程提供學生生涯輔導之作法為何？

本校除了學生事務處與心理諮商輔導中心的設置外，為了協助學生增加對生涯的認識及理解，且以開放的態度面對生涯決定。本學程推動企業參訪與企業實習，規劃完善職場實習制度與落實實務實習教育的內涵，以建立學生進入職場之信心並提高競爭力。未來除了將建置本學程校友聯繫交流網，同時亦邀請業進先進辦理專題及座談會，從不同領域職場講授相關經驗，使同學熟悉職場倫理。最後，本院與校方也分別完成了校友資料庫建置計畫，並已上線啟用，利用網路平台做為收集畢業校友資訊之媒介，提供校友與母校之間連結的窗口。

3-6 學生選課與進修之彈性為何？

1. 課程設計

本學程必、選修課程，由以下三種學程組成：「基礎學程（21 學分）」、「核心學程（12 學分）」、「專業選修學程（學生需選修 45 學分）」，學生可參考「課程地圖」，了解其涵蓋財金、管理、資管、會計與觀遊五大領域的專業科目，藉此滿足學生修習之需求，期望達到培養業界優良企管及財金學養人才。為兼顧課程設計的廣度與深度，以及進一步符合學程目標，於 103 學年度第二學期調整課程規劃表，新增管理科學領域之必、選修課程。

由於參與本學程的學生，皆必須透過嚴格的審核程序，因此目前學程內學生人數並不多（大一至大四共 67 人），一般來說，選修人數若有 9 人即達到校方開課之最低門檻；若僅有 5 人選修，則會向校方申請繼續開設課程。本學程開設科目皆由管理學院各系、理工學院應用數學系、人文社會學院經濟學系支援之全英語授課，因此本學程學生擁有充分的修課選擇與權力。

2. 實習或實驗課程之情形

應用實作課程如「財務軟體應用」等科目，均輔以計量程式教學，例如 SAS、MATLAB、R 等財務軟體，配合課程內容，亦以相關文獻導讀作補助教材。

關於「企業實習」的部分，目前本學程邁入第四學年，大四學生也開始其進階課程的修業階段，大四時期，規劃學生於寒、暑假赴企業參訪或實習的課程，希冀不僅增加學生就業的視野，亦培養學生對實務的經驗。

3. 輔系與雙主修的辦法

輔系：依照第一次教務會議修正通過教育部八十九年十一月十一日台（89）高（2）字第 89142901 號函辦理，學生可依照本校「學士班學生修讀輔系辦法」（請參見【佐證資料 3-6-1】）申請修讀輔系。目前本學程大四學生有三位學生欲修讀財務金融學系為其輔系。

雙主修：依照九十五學年度第一次教務會議修正通過教育部九十五年十一月一日台高（2）字第 0950155633 號函辦理，學生可依照本校「學士班學生修讀雙主修辦法」（請參見【佐證資料 3-6-2】）申請修讀雙主修學系。

大學部之課程設計係以一般的基礎知識與技能訓練為設計重點，學校網頁與學程網頁上明列選修他系輔系與雙主修的辦法，鼓勵有興趣之學生多加充實自身。本學程亦提供輔系辦法（如【佐證資料 3-6-3】）供外系學生修讀。

本學程於「新生說明會」與「師生座談會」時向學生做詳細說明，並且公告於學校網頁。有興趣的學生也能自行上網搜尋相關訊息。

4. 系所鼓勵學生跨校選課之具體作法

開放本學程學生至外系或外校選修專業選修課程，依照學校的「校際選課實施要點」（如【佐證資料 3-6-4】），選修外校之課程最多六學分，且不超過該學期在本校選課總學分數三分之一為原則；暑期至校外選課不受總學分數三分之一之限制，不含因為衝堂之課程。欲申請跨校選課的學生可填寫「校際選課申請單」（如【佐證資料 3-6-5】），依照程序提出申請。

3-7 全英語教學的跨領域課程安排情形為何？

1. 企業實習：

提供學生校外專業技能之訓練及實習機會，進而提升就業競爭力，使學生於學校修習理論基礎的同時，亦有實務操演的機會，培養理論與實務兼俱之人才。

● 企業實習綱要：

- (1)認識企業與實習生職前訓練
- (2)企業實地實習
- (3)與管理師共同學習實際管理工作，及內部行政工作等
- (4)學習公司財務管理流程實作
- (5)學習金融市場實際運作情形與相關工作
- (6)其他主管臨時交辦業務
- (7)實習結束後分享與檢討

● 企業實習進行方式：

由系上老師聯繫願意提供學生暑期實習機會之企業，並與其達成相關協議與約定，由實習單位提供名額且安排學生之課程與訓練，授課老師負責遴選實習生至各部門或營業單位，監督及瞭解學生實習情形，並進行成績考核與評定。於實習期間，授課教師將定期進行訪視，並同時拜訪實習單位主管以瞭解學生實習狀況，協調學生於實習時所遭遇之問題；學生實習後將舉辦實習分享會，由參與方案之學生進行分享並檢討實習所學。

2. 專題演講

財金系所開設的「與財金大師對話」課程內容除結合金融服務業主要業務或實務案例外，也包含分享生涯歷程、邁向成功之道，及分析當前金融環境面臨的挑戰，主要邀請國內外財金領域大師以專題講座方式進行與學生對談，期許參與學生感受理論與實務，以及專業素養養成，獲得非教科書中的寶貴金融市場知識。

該課程為使學生更瞭解金融體系之運作以及當前金融環境之現況，獲得更多有助於個人生涯規劃之訊息，亦和台灣證券交易所共同

合作，與學生分享生涯歷程和邁向成功之道，並分析當前金融環境面臨的挑戰，期望參與學生一同感受理論與實務財金大師的絕代風采。

3. 企業參訪

本學程於大四開設「企業參訪」課程，參訪台灣知名企業，以增加同學對於解職場上的實際運作，將於參訪後舉行實務座談。

4. 國際學習活動

本學程配合學校辦理各項國際學習活動，並鼓勵學生申請至國外姊妹校國際事務處提供面額 5,000 元之兌換券，雖數量不多，並非每位學生都可獲得補助，但可藉此宣傳學校的交換計劃。本學程亦於新生入學活動時特別介紹交換學生申請方式，鼓勵同學參與國際學習活動，目前已有參加此計畫並返校之學生，其交換心得報告如【佐證資料 3-7-1】。本學程赴海外研讀的交換學生名單如表 3-3：

表 3-3：學生赴海外姊妹校交換一覽表

姓名	學號	交換學校名稱	交換期間
呂雅萍	410036036	捷克 University of Hradec Kralove	102-1
蔡心婷	410042011	捷克 University of Hradec Kralove	102-1
翁庭玉	410002022	捷克 University of Hradec Kralove	103-1
黃凱琳	410036038	日本佐賀大學	102-1~102-2
張楚言	410087007	韓國天主教大學	102-2

特色說明如下：

(1) 優秀的學習環境：

本學程的師資來自管理學院各個系所，均是每個系所的菁英，加上完整的軟硬體設施與知名外界業師、演講者，可以提供最好的學習環境。

(2) 提供優良的多國文化空間：

藉由將來自世界各國的學生集聚一堂，可以讓學生有認識及體驗

不同文化的機會。困難與問題：本學程成立至今歷經三個寒暑，仍屬初創階段，隨著時間推進、學生來源增多，課程安排與制度或有不足之處，將有改善空間。

(3) 改善策略：

重視授課教師與學生的意見，隨時檢討改善，期望能夠即時回應教學現場的需求。

3-8 問題與困難

1. **經費限制：**因校方經費限制，未來資料庫費用將大幅刪減。由於資料庫對於教學、研究均至為重要，缺乏資料庫將使教學和研究的品質受到影響。
2. **部分學生主動尋求協助的情形尚有改善空間：**學生遇到生活以及生涯規劃方面的障礙，並不一定會主動尋求老師幫助，有時需待教師發現後，才能協助學生。
3. **部分學生參與生涯規劃活動態度稍顯消極：**部份學生對於生活及生涯規劃的態度被動消極，導致學程舉辦相關活動的美意與成效打折扣。

3-9 改善機制與對策

因應上述問題與困難，本學程擬定的具體改善策略包括：

1. **向外爭取經費：**除了向校方、科技部或是相關研究單位爭取經費之外，也積極向業界募款，讓本學程在教學和研究上所需要的資料庫都能購置。
2. **老師主動關懷學生：**目前本學程請導師、授課教師、系上助理及各班班代表隨時注意學生狀況，對狀況不佳學生由老師們進行生活及生涯輔導，並鼓勵學生多利用電話、電子郵件、Facebook 等通訊方式與老師聯繫，或是在教師的辦公室時間與老師當面晤談。若有較嚴重的問題將請諮商中心協助解決問題。
3. **老師主動鼓勵學生參與活動：**本學程已請老師鼓勵態度被動消極的學生多參與相關活動，及請導師多加鼓勵學生培養主動學習之動機。

3-10 項目總結

本學程於學生輔導與學習資源方面著力甚多，除規劃有完整的輔導方案外，也享有管理學院整合的豐富軟、硬體學習資源，期盼能讓學生在最完善的環境中學習，培育新世代的優秀人才。

在學生課外活動安排上，本系提供許多管道給學生參與各種課外相關學習活動，主要有由學生主導的系學會活動、服務學習、企業實習及教師帶領的校外參訪，另外也會定期邀請學術界與金融界的專業人士到校進行專題演講。在生涯輔導上積極推薦優秀畢業研究生應聘工作。在生活輔導與生涯輔導上，本系積極將各種課程的學習觸角向外伸展，提供與產官學的交流與合作機會。

項目四、學術與專業表現

管理科學及財金國際學士學位學程之師資主要來自管理學院各系所之教師，共 73 位（請見表 4-1）；此外，並有理工學院應用數學系、人文社會學院經濟學系教師支援部分課程，每學期開課時皆依課規與教師學術專長安排授課課表，由於本學程為全英授課課程，故授課教師大多為取得國外博士學位師資，滿足全英授課的教學質量。

表4-1：管理學院教師人數分布概況

系所 \ 類別	教授	副教授	助理教授	專案教師	教師總計	兼任教師	
						102-1	102-2
管理學院	-	-	-	1	1	1	-
企業管理學系暨 運籌管理研究所	8	6	3	-	17	2	0
國際企業學系	4	5	5	1	15	1	1
會計學系	1	3	3	1	8	4	4
資訊管理學系	3	3	4	-	10	2	1
財務金融學系	6	2	4	-	12	5	-
觀光暨休閒遊憩學系	4	0	6	-	10	1	1
總計	25	20	25	3	73	16	7

4-1. 學術研究表現之情形

檢視過去三年的開課情形，共有 24 位來自不同系所、領域之管理學院的專任教師曾開設本學程之課程。由於本學程的設立，是為了提供大學部學生管理科學及財金領域之專業課程，使學生可依未來發展方向及興趣加以選擇，達到專業與彈性並重的課程特色。因此，主要的師資組成以財務金融學系(9 位)、企業管理學系(5 位)、以及國際企業學系(4 位)為主。

在研究表現方面，以財金系共 11 位專任教師來說，2008 年至 2014 年間，在具審查制度之專業學術期刊，共出版期刊論文 119 篇，平均每年有近 20 篇學術期刊論文發表，其中 SSCI 等級之期刊論文有 36 篇（佔整體出版論文 30%），SCI 等級之期刊論文有 6 篇（佔整體出版論文 5%），TSSCI 等級之期刊論文有 28 篇（佔整體出版論文 24%），EconLit 或 FLI 等級之期刊論文有 24 篇（佔整體出版論文 20%），其他類別之期刊論文有 25 篇（佔整體出版論文 21%）。同樣的，近五年來，企管系(14 位專任教師)平均每年有 20 餘篇學術期刊論文發表在 SSCI/SSI/TSSCI 所蒐錄之期刊當中。國企系(15 位專任教師)平均每年也有近 20 篇文發表在 SSCI/SSI/TSSCI 所蒐錄之期刊當中。管理學院專任教師研究發表統計表請參見【佐證資料 4-1-1】。

整體而言，教師發表期刊論文數目每年均維持一定數量，其中不乏發表於國內外頂尖期刊。本學程之授課教師不僅專注於學生的教學品質，同時也不遺餘力的在自己的專業表現上追求卓越。

4-2 教師專業服務表現之情形為何？

本學程教師除致力於研究與教學外，並將學術專業貢獻於社會。在學術服務方面，除了擔任學術期刊之編輯委員外，亦擔任國內外 SSCI 與 TSSCI 專業期刊之評審等其他學術專業服務。另外，也經常擔任外校系教師研究生之口試委員，亦藉此了解其他系所教師的學術概況。

此外，除了提供校外的專業服務，本學程教師在校內、院、系(所及中心)各級公共事務參與方面亦積極參與，學程內所屬幾位較資深教師，許多皆曾擔任院、系所主管，或是擔任校級職務，協助學校與校外單位合作，增加本校及系所的聲譽。包括，(前)研發長蕭朝興教授、(前)財金系主任呂進瑞教授、(前)企管系主任池文海教授、陳筱華教授、會計系主任周雅英教授等。另外，本學程教師亦服務於其他領域系所，透過互相合作，了解不同領域的相關知識與思維，可延伸教師研究的範疇。

4-3 問題與困難

初評外部委員建議，給予學程專任師資員額，以降低教學負擔，有利教學品質與研究能量的提升。

4-4 改善機制與對策

管理學院除各系聘任之專業師資外，亦聘任李興蕊為管理學院專案教師，研究領域為各式語言考試、商業英文、商業書信、英文閱讀與寫作、英文聽講與會話，為本學程「商用英文」、「商業溝通」課程之任課教師；李興蕊老師自 103-2 學期開始，亦擔任本學程一、二年級學生導師，關心學生課業與生活不遺餘力。

本校校務發展考量 105 年度高教海嘯及少子化效應，預期學雜費收入持續遞減，支出則因人文及藝術學院完工……等維運成本逐漸增加，為避免發生「實質財務短絀」，已提出多項因應措施，其中亦包含教師數與職員工數的控制。校方未來將持續配合學生總人數之變動，管控行政人力配置；有關爭取本學程專任師資員額，則將本於學生人數變動及課程所需研擬適當配置機制。

4-5 項目總結

本學程自 2011 年 8 月 1 日成立以來，雖然是小班制的全英語授課學士班，但在各系教師的專業指導之下，已然成為本院致力推動國際化的精緻學程。今年為本學程成立第四年，但學生擁有積極的上進動力，而不斷在專業領域中鑽研的教師們亦擁有強烈的教學熱誠，除了教學之外，也分別在國內外發表論文與研究成果。雖然本學程無專屬教師，但支援本學程的授課教師陣容堅強，師生在課堂中經常激盪出不同於其他學系的火花，也讓本學程持續成長、茁壯。

項目五、畢業生表現

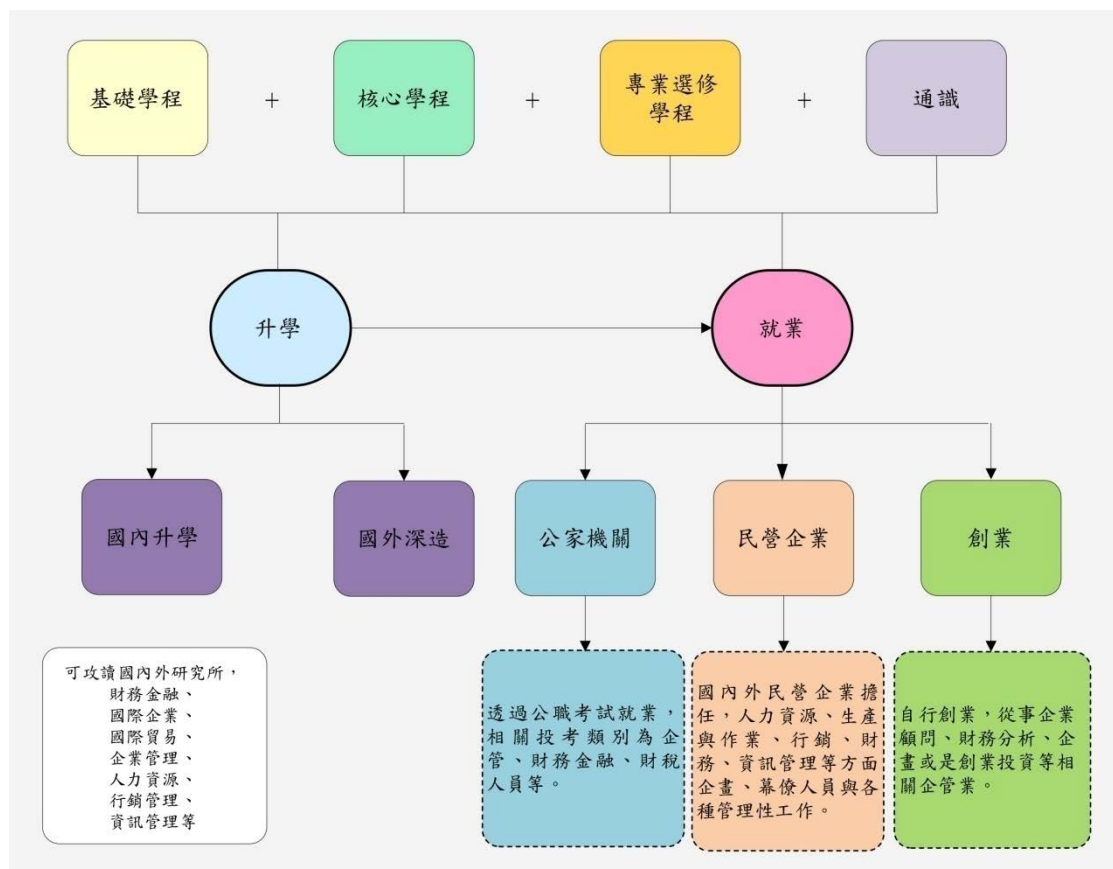
5-1 研擬學生學習成效評估機制之情形為何？

本學程成立迄今邁入第四年，第一屆學生將於明年六月畢業，大多數學生選擇赴企業實習，藉由實習經驗了解業界運作狀況，增加自身學經歷與競爭力。

雖然本學程尚無畢業生，但已規劃研擬畢業生生涯路徑規劃（請見圖 5-1「管理科學與財金國際學士學位學程生涯路徑規劃圖」），希望學生能有適才適能的發展與未來。

本學程將研擬畢業生生涯發展追蹤機制，與學生學習成效評估機制，將結合學校機制蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之情形，檢視畢業生生涯發展和系所教育目標符合之情況，期望本學程之畢業生未來能順利升學，或學以致用、擁有優勢銜接職場、發揮自己的專長。

圖 5-1：管理科學與財金國際學士學位學程生涯路徑規劃圖



項目六、自我改善機制

6-1 針對第一週期系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實的情形為何？

本學程乃 2011 年新設之學士學位學程，故無參加第一週期系所評鑑。

6-2 根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂專業能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形為何？

本學程於明年六月將有第一屆畢業生，屆時將徵詢雇主意見，對學生學習成效做分析與。本學程每學期皆召開「管理學院國際事務委員會」，審理並檢討開課相關事宜：(1)參考學生的教學評量意見；(2)與學生會談聽取學生意見；(3)透過導師收集學生反應，定期進行各項檢討、修訂核心能力之設計、課程規劃與設計。敘明如下：

6-2-1 專業能力設計之修訂

為落實學生專業能力的培養，本學程自 100 學年度開始，陸續針對課程進行調整，以更符合課程所需。進行調整之課目共計包含：增加服務學習，調整通識課程的認列標準（【佐證資料 6-2-1】管財國際學士學位學程抵免學分辦法），及英語能力檢定標準。又接受學生的建議，增加開設選修課程，如貨幣金融學，中級會計學，以及中級財務管理、觀光策略管理……等專業選修學程課程，大幅提昇學生學生選課的自由度。

6-2-2 課程規劃與設計之修訂

為了提高學生關於財金實務的認知、強化其在學所學學理與實務工作的連結，財金系自 102 學年度起向台灣證券交易所爭取開設「與財金大師有約」系列課程。該課程為一學年的實務性專題研討，每周皆邀請金融相關產業界的知名人士蒞臨演講，分享其實務與公務經驗，並接受同學提問且進行交流。截至目前為止，該系列講座已經陸續邀請超過 30 名產官學界的金融專家前來進行演講授課，全面且系統性地提升同學的實務觀念。本學程亦鼓勵學生自由選修「與財金大師有

約」課程，得以大幅提昇其對財金實務的認知。

除此之外，本學程自 103 學年度入學之新生起開始實施「總結性評量」，以提高學生學習成效以及跨課程之學理統合能力。實施方式根據學習成效指標，分別針對本學程六大專業能力進行學習成效檢核。以本學程六大專業能力搭配、「英語檢定」、「特定課程修課成績」及「檔案評量」為評量方式。

6-2-3 教師教學與評量之修訂

學習評量之相關修訂，則依據 102 學年度修訂之「國立東華大學學生教學評量分數計算辦法」，以及 101 學年度修訂之「國立東華大學教師教學評量追蹤輔導辦法」進行辦理。

6-2-4 學生輔導學習資源之提供

學生輔導資源方面，本校設有心理輔導諮商中心提供學生相關協助。同時本學程配置一名專任教師擔任導師工作，並定期與學生晤談。學生學習資源則配合本校「教學卓越中心」所提供之軟硬體服務以提升學生學習成效。

6-3 行政管理機制運作與定期自我改善之情形為何？

本學程由定期召開的「管理學院國際事務委員會」、「管理學院課程委員會」討論、審議有關課程規劃、學生學習與課程安排之相關議案，同時著重於強化課程設計及檢討修正。

6-4 問題與困難

本學程目前尚無畢業生，第一屆學生將於六月畢業，但因學生分別源自於國內、外，可預期未來在追蹤畢業生表現時會面臨聯繫上的困難。

6-5 改善機制與對策

本學程未來將加強透過網路社群與畢業生互動，並研擬畢業生生涯發展追蹤機制，與學生學習成效評估機制，將結合學校機制蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之情形，檢視畢業生生涯發展和系所教育目標符合之情況，期望本學程之畢業生未

來能順利升學，或學以致用、擁有優勢銜接職場、發揮自己的專長。

6-6 項目總結

本項目主要根據現況說明自我改善與落實各項機制的方式，針對「學生專業能力」、「課程規劃與設計」、「教師教學與學習評量」，以及「學生輔導與學習資源之提供」皆有明確的做法與相對應的資源配置；在行政管理機制方面，亦有院級委員會進行管理、監督與檢討。整體而言，本學程的長期發展規劃，結合管理學院各學系充分的軟、硬體資源，並有專業的師資陣容提供紮實的課程訓練，此外，亦整合師生的意見，定期檢討並積極改善。展望未來，期望能在各項目的努力中達成國際化的指標、並以培育優秀的管理與財金人才為最重要的使命。

參、未來五年發展與持續改善機制

在未來政府推動實施高科技及創新產業籌資平台之十大重點服務業的計畫下，將需大量具備管理領域、金融市場、證券投資分析、公司財務會計等專業知識的國際化管理、金融專業人才。本學程未來除了持續強化專業、形象優點與特色之外，將具有以下願景與展望：

一、教學

- (一) 精進課程設計、規劃。
- (二) 持續改善教師教學品質。
- (三) 強化學生學習輔導機制。
- (四) 落實學生學習成效評估與改善機制。

二、研究

- (一) 持續成立研究團隊，透過系內、校內、跨校之合作，提升研究產能。
- (二) 持續聘請管理、財金頂尖學者指導，強化教師研究能力。
- (三) 加強研究的質量，提升論文受引用的篇數。
- (四) 定期申請舉辦社會科學中心研習營，增進教師研究能力。
- (五) 鼓勵教師申請科技部計畫，增加研究資源。

三、國際化

- (一) 提供學生成為海外交換生之機會。
- (二) 持續招收國際生，強化國際合作交流。
- (三) 持續進行全英語授課，強化學程國際競爭力。
- (四) 建立國際生學習/生活輔導機制。

四、產學合作及推廣教育

- (一) 持續安排企業實習。
- (二) 聘請業界專家協同教學。
- (三) 持續積極爭取「金融講堂」課程，引進金融業界名師講習。
- (四) 積極開發產學合作計畫。

五、 學生輔導及就業情形

- (一) 持續安排企業實習，令學生學習業界基本知識與能力。
- (二) 監控學生實習成效，提高學生就業機會。
- (三) 持續進行企業參訪，提供學生對於產業具有初步瞭解。
- (四) 遴聘企業導師輔導，讓學生瞭解產業概況、學習符合市場需求的知識。
- (五) 證照輔導，藉由金融產業基本證照之數量，作為學生學習成效評估之指標，其中包括金融市場常識與職業道德測驗、證券商初級業務員、人身保險業務員、信託業務員。
- (六) 積極輔導學生參與科技部大專生專題研究計畫，提升學生的財金專業能力。

肆、總結

一、系所整體優點與特色

綜合以上各分項的敘述，本學程具備的專業優點與特色包括落實全英語授課、管理科學與金融管理之管理與財金專業、持續推動國際合作交流等以提升教學能量、及學用合一之教學成效。

二、問題改善策略

目前項目一至項目六所提及之問題與困難，本學程皆具有相關的因應策略與措施。大致上，本學程面臨的問題主要包括「管理科學領域學科之增補」、「學程應採T字型設計與規劃課程」、「本學程無專任師資員額」、「發展有賴管理學院各系所之積極參與和貢獻」、「鼓勵本地學生與外籍學生的交流」等。本學程已藉由前述項目分別說明改善策略，強化學生之間的情感交流、增進學程的廣度與深度、加強系所對本學程的參與度，持續為培養具國際觀、雙語能力之管理與財金領域人才而努力。